



APÉNDICE 1 DEL PEA

CENTROS MÉDICOS EN ZONA DE INFLUENCIA

A - NOMBRE DEL HOSPITAL	CATEGORÍA
1. HOSPITAL DEL EJERCITO “SAN JORGE” 1er. Cuerpo de Ejército - Campo Grande Km. 9 Vía Férrea Teléfono: 292-890/294-444 Distancia: 7,7 Km. Médico de Guardia: 1 (uno) Ambulancia: 2(dos) Camas Comunes: 80 (ochenta) – 16 Camas VIP Camas c/Terapia: no	“B”
2. HOSPITAL UNIVERSITARIO NTRA. SRA. DE LA ASUNCIÓN Lillo y Emeterio Miranda Teléfono: 602-565/662-096 Distancia: 9,9 Km. Médico de Guardia: Residente 2 (dos) – 14 Médicos Ambulancia: No – Contrato con la Empresa SASA Camas Comunes: 35 (treinta y cinco) Camas c/Terapia: 3 (tres)	“A”
3. SANATORIO ITALIANO Av. Generalísimo Franco y Zanotti Cavazoni Teléfono: 214-260/9 Distancia: 11,2 Km. Médicos de Guardia: 1 Clínico, 1 Cirujano, 1 Pediatra Ambulancia: No Camas Comunes: 37 (treinta y siete) Camas c/Terapia: 7 (siete) Adultos - 5 (cinco) Pediátrico	“A”
4. INSTITUTO DE MEDICINA TROPICAL Av. Venezuela y Tte. Ecurra Teléfono: 292-654 Distancia: 11.3 Km. Médicos de Guardia: 1 (uno) Ambulancia: 1 (uno) Camas Comunes: 60 (sesenta) Camas c/Terapia: 4 (cuatro) Adultos - 3 (tres) Pediátrico	“B”
5. HOSPITAL CENTRAL DEL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL Av. Sacramento - Barrio Santo Domingo Teléfono: 290.226/290.136	“A”



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

Distancia: 12,1 Km.
Médicos de Guardia: Especialistas y Residentes
Ambulancia: 6 (seis)
Camas Comunes: 440 (cuatrocientos cuarenta)
Camas c/Terapia: 11 (once) Internados – 32 (treinta y dos)
Unidad de Terap. Intensiva

6. HOSPITAL BAUTISTA “A”

Rca. Argentina y Campos Cervera
Teléfono: 600-171/74
Distancia: 12.3 Km.
Médicos de Guardia: 2(dos) Residentes
Ambulancia: 1 (uno)
Camas Comunes: 73 (setenta y tres)
Camas c/Terapia: 8 (ocho)

7. SANATORIO AMERICANO “A”

Av. España 957 c/Perú
Teléfono: 211.746 – 213.492
Distancia: 12,8 Km.
Médicos de Guardia: Residentes
Ambulancia: No
Camas Comunes: 17 (diez y siete)
Camas c/Terapia: 2 (dos)

8. SANATORIO MIGONE “A”

Eligio Ayala c/Constitución
Teléfono: 498-200
Distancia: 13,3 Km.
Médicos de Guardia: 1 Cirujano/1 Clínico / 1 Pediatra
Ambulancia: No
Camas Comunes: 32 (treinta y dos)
Camas c/Terapia: 11 (once)

9- POLICLÍNICO POLICIAL “B”

Av. Mcal. López y Kubischek
Teléfonos: 204-850/204-860
Distancia: 12,4 Km.
Médicos de Guardia: 1 Clínico / 1 Cirujano
Ambulancia: 2 (dos)
Camas Comunes: 77 (setenta y siete)
Camas c/Terapia: 3 (tres)

10. HOSPITAL “SAN LUCAS” “B”

Eusebio Ayala y River Plate
Teléfonos: 553.914/15
Médicos de guardia: Residentes 2 (dos) Clínicos -
2 (dos) Pediátricos – 1(un) Terapia
Ambulancia: No
Camas Comunes: 27 (veinte y siete)
Camas Terapia: 6 (seis) c/ Adultos / 3 (tres) Intermedia



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

-
- Camas c/ Terapia Niños: 4 (cuatro)
- 11. HOSPITAL CENTRAL DE LAS FF.AA. “A”**
- Gral. Díaz y Don Bosco
Teléfonos: 493.991/2 – 494.021
Distancia: 16,5 Km.
Médicos de Guardia: 6 (seis) Residentes y Especialistas
Ambulancia: 4 (cuatro)
Camas Comunes: 300 (trescientos)
Camas c/Terapia: 2 (dos)
- 12. HOSPITAL DE CLÍNICAS “A”**
- Av. Dr. Montero y Lagerenza
Teléfonos: 425.109 – 420.922 – 424.071 – 423.869
Médicos de Guardia: Residentes
Ambulancia: 4 (cuatro)
Camas Comunes: 530 (quinientos treinta)
Camas c/Terapia: Pediatría 6(seis), Clínica Médica 2 (dos),
Cirugía 10 (diez)
- 13. HOSPITAL DE BARRIO OBRERO “B”**
- Yegros y 11 Proyectadas
Teléfonos: 372.989
Médicos de Guardia: 3 (tres) Residentes
Ambulancia: No
Camas Comunes: 42 (cuarenta y dos)
Camas c/Terapia: No
- 14. CRUZ ROJA PARAGUAYA “B”**
- Av. Andrés Barbero y Artigas
Teléfono: 204-900 – 204616 (Blanca González)
Distancia: 13,3 Km.
Médicos de Guardia: Residentes, Obstetricia
Ambulancia: No
Camas Comunes: 30 (treinta)
Camas c/Terapia: No
- 15. EMERGENCIAS MÉDICAS “A”**
- Avda. Gral. Santos y Teodoro Mongelos
Teléfono: 204-800
Distancia: 15 Km.
Médicos de Guardia: 1 Cirujano, 1 Traumatólogo
Ambulancia: 3 (tres)
Camas Comunes: 62 (sesenta y dos)
Camas c/Terapia: 8 (ocho)
- 16. HOSPITAL NACIONAL DEL CANCER Y DEL QUEMADO “A”**
- Areguá – Camino a Capiata
Teléfono: 0228-632.899 /0228-632.900
Distancia: 30 Km.



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

Médicos de Guardia: Residentes
Ambulancia: 1 (uno)
Camas Comunes: 75 (setenta y cinco)
Camas c/Terapia: p/ Terap. Intermedia

17. Centro Nacional del Quemado “A”

Manuel Domínguez y Brasil
Teléfono: 227-544 / 224-984
Distancia: 25 Km.
Médicos de Guardia: 1 medico Ambulatorio,
1(un) Médico para terapia de adulto
1(un) Médico para terapia de Niños
Ambulancia: No hay
Camas Comunes: 25 (veinte y cinco)
Camas c/Terapia: 3(tres) Adultos - 3(tres) Pediátricos

REFERENCIAS:

Categoría de los Hospitales

1. “A” Atiende casos de Cirugía General, Ortopedia, Traumatología, Neurología, Quemaduras y con servicios de Terapia Intensiva y Especialidades.
2. “B” Atiende casos de Clínicas Médicas y Cirugía General, sin Terapia Intensiva.

CENTROS MÉDICOS DE LUQUE

1. HOSPITAL REGIONAL DE LUQUE MSP.

Teléfono: 642-375
Médicos de Guardia: 1 (uno) Clínico Medico – 2 (dos) Cirujano
Ambulancia: 1 (uno)
Cama Cirugía: 15 (quince)
Camas Comunes: 22 (veinte y dos)
Pediatria: 09 (nueve)
Maternidad: 19 (diez y nueve)
Neonatología: 10 (diez)
Camas c/Terapia: No

2. SANATORIO “SAN AGUSTÍN”

Teléfono: 643-106
Médicos de Guardia: 1 (uno)
Ambulancia: No
Camas Comunes: 6 (seis)
Camas c/Terapia: No

3. SANATORIO “SAN JORGE”



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

Teléfono: 642-199
Médicos de Guardia: Obstetricia
Camas Comunes: 7 (siete)
Camas c/Terapia: No

4. SANATORIO “UNIMEDIC”

Teléfono. 642-224
Médicos de Guardia. 1(unos)
Ambulancia: No
Camas Comunes: 6 (seis)
Camas c/Terapia: No.

5 Sanatorio “Valencia”

Teléfono. 642-268
Médicos de Guardia: 1 (uno)
Ambulancia: No
Camas Comunes: 3 (tres)
Camas c/Terapia: No
Obs.: Solamente para casos leves, sin Terapias Intensivas ni Atenciones Especializadas.

* * * * *



APÉNDICE 2 DEL PEA

NOMINA DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO MÉDICO DEL AISP

Nro.	Nombre del Personal y Teléfonos	Especialidad Médica
1	Dr. JUAN CARLOS CASANOVA Teléf.: 375-163 / 0971291785	Anestesiología y Reanimación – Clínica Medicina General, Medicina Legal y Forense
2	Dr. SILVIO MENDOZA Teléf.: 610-173 / 493-556 / 0981770922	Médico Cirujano – Bioquímico
3	Dr. MAGNOLIA DE VALINOTTI Teléf.: 552-552 Part	Odontóloga
4	Dr. JULIO SERVIN BLAIRES Teléf.: 643-109 / 0981814992	Odontólogo
5	Dra. LETICIA STIPANOVICH Teléf.: 613-159 Part / 0981993131	Odontóloga
6	Dr. ARTURO MALDONADO Teléf.: 643-859 / 643-312	Odontólogo
7	Dra. YESSICA RIVERA Teléf.: 426.318 / 0981486156	Cirujano - Psiquiatra
8	Dr. ADAM ESITGARRIBIA Teléf.: 0971-415.454	Cirujano – Medicina Familiar
9	Dr. ISAIAS CRISTALDO Telef.: 645.752 / 0981989424	Otorrino - Laringólogo
10	Dra. ROSSANA SILVA Teléf.: (Sin Dato)	Odontóloga



NOMINA DEL PERSONAL DE ENFERMERIA

Nro.	Nombre del Personal y Teléfonos	Especialidad
1	Lic. MARIANO ARIAS Teléf.: 642754 / 0971927826 / 0981257177	Enfermero
2	Enf. ERNESTO DANIEL GAMARRA Teléf.: 0971922124 / 0991853308	Aux. de Enfermería
3	Enf. MARIA DE LAS NIEVES JARA Teléf.: 648-172 / 0971602889 / 0982397522	Aux. de Enfermería
4	Enf. AMALIA GONZALEZ Teléf.: 0982706941	Tec. en Obstetricia
5	Enf. CECILIO TANDI Teléf.: 645-718 / 0985858262	Aux. de Enfermería
6	Enf. FELIPE TANDI Teléf.: 645-713 / 0982201016 / 0991916582	Aux. de Enfermería
7	Enf. ISIONDINA SILGUERO Teléf.: 0961890803	Aux. de Enfermería
8	Enf. ZULMA VILLALBA Teléf.: 645-688 / 0961786071	Aux. de Enfermería

* * * * *



APÉNDICE 3 DEL PEA

SERVICIOS DE AMBULANCIAS

Nro.	ENTIDAD	CANTIDAD	TELEFONOS
1	Aeropuerto (Dpto. Médico)	2	Int. 2.372
2	Hospital “SAN JORGE” (1ra. Div. del Ejercito)	2	292-820
3	Instituto de Previsión Social	4	290-136/9
4	Emergencias Médicas “Prof. Luis M. Argaña”	4	206206/204-800/ 204-908
5	Policlínica Policial	3	204-860/204850/ 208-123
6	IPS Asegurados	4	290136
7	Hospital Central de las FF.AA.	2	493-992 / 494-456
8	Helicóptero Sanitario	1	291-317/ 605408
9	Cruz Roja	4	204999/204900
10	PROMED	4	224262/224456

* * * * *



APENDICE 4 DEL PEA

EMPRESAS AÉREAS

Nro.	EMPRESAS	TELEFONOS
1	AEROLÍNEAS ARGENTINAS Oficina Central	233.000 / 645.400 – Int. 2.191 / 2.192
2	GOL TRANSPORTES AÉREOS S.A. Oficina Gerencia Aeropuerto Oficina Tráfico Aeropuerto Central	645.609 645.553 Int. 2.194 / 2.196 454.777
3	AEROSUR PARAGUAY S.A. Oficina Central Aeropuerto	215.215 / 614743/4 Int. 2.340
4	TAM MERCOSUR Oficina Central Aeropuerto	491.039/42 /615.061 645.444
5	CORPORACION PARAGUAYA DE AERONAUTICA S.A.	675.598
6	CONSORCIO AEREO S.R.L LAN/CHILE	490.782
7	LAN CHILE Oficina Central	447.069
8	SOUTHERN CARGO S.R.L.	645.810

* * * * *



APÉNDICE 5 DEL PEA

EMPRESAS DE TRANSPORTE

Nro.	Empresas	Nro de Vehículos	Teléfonos
1	TAXIS:		
	Aeropuerto	31 / 02 KOMBI	645.851
	Madam. Lynch y Autopista Parada Nro. 55	10	660.013
	Radio Taxi	- - -	311.080
2	ÓMNIBUS		
	Vanguardia	120	642.369
	Lions Tour	04	490.591 / 490.278

* * * * *



APÉNDICE 6 DEL PEA

UNIDADES DE LAS FUERZAS ARMADAS

Nro.	INSTITUCIONES	DEPENDENCIAS	TELEFONOS
1	Fuerza Aérea Paraguaya (FAP)	Central Telefónica	672.850/3
		Comandancia	671.435
		Ayudantía en Orden	670.552
		Ayudantía General	671.315
		Grupo Helicóptero	672.859 / 60
2	Armada Nacional	Comandancia	440.297
		Grupo Helicópteros	645.886 / 7
		Grupo OPS de la Armada	495.305
3	Comando del Ejercito	Ayudantía	296.172
		Comandancia	294600 / 292.466
4	Comandancia de la Policía	Central Telefónica	445-303 / 4
		RR.PP	492-515
		Guardia Sección Prensa	446-105

1. EJERCITO

Dirección: Ruta Transchaco – M. R. Alonso
Representante SAR: III Dpto. Estado Mayor General pavimento
Telef.: (595-21) 292.172
Fax: (595-21) 292.502 (Centro de Comunicaciones)
Telef. Celular:
Email:
AFTN:
Red de Radio: 6782 – 6650 USB USB – 6666 (ZPN – Curuguaty)
USB 8850 (Pozo Colorado) – 9070 (Ayala Velásquez)

2. ARMADA NACIONAL

Dirección: Pte. Franco y Hernandarias - Asunción
Representante SAR: JEM Aviación Naval (Sajonia – Asunción)
Telef.: (595-21) 424.397 – 420.949
Hangar Aeronaval: (Autopista 715 – Luque)
Telef.: (595-21) 645.887



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

-
- Fax:** (595-21) 420.384 (Cmdcia. Aeronaval - Sajonia) (595-21) 645.886
(Hangar AISP)
Red de Radio: 8100 – 6478 – 5221 – 4505 USB
- 3. HOSPITAL MILITAR CENTRAL**
- Dirección:** Gral. Díaz y Don Bosco - Asunción
Representante SAR: Sub Dirección
Telef.: (595-21) 451.471
FAX: (595-21) 494.021 (Ayudantía)
Red de Radio: (Central Telefónica – Tel. 451.470 / 451.477 / 494.017 / 494.456)
- 4. Policía Nacional**
- Dirección:** Paraguay Independiente y Chile - Asunción
Representante SAR: Sub Comandancia
Telef.: (595-21) 449.008
FAX: (595-21) 448.095 (Ayudantía)
Red de Radio: 7525 USB - (Central Telefónica - Tel. 441.355)
- 5. HOSPITAL POLICIA NACIONAL**
- Dirección:** Av. Mcal. López y Av. Kubischek - Asunción
Representante SAR: Jefatura
Telef.: (595-21) 208.123 – 204.860 (Of. Guardia)
Red de Radio: (Central Telefónica - Tel. 204.737 / 204.850)
- 6. AGRUPACIÓN DE BOMBEROS**
- Representante SAR:** Jefatura
Telef.: (595-21) 420.042 – 420.035 (Of. Guardia)
- 7. CENTRO DE EMERGENCIAS MÉDICAS**
- Dirección:** Av. Gral. Santos - Asunción
Representante SAR: Dirección Médica
Telef.: (595-21) 204.800 – 206.206
FAX: (595-21) 204.532
Telef. Celular:
Email:
Red de Radio: 166.625 VHF BC

* * * * *



OTRAS ENTIDADES

Autoridades	Teléfonos
Fuerzas Especiales P.N. (Explosivos)	370.106
Ministerio de Defensa Nacional	212.612/210.052
Ministerio de Relaciones Exteriores	441115 / 444.457
DINAC	212-530 / 203615
Policía Nacional	911
Medico Forense (Centro de Salud de Luque)	642.422/642375
Fiscalía de Luque	646.764 / 646.546
Dirección de Tránsito de la Municipalidad	293.387/493.390
Policía Caminera	582.354 / 582.689
Cuerpo de Bombero Voluntario del Paraguay Dirección: Tte. Alvarenga y Av. Eusebio Ayala - Asunción Emergencia: Tel. COPACO – Cel. VOX / PERSONAL TELECEL(TIGO)	(595-21) 225.551 132 *711
Cuerpo de Bombero Voluntario de Limpio	782-470
Cuerpo de Bombero de la Policía Nacional Tel. COPACO – Cel. VOX / PERSONAL	420.042 / 420.035 131
Destacamento de Bomberos Mercado Municipal N° 4	201-201
1ra. Compañía KM 5 Emergencia Destacamento	503.218 553.200
2da. Compañía TRINIDAD Emergencia	291.830
3ra. Compañía SAJONIA Emergencia	480.000
4ta Compañía LUQUE Emergencia	643.707
5ta. Compañía LAMBARE Emergencia	906.830
6ta.Compañía MARIANO ROQUE ALONSO Emergencia	756.001
7ta. Compañía SAN LORENZO Emergencia	574.500
8va. Compañía CAPIATA Emergencia	028-30.955



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

OTRAS ENTIDADES (Cont.)

Autoridades	Teléfonos
9va. Compañía VILLA ELISA Emergencia	942.900
10ma. Compañía YPACARAI Emergencia	0513-32.000
11ra. Compañía Fdo. DE LA MORA Emergencia	512.512
12da. Compañía ITAGUA Emergencia	0294-20.443
13ra. Compañía SAN ANTONIO Emergencia	991.060
14ta. Compañía J. A. SALDIVAR Emergencia OÑONDIVEMI	0295-20.302 0295-20.344
15ta. Compañía ÑEMBY Emergencia	964.515
16ta. Compañía ITA Emergencia	024-32.337
17ma. Compañía GUARAMBARE Emergencia	0293-932.710
VILLARRICA	0541-43.524
PEDRO JUAN CABALLERO	036- 71.616
AYOLAS	072/222.788
COLONIA INDEPENDENCIA	0548/256.711
PARAGUARI	0531-32.166
YAGUARON	0533-32.629
QUIINDY Sr. Luis Aquino	(0536282) 432.232
SAN BERNARDINO	0512-233.100
EMBOSCADA	0529-20.250
EUSEBIO AYALA	0514-215.702
VILLA HAYES	026-262.775
CORONEL OVIEDO	0521/200.312



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

CAAZAPA	0542-232.727
---------	--------------

OTRAS ENTIDADES (Cont.)

Autoridades	Teléfonos
SAN JUAN MISIONES	081-212.199
ARROYOS Y ESTEROS	0510-272.050
CARMEN DEL PARANA	(0762) 260.499
TOBATI	0576262.497
PILAR	086-32.671
CAMPO 9	0528-222.900
BOMBEROS VOLUNTARIOS	494.799

* * * * *



APÉNDICE 8 DEL PEA

RED DE COMUNICACIONES POR RADIO

Fig. 1 Red de Radio Comunicaciones entre el Servicio ATS y los puestos y vehículos de emergencias del Aeropuerto

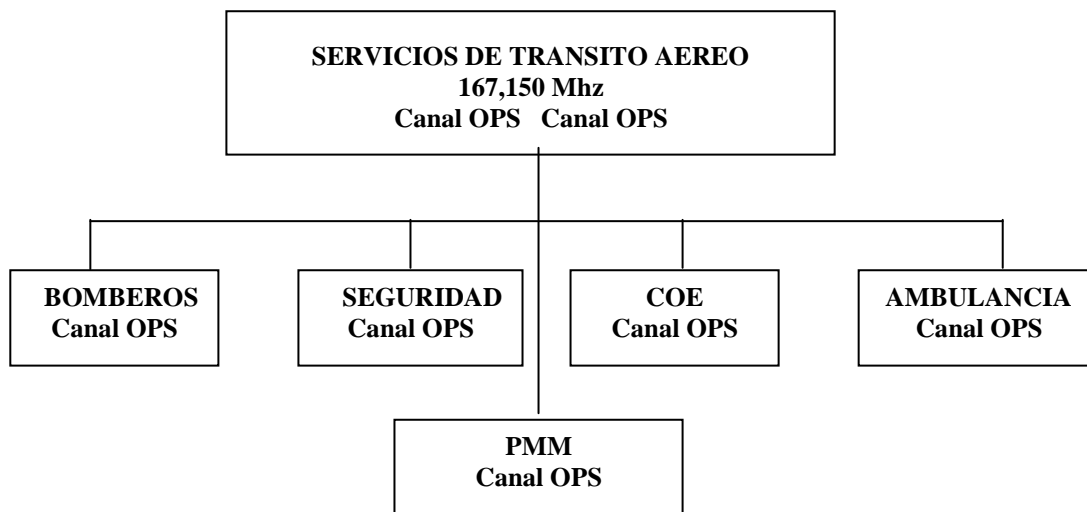
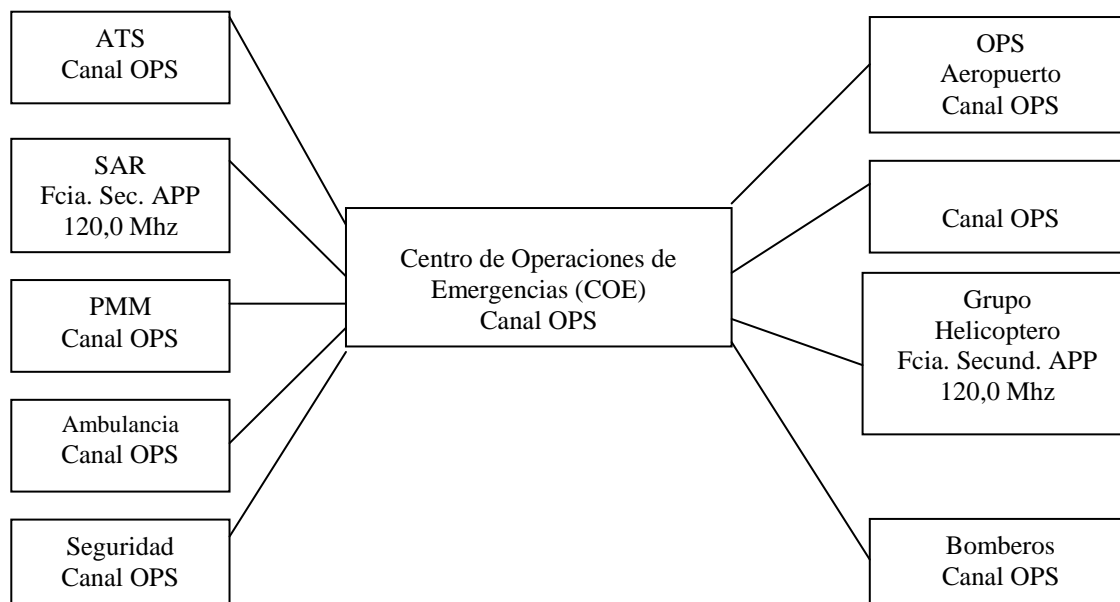


Fig. 2 Red de Radio Comunicaciones entre el Centro de Operaciones de Emergencia (COE) y los puestos, vehículos de emergencias del Aeropuerto y apoyos externos.





APÉNDICE 9 DEL PEA

CARTA DE AFLUENCIA

CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA

BOMBEROS AEROPUERTOS Int. 2213 2345	DIREC. AEROPUERTO Telef. 646094 Int. 2329	SAR Int. 2160/2168	DPTO. MEDICO Int. 2372
ADMINIST./ A.I.S.P 646064 INT. 2197	AUTORIDA- DES DEL GOBIERNO Apéndice 7	PRESIDENCIA DINAC Telef. 645597	CRUZ ROJA Telef. 204-620 205-822
MIGRACIONES Telef. 636111 Int.2259	FF. .AA. Apéndice 6	AMBULANCIAS Apéndice 3	AVSEC Int. 2203/2412
ADUANA Telef. 646062/3/4	COORD. NAC. DE SEG. 646078 Int. 2348	POLICIA DE TRANSITO Telef. 293-387	CIPAA Int. 2311/2347
CORREOS Int. 2117	RR. PP. Telef. 646097 Int.2118	BOMBEROS P.N. 131	POLICIA NACIONAL 208.123 204.860 (Of.Guardia)
ANTI TERRORISMO Telef. 649.645	GCIA. DE TRANSPORTE Int.2304	HOSPITALES Apéndice 1	MEDICO FORENSE Telef. 642-422
FISCALIA DE LUQUE Telef. 646546 646744	SERVICIO DE GRUA Telef. 493390 224366 214335	BOMBEROS VOLUNT. DEL PARAGUAY 132/ B.V.A 225400	MET Telef. 646095 Int.2231 Int.2155



APÉNDICE 10 DEL PEA

MEDIDAS A TOMAR EN CASOS DE “AVISO DE BOMBA”

1. MEDIDAS QUE DEBE ADOPTAR LA PERSONA QUE RECIBA POR TELÉFONO UNA AMENAZA DE BOMBA

- 1.1** El que reciba por teléfono una amenaza de bomba, inmediatamente después de darse cuenta de la índole de la llamada deberá tratar de obtener respuesta en las siguientes preguntas básicas para poder ayudar a las autoridades competentes a determinar las medidas necesarias.

Estas preguntas son:

- ¿A que hora esta programada la explosión de la bomba?
- ¿Dónde ha sido colocada la bomba?
- ¿De que dispositivo se trata?
- ¿Qué aspecto tiene?
- ¿Por qué motivo se puso la bomba?

- 1.2** El que reciba la llamada deberá registrar únicamente las palabras exactas que utilizo inicialmente la persona que llamo así como las respuestas a la pregunta formuladas. Es importante prestar mucha atención en todo momento, para poder describir el sexo edad y tomo de la voz que llama, determinar si tal voz le es o no familiar y prestar atención a cualquier ruido de fondo que pueda ayudar a localizar donde fue hecha la llamada. De ningún modo debe tratar de interpretarse el sentido de las palabras utilizadas.

- 1.3** Si fuera posible, la persona que reciba la llamada debería hacer inmediatamente una señal discreta a cualquier otra persona presente para que siga la conversación telefónica.

Esta segunda persona debería anotar también las palabras exactas utilizadas sin intentar interpretar la conversación.

- 1.4** En todo caso, debe preocuparse que la llamada telefónica de amenaza de bomba se prolongue cuanto sea posible, particularmente si puede rastrearse la llamada repitiéndose, en caso necesario, las preguntas de otra forma y dando tiempo para que otra persona notifique el incidente y haga buscar el origen de la llamada en tal orden. Otra forma de hacer las mismas preguntas puede ser la siguiente:

- ¿Podría usted indicarnos donde podríamos localizar la bomba? ¿Podría darnos una pista que nos permita dar alarma a los que se encuentren en la aeronave o en el edificio?
- ¿Podría describirnos el tipo de mecanismo de detonación?
- ¿Esta la bomba conectada con un mecanismo de relojería?
- ¿De cuanto tiempo disponemos?



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

- ¿Por qué desea usted el daño o muerte de personas inocentes a bordo de la aeronave o el edificio?
- ¿Sabe usted bien que hay muchas personas inocentes a bordo de la aeronave que no le ha causado a usted ningún daño?
- ¿Por qué se sintió obligado a poner una bomba?
- ¿Qué espera usted lograr dañando o destruyendo la aeronave / edificio?
- ¿Por qué ha decidido usted dañar o destruir esta aeronave / edificio?
- ¿Qué clase de explosivos ha utilizado?
- ¿Quién es usted y donde esta?
- ¿A que agrupación política pertenece?
- ¿Esta usted seguro de que la bomba explotara como dice?
- ¿Tiene usted familia? ¿Qué pensarán de usted si sabe lo que ha hecho?
- ¿Por qué ha elegido esta forma de expresar sus sentimientos?
- ¿Por qué cree que la destrucción de esta aeronave / edificio contribuirá a resolver los problemas o las injusticias de que ha sido objeto?
- ¿Se da usted cuenta de que así destruirá cosas valiosas que no le pertenecen?

Nota: Las preguntas deben formularse sin que un si o un no basta para responderlas.

- 1.5** El que reciba la llamada telefónica de amenaza de bomba deberá completar tan pronto como sea posible un informe al respecto.

2. INFORME DE AMENAZA DE BOMBA

2.1 NOMBRE DE LA PERSONA QUE RECIBE LA LLAMADA TELEFÓNICA:

.....

Hora: Fecha:

2.2 ORIGEN DE LA LLAMADA

Local ☐ De la larga distancia ☐ Interno (desde el mismo edificio) ☐
Teléfono Público

Nota: El telefonista debe dejar la clavija en el cuadro si la llamada es interna o utilizar el equipo de intervención de Línea para mantener el circuito que sirve para determinar el origen de otras llamadas.

2.3 IDENTIDAD DE LA PERSONA QUE LLAMA

Sexo: ☐ Edad aproximada: ☐ Idioma utilizado: ☐

2.4 CARACTERÍSTICA DE LA VOZ

Fuerte ☐ Suave ☐ Aguda ☐ Profunda ☐
Ronca ☐ Agradable ☐ Otras características



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

2.5 PRONUNCIACIÓN -DICCION

Rápida ☐ Lenta ☐ Clara ☐ Desfigurada ☐

Tartamudeando ☐ Nasal ☐ Confusa ☐

2.6 OTRAS CARACTERÍSTICAS

2.6.1 RUIDO DE FONDO

Confusión ☐ Silencio ☐ Mezclado ☐ Trenes ☐

Música ☐ Voces ☐ Cocina ☐ Aeronaves ☐

Animales ☐ Maquina de Oficina ☐ Maquina de fabrica ☐

Trafico callejero ☐ Ambiente bullicioso ☐

2.6.2 ACENTO

Local ☐ No local ☐ Extranjero ☐ Regional ☐

Coloquial ☐

2.6.3 MANERAS

Cortado ☐ Borracho ☐ Calmado ☐ Irracional ☐

Coherente ☐ Riéndose ☐ Deliberado ☐ Obsceno ☐

Emocional ☐ Limpio ☐ Loco ☐ Regional ☐

Incoherente ☐ Juicioso ☐

2.6.4 DOMINIO DE IDIOMA

Excelente ☐ Bueno ☐ Corriente ☐ Escaso ☐

2.7 OTRAS CARACTERÍSTICAS

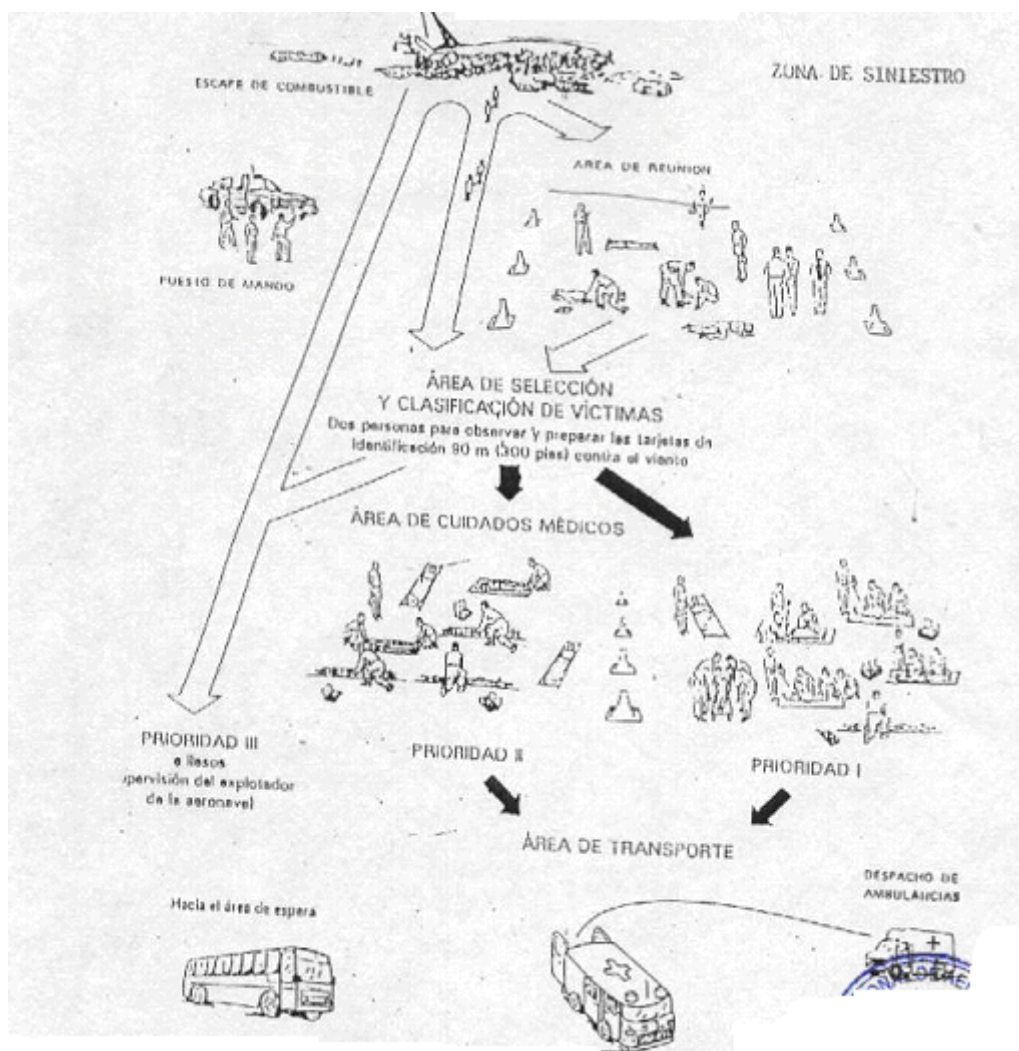
¿La persona que llamaba daba la impresión de estar familiarizada con la aeronave o con el edificio al descubrir el emplazamiento de la bomba?

.....
.....
.....
.....



APÉNDICE 11 DEL PEA

MODELO DE PERIMETRO INTERIOR

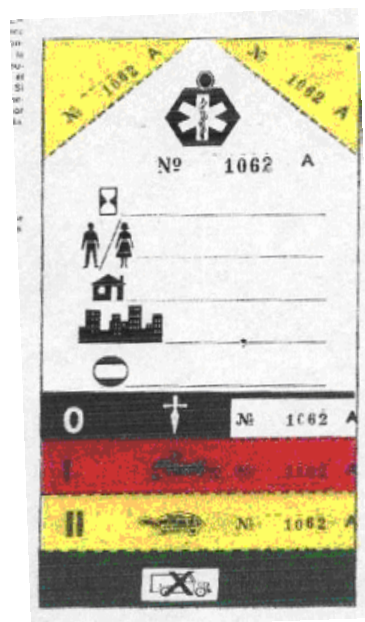
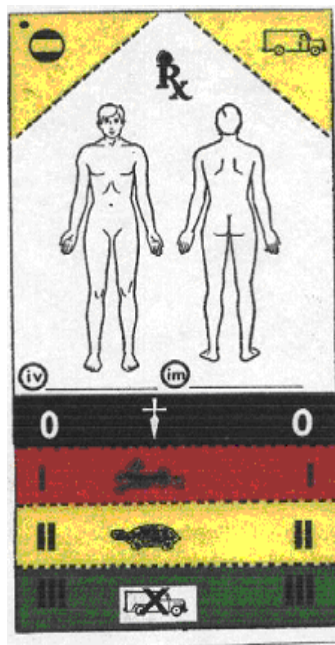


* * * * *



APÉNDICE 12 DEL PEA

TARJETA DE IDENTIFICACIÓN DE VICTIMAS






APÉNDICE 13 DEL PEA

TARJETA DE IDENTIFICACIÓN DE PASAJEROS (ILESOS)		
APELLIDOS		
NOMBRES		
DOC. N°		
ASIENTO N°		
PROC./DEST.		
HOSPEDAJE		
TELEF. CONTACTO		
RECOMENDACIONES MÉDICAS		
OBS:		
NOMBRE Y FIRMA DEL ACTUANTE		



APÉNDICE 14 DEL PEA

TARJETAS DE RECOLECCIÓN DE OBJETOS PERSONALES

 TARJETA DE RECOLECCIÓN DE OBJETOS PERSONALES (Solo pueden ser retirados con autorización del CIPAA)	
OBJETO	
DETALLES	
LUGAR DONDE SE ENCONTRÓ	
IDENTIFICACIÓN DE PROPIETARIO	
NOMBRE Y APELLIDO	
DOCUMENTOS A SER DEPOSITADOS EN	
NOMBRE Y FIRMA DEL FUNCIONARIO	
ORGANISMO	

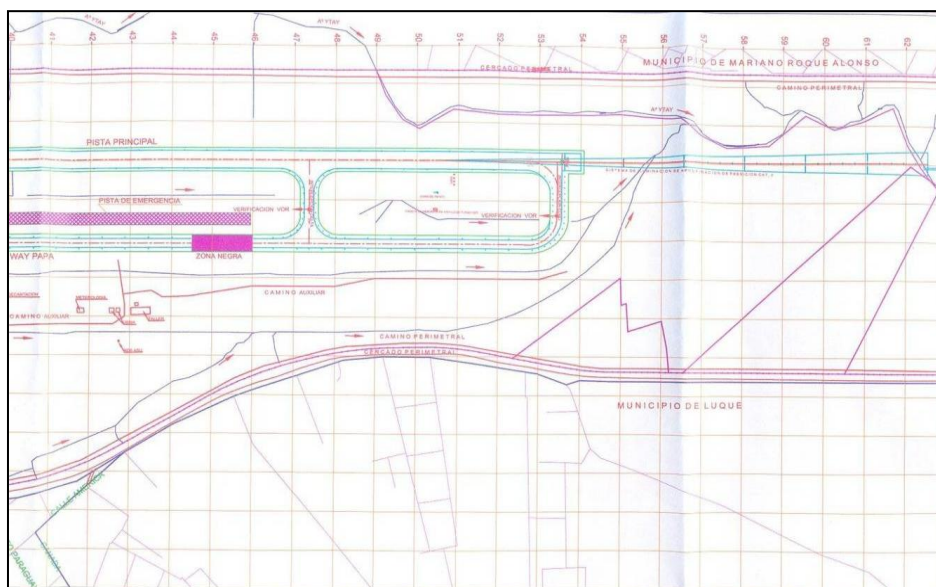
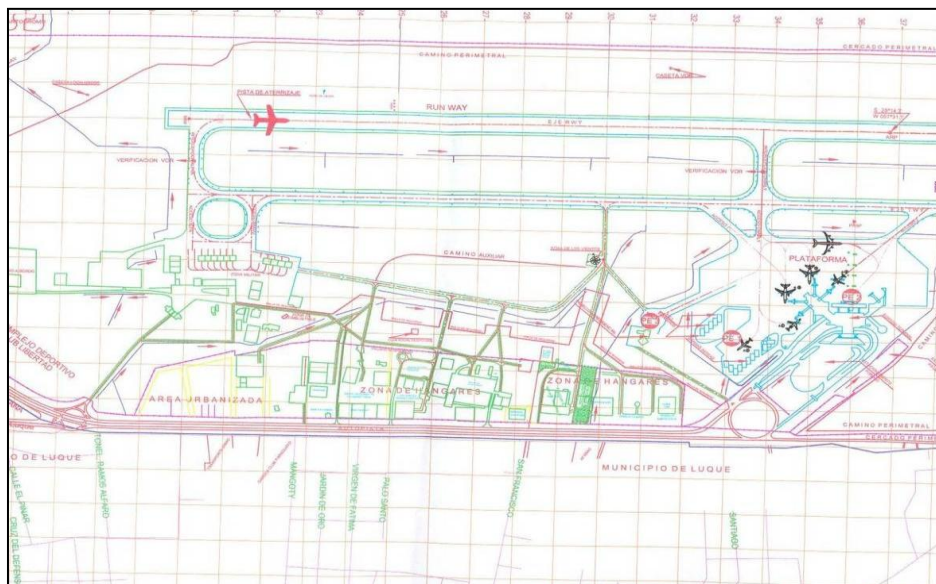


APÉNDICE 15 DEL PEA

MAPA CUADRICULADO AISP



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”



APÉNDICE 16 DEL PEA

REHABILITACIÓN DE LAS OPERACIONES EN PISTA INTERDICTADAS



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

Nota: Excepto en los casos previstos en el Anexo 13, los restos de la aeronave no deberían tocarse hasta que llegue la persona encargada de la investigación del Accidente. En el Manual de Investigación Accidentes de Aviación (Doc. 6920), se facilitan instrucciones detalladas sobre las primeras medidas que hay que tomar en el lugar del accidente, la preservación de la pruebas, etc.

1. Las aeronaves pueden quedar inmovilizadas en un Aeropuerto por una serie de causas, que van desde los incidentes, como por reventón de un neumático o por salirse la aeronave de la pista o de la calle de rodaje hasta los accidentes de consideración, que traen consigo la desintegración parcial o total de la aeronave. En el pasado no se ha dedicado mucha atención para hacer frente a estas contingencias; pero en los últimos años, al aumentar la masa y el tamaño de las aeronaves, también se ha dificultado considerablemente la tarea. Antes podía trasladarse una aeronave en cuestión de horas, mientras que ahora el traslado de una aeronave de grandes dimensiones, a raíz de un accidente o incidente, puede requerir mucho más tiempo.
2. Cuando la aeronave inutilizada se encuentre en un lugar del Aeropuerto en el que obstaculice el movimiento de otras aeronaves, su rápido traslado es tan importante para los viajeros, los demás explotadores y las autoridades aeroportuarias como para el propietario registrado o el explotador afectado. Como la operación de levantar y trasladar una aeronave inutilizada, constituye una tarea complicada y no exenta de peligro, no siempre se podrá despojar el Aeropuerto con tanta celeridad como la autoridad competente desearía, especialmente por cuanto hay que evitar, en lo posible, que la aeronave sufra más desperfectos durante su traslado.
3. A quien corresponde la Tarea
 - a) **Aeronaves Grandes:** La dirección de los trabajos de levantamiento y traslado de una aeronave de grandes dimensiones corresponde al propietario registrado o al explotador afectado, aunque tendrá que recabar asesoramiento, cuando sea necesario, de su agente de seguros o del fabricante de la aeronave.

Por lo general, la autoridad aeroportuaria no posee los conocimientos ni la experiencia, necesarias para que el levantamiento y el traslado se realicen con la máxima rapidez compatible con la seguridad del personal que interviene y con la forma de evitar que la aeronave sufra más daños.

Sin embargo, si el propietario registrado o el explotador no pudiera trasladar la aeronave o se demorara en hacerlo, la Administración del Aeropuerto debería tener atribuciones para actuar en su lugar, sin tardanza.

Para asegurar que no ocurran daños secundarios, es importante que el ejercicio de esas atribuciones no implique que, para el traslado de las aeronaves inutilizadas puedan utilizarse procedimientos de recuperación inapropiados.
 - b) **Aeronaves Pequeñas:** Tratándose de aeronaves pequeñas, la tarea será generalmente mucho más sencilla, y es posible que la autoridad aeroportuaria, de acuerdo con el propietario o explotador de que se trate pueda realizar el traslado de la aeronave.



**PROCEDIMIENTO PARA TRASLADO DE AERONAVES INUTILIZADAS O
INMOVILIZADAS DE PEQUEÑO PORTE EN EL AISP**

1. INTERVENCIÓN DEL JOE



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

- 1.1** Una vez que el propietario o explotador de la aeronave afectada, informe al Jefe de Operaciones de Emergencia (JOE), que no está en condiciones de realizar las tareas de traslado de la aeronave inutilizada o inmovilizada. y haya solicitado al mismo que, la DINAC lleve a cabo dicha tarea, el JOE deberá:
 - 1.1.1** Labrar Acta de Compromiso a ser firmada por el Propietario, Explotador o comandante de la aeronave, dejando constancias que dichas tareas se realizarán bajo responsabilidad y riesgo del mismo. considerando que durante las tareas de remoción, la aeronave podría sufrir daños mayores.
 - 1.1.2** Solicitar copia del Acta de Liberación de la aeronave al CIPAA, antes de autorizar los trabajos de remoción, la cual debe estar firmada por el Propietario o Explotado.
 - 1.1.3** Activar el Plan de Traslado de Aeronaves Inutilizadas o Inmovilizadas, informando al Coordinador (Jefe del Dpto. SAT) de dicho Plan a través de la Fx.167.150.
 - 1.1.4** Informar inicio y finalización de los trabajos de Traslado de Aeronave al COE.
 - 1.1.5** Tomar las medidas necesarias para esterilizar la pista o área donde ocurrió el suceso.
 - 1.1.6** Informar al COE, la finalización de los trabajos de esterilización de la pista o área afectada.
 - 1.1.7** Informar sobre el levantamiento de la alerta y habilitación de la pista o área afectada al COE.
- 2. INTERVENCIÓN DEL COORDINADOR DEL PLAN DE TRASLADO DE AERONAVES INUTILIZADAS**
 - 2.1** Una vez recibida la comunicación del JOE el Coordinador del Plan deberá:
 - 2.1.1** Ordenar el traslado de las maquinarias y operadores al lugar de la emergencia.
 - 2.1.2** Ordenar el inicio de las tareas de traslado de la aeronave, una vez que reciba la autorización del JOE.
 - 2.1.3** Supervisar los trabajos de traslado de la aeronave.
 - 2.1.4** Informar a la TWR la previsión del tiempo para la liberación de la pista o área afectada.
 - 2.1.5** Mantener escucha permanente en el canal operativo Fx.167.150.
 - 2.1.6** Informar al JOE cuando se culminan los trabajos de traslado de la aeronave inutilizada o inmovilizada.

3. INTERVENCIÓN DEL COE



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

3.1 Una vez que el JOE, informe que las tareas de remoción serán llevadas a cabo por parte de la DINAC el COE deberá:

3.1.1 Informar a la AAC y al ATS, sobre los procedimientos a ser llevados a cabo.

3.1.2 Informar a los ATS y a la AAC que el área se halla liberada y en condiciones apropiadas para volver a **OPERACIÓN NORMAL** (una vez que haya recibido dicha información de parte del JOE).

3.1.3 Solicitar al AIS la cancelación del o los NOTAM correspondientes.

4. EQUIPO DISPONIBLES

4.1 MONTACARGAS

Monta Carga Hyster XL 230 10.000 kg

Monta Carga Hyster XL 155 7.000 kg

Monta Carga Hyster H 110 J 5.000 kg

4.2 TRACTORES

Tractor Clark

Tractor Massey Fergusson

5. RECURSOS HUMANOS

5.1 Coordinador: Jefe del Dpto. SAT o su representante legal.

Teléfono: 646-100 Internos: 2160 y 2182

5.2 OPERADORES DE LOS DISTINTOS GRUPOS

5.2.1 Grupo “A”

- a) Feliciano Solís
- b) Patrocinio Estigarribia
- c) Bernardo Ocampos
- d) Bernardo Riveros

5.2.2 Grupo “B”



- a) Oscar Bogarín
- b) Flaviano Méndez
- c) Cándido González
- d) Luís González
- e) Francisco Ramírez

5.2.3 Grupo “C”

- a) Pedro Ayala
- b) Pedro Servín
- c) Juan C. Arguello
- d) Oscar Domínguez

Nota 1: El CIPAA es la única autoridad que puede disponer o autorizar la remoción de la aeronave sin mediar acta de liberación, en los casos previstos en el DINAC R-13.

* * * * *

APÉNDICE 17 DEL PEA



FORMULARIO DE NOTIFICACIÓN DE INCIDENTES/ACCIDENTES

Dirección Nacional de Aeronáutica Civil

CIPAA

Centro de Investigación y Prevención de Accidentes Aeronáuticos

Aeropuerto Internacional “Silvio Pettirossi” Luque - Paraguay

Tel. (595-21) 645 - 599 mail: cipaa@dinac.gov.py

1. NOTIFICACIÓN DE INCIDENTES/ACCIDENTES DE AVIACIÓN

- a) Tipo Aeronave: Matrícula/Estado: Ident. Vuelo:
b) Explotador: Fecha del Suceso: Hora Local:
c) Lugar del Suceso: Coordenadas:

2. CATEGORÍA DEL SUCESO

Accidente () Incidente () Operacional ()

Obs:

3. TIPO DE OPERACIÓN

Nacional () Internacional () Regular () No Regular () Pasajeros () Carga ()
Ferry () Instrucción () Otros ()

4. DATOS DE VUELO

Punto de salida: Destino Previsto:
Plan de vuelo: IFR () VFR ()
Ruta de vuelo: Altura/Nivel de vuelo: Duración del vuelo:

5. FASE DE OPERACIÓN

Estacionado () Remolque () Rodaje () Despegue () Ascenso () Crucero ()
Descenso () Aproximación () Aterrizaje () Otros ()

6. INFORMACIÓN METEOROLÓGICA

VMC () IMC ()
Crepúsculo Matutino () Día () Crepúsculo Vespertino () Noche ()



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

7. CAUSAS

Error: Técn. Pilotaje () ATC () Pers. Técnico () Pers. de Tierra () Pers. Ajeno ()

Fallo Técn. De Aviación () Choque con Aves () Condi. Meteorol. () Otros ()

8. PERSONAL INVOLUCRADO

Nombres y Apellidos: Cargo:

Nombres y Apellidos: Cargo:

Nombres y Apellidos: Cargo:

Nombres y Apellidos: Cargo:

Nombres y Apellidos: Cargo:

9. LESIONES A PERSONAS

Tripulación: Mortales () Graves () Leves () Ilesos () Se desconoce ()

Pasajeros: Mortales () Graves () Leves () Ilesos () Se desconoce ()

En tierra: Mortales () Graves () Leves () Ilesos () Se desconoce ()

10. Daños a la Aeronave

Destruída () Importante () Menores () Ninguno () Se desconoce ()

Dirección Nacional de Aeronáutica Civil

CIPAA

Centro de Investigación y Prevención de Accidentes Aeronáuticos

Aeropuerto Internacional “Silvio Pettirossi” Luque - Paraguay

Tel. (595-21) 645.599 Email: cipaa@dinac.gov.py

OTRAS INFORMACIONES NO CONTEMPLADAS

ACTA DEL SUCESO

ORIGINADO POR:

FIRMA:

CARGO:

FECHA: / / HORA LOCAL:

APÉNDICE 18 DEL PEA



FORMULARIO DE CONTROL DE PELIGRO AVIARIO y FAUNA

1. MATRICULA:

2. FECHA:

3. AERONAVE:

Efecto en el Vuelo

Operador

Ninguno

Aterrizaje de Precaución

Fabricante

Modelo

Despegue Abortado

Parada del Motor (es)

4. MOTOR:

Otros

(Especificar)

Fabricante

Modelo

5. CONDICIONES DEL CIELO Y/O SU VISIBILIDAD

Hora Local

UTC

Sin Nubes

0-1000m

Periodo

Nublado

1000-5000m

Añlba – Día – Crepúsculo – Noche

Cubierto

Encima de 5000m

6. AERÓDROMOS

Nombre

7. AVE Y/O FAUNA

Pista

Indicativo

Especie

No Identificada

8. FUERA DE AERÓDROMO



Observadas
Golpeadas
Tamaño
Lugar
1 A A
Pequeños
2 – 10 B B
Medio M

9. ALTURA (AGL)

10. VELOCIDAD (IAS)
11 – 100 C C
Grande L
Ft
Kt
(Más DE 100) D D

11. FASE DEL VUELO

Se advirtió al Piloto del Peligro? Si No

Estacionamiento:
En Ruta:
Rodaje:
Descenso:
Recorrido de Despegue:
Aproximación:

12. OBSERVACIONES

Ascenso
Carrera de Aterrizaje
(Describa los Daños y Otras Informaciones Pertinentes)
Vuelo a Baja Altura
Otros (*Especificar*)

13. PARTE(S) DE LA AERONAVE

Golpeada
Dañada
Radomo
Parabrisas

Proa (Excepto el Radomo)
Motor N° 1
2
3
4
Hélice



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

Ala / Rotor
Fuselaje
Tren de Aterrizaje
Cola (Empenaje)
Luces
Otros (*Especificar*)

Notificado por:
Teléfono y/o Fax:
Email:
Fax:

Solo en caso de colisión con aves, remita todo resto de la misma, incluso Fragmentos de Plumas con este formulario al Centro de Investigación y Prevención de Accidentes Aeronáuticos – CIPAA en el Aeropuerto Internacional “Silvio Pettirossi” – Luque – Paraguay
CC 1752 TEL: 021 64 5600 interno 2347 y 2311 / EMAIL: cipaa@dinac.go

APENDICE 19 DEL PEA



NUMEROS DE VICTIMAS ESTIMADA EN EL ACCIDENTE

Numero máximo estimado de víctimas, en un accidente de aviación en un Aeropuerto

Ocupantes de la aeronave	Numero De víctimas	20% de las víctimas cuidados no inmediatos / Prioridad I	30 % de las víctimas cuidados no inmediatos Prioridad II	50 % de las víctimas cuidados no inmediatos Prioridad III
500	125	25	38	62
450	112	22	38	56
400	100	20	30	50
350	87	17	26	44
300	75	15	23	37
250	62	12	19	31
200	50	10	15	25
150	38	8	11	19
100	25	5	8	12
50	12	21	4	6

Nota: Estas cifras se basan en la suposición de que el numero máximo de víctimas sobrevivientes en un accidente de aviación que ocurra en un Aeropuerto o un su vecindad no será mas del 25 % de los ocupantes de la aeronave.

* * * * *

APÉNDICE 20 DEL PEA



SIMULACROS DEL PLAN DE EMERGENCIA

1. FINALIDAD

La finalidad de un Simulacro del PEA es el de garantizar que:

- a) Todo el personal envuelto acuda rápidamente al lugar del siniestro.
- b) Todo el personal envuelto sepa que acciones tomara, según sean las circunstancias.
- c) El equipo y comunicaciones funcionen debidamente.

Nota: Es importante que este PEA se le agreguen procedimientos que exijan su ensayo, a fin de corregir la máxima cantidad de errores posibles para que el personal, los órganos y dependencias envueltas se familiaricen con el presente Plan.

2. PERIODOS ENTRE SIMULACROS

El PEA debería someterse a pruebas generales, a fin de verificar todas las instalaciones, servicios y dependencias, si es posible una vez al año.

Luego del ejercicio, debería procederse a una crítica, en la cual deberían participar todas las personas y órganos envueltos, de manera a ir adaptándolo mejor a las necesidades y a los equipamientos existentes.

Sería interesante también efectuar simulacros especializados cada seis meses para verificar el desempeño de las dependencias en forma individual, lo cual sería de valiosa ayuda a estas, ya que de esta manera se iría adoptando y corrigiendo los planes de cada sector.

Sería de extraordinaria ayuda a la crítica del Simulacro contar con equipos fotográficos o fílmicos para su registro.

3. PLANIFICACIÓN DE LOS SIMULACROS GENERALES DEL PEA

Cada Jefe de los órganos envueltos debe conocer perfectamente el PEA y hacer un Plan propio para su dependencia o Grupo. Los Jefes de los grupos deberían reunirse por lo menos cada cuatro meses a fin de ir ajustando detalles y necesidades y adquirir un buen conocimiento de sus responsabilidades y atribuciones.

Debería emplearse para el Simulacro General una aeronave de pasajeros de gran tamaño para que este sea lo más verídico posible y para familiarizar a los participantes con los problemas inherentes al salvamento en grandes aeronaves con la ayuda de alguna compañía que opera en el aeropuerto o por ejemplo se podrían conseguir el L118, CV 440, o en su defecto uno de los tantos C 47 en desuso.

En caso de no poder disponerse de una aeronave, puede utilizarse un ómnibus o vehículo similar de gran tamaño.

Los Simulacros deberán efectuarse en lugares en que se logre condiciones reales máximas y se asegure una perturbación mínima de las operaciones del Aeropuerto.



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

Esto lograría adecuando el Simulacro a días y horas de menos movimiento en el Aeropuerto.

La Planificación del Simulacro debería empezarse cuatro meses antes, la DINAC debería reunir a todos los Jefes de los órganos intervinientes. En la reunión se definirían los objetivos, el lugar, la fecha, la hora, el tipo, las tareas y deberes de cada grupo.

4. CALENDARIO DE PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN

- a) **Cuatro Meses:** Reunión general, definición de objetivos, selección de coordinadores y otros detalles.
- b) **Tres Meses Antes:** Reunión para coordinación de los Planes propios.
- c) **Dos Meses Antes:** Resumen general por escrito del ejercicio y su distribución a todos los órganos participantes.
- d) **Un Mes Antes:** Ejercicio Especializado de cada dependencia, según el resumen general.
- e) **Diez Días Antes:** Reunión final con los Supervisores y Coordinadores.
- f) **Simulacro.**
- g) **Cinco Días Después:** Reunión general de donde cada Grupo y participantes pueden exponer sus críticas y las dificultades encontradas.

* * * * *



APÉNDICE 21 DEL PEA

MODELO DE FORMULARIO PARA CRÍTICA DE SIMULACRO

1. **FORMULARIO DE CRÍTICA DEL SIMULACRO DE EMERGENCIA**
 - a) **Persona que hace la crítica:**
2. **GENERALIDADES**
 - a) Fecha y hora de la emergencia:.....
 - b) Lugar de la emergencia:.....
 - c) Tipo de emergencia:.....
3. **OPERACIONES DE SALVAMENTO**
 - a) Hora de notificación de la emergencia.....
 - b) Primera dependencia o persona que llegó a la emergencia
Hora de llegada:.....
 - c) Hora de llegada del Servicio de Salvamento y Extinción de Incendios del Aeropuerto a la Emergencia.....
 - d) Número aproximado de personal para la extinción de incendios en el lugar.....
 - e) Hora y tipo de las primeras medidas de protección tomadas contra incendios (espuma, agentes químicos secos, etc.).....
 - f) Hora en que evacuó la primera víctima de la aeronave:
Cómo se evacuó?:.....
Número de víctimas evacuadas del interior de la aeronave:.....
Número en que evacuó la última víctima de la aeronave:.....
4. **COMENTARIOS:**
 - 4.1.a Número de lesionados:.....
 - 4.1.b Número de ilesos:.....
 - 4.1.c Número de Muerto:.....



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

- 4.2.a. Hora de transporte de la primera victima al área de selección y clasificación de victimas:.....
- 4.2.b. Hora en que se transporto la última victima al área de selección y clasificación de victimas:.....
- 4.3.a. Nombre de los otros servicios que participaron en la prestación de primeros auxilios:.....
- 4.3.b. ¿Quien estuvo encargado de los servicios?:.....
- 4.3.c. ¿Cuántas personas participaron?:.....
- 4.4.a. Nombre de otras organizaciones participantes en las operaciones de Salvamento.....
- 4.4.b. ¿Cuántas personas participaron en las operaciones de Salvamento?.....
- 4.5. ¿Tuvo visos de realidad la extracción de moldes?.....
- 5. SEGURIDAD**
- 5.1.a. Hora de notificación de la emergencia a la policía / servicio de seguridad.....
- 5.1.b. ¿Quién fue el primer funcionario de policía / servicio de seguridad que llego al lugar de la emergencia?.....
- 5.1.c. Hora de Llegada.....
- 5.2.a. ¿Cuántas personas participaron?.....
- 5.2.b. ¿Cambio de autoridad en algún momento el mando de seguridad en el lugar de la emergencia?.....
- Si así fue, indíquese el orden de cambio de mando y la dependencia representada.....
- 5.3. ¿Se controló satisfactoriamente el tránsito?.....
- 5.4. ¿Se tomaron las disposiciones necesarias para la seguridad de los efectos legales?.....
- 5.5. ¿Hubo problemas específicos en materia de seguridad en el lugar del accidente? (espectador, etc).....
- 6. SERVICIOS MÉDICOS**
- 6.1.a. ¿Quién fue el primer funcionario medico que llego al lugar de la emergencia?.....
- 6.1.b. Hora de notificación.....



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

-
- 6.1.c ¿Cómo se hizo la notificación?.....
- 6.1.d ¿Quién la hizo?.....
- 6.2 Hora de llegada al lugar de la emergencia.....
- 6.3.a Número de médicos que acudieron.....
- 6.3.b Número de personal de enfermería que acudió.....
- 6.4.a ¿Se designo un área de selección y clasificación de victimas en el lugar de la emergencia?.....
- 6.4.b ¿Se ubico dicha área de modo que se facilitase el traslado rápido de las victimas?.....
- 6.4.c ¿Se clasificaron e identificaron adecuadamente las victimas?.....
- 6.4.d ¿Se transportaron rápidamente las victimas a los hospitales receptores?.....
- 6.5 ¿Cómo se identifico el personal médico y de primeros auxilios?.....
- 6.6.a ¿A que hora se notificó a las dependencias de auxilios internacionales (Cruz Roja, etc.).....
- 6.6.b ¿Cómo se les notificó?.....
- 6.6.c ¿Quién les notificó?.....
- 6.6.d Hora de llegada.....
- 6.6.e Personal participante.....
7. **AMBULANCIAS**
- 7.1.a Hora de notificación a las ambulancias.....
- 7.1.b Cómo se les notificó?.....
- 7.1.c ¿Quién les notificó?.....
- 7.1d Nombre de la compañía de ambulancias.....
- 7.1.e Hora de llegada de la primera ambulancia al lugar del accidente.....
- 7.2.a ¿Cuántas victimas transporto la ambulancia?.....
- 7.2.b Hora de salida.....
- 7.2.c Hospital.....
- 7.2.d Hora de llegada al hospital.....
- 7.3.a ¿Constituyó un problema al ingreso o egreso del lugar del accidente?.....



Dé las explicaciones necesarias:.....

7.3.c ¿Surgieron problemas especiales en el recorrido desde el lugar del accidente hasta el hospital?.....

Dé las explicaciones necesarias:.....
.....
.....

8. HOSPITALES

8.1 Numero de médicos que acudieron.....

8.2 Numero de personal de enfermería que acudió.....

8.3 Numero de otro personal de hospital que acudió.....

8.4 Numero de victimas recibidas.....

8.5 Tipo de victimas recibidas.....

8.6.a Hora en que se recibió la primera alerta.....

8.6.b Hora en que se autentico el mensaje del desastre.....

8.6.c Hora que llegaron las primeras victimas.....

8.6.d Hora en que las primeras victimas fueron atendidos por un medico.....

8.6.e Hora en que llegaron las ultimas victimas.....

8.6.f Hora en que las ultimas victimas fueron atendidas por un medico.....

8.7 ¿Las cualidades de mando de las personas al frente en el lugar fue motivo de que el personal adoptara medidas eficaces?.....
.....
.....

8.8 ¿Surgieron problemas en la coordinación de servicios médicos, de extinción de incendios, de policía y otros?
.....
.....

8.9 ¿Contribuyo al éxito de las operaciones la buena moral de los participantes?.....
.....
.....

8.10 ¿Quién demostró cualidades de mando?.....
.....
.....

9. INFORMACIÓN PÚBLICA

9.1.a Hora de notificación al funcionario de información pública del Aeropuerto?.....



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

- 9.1.b** ¿Cómo fue notificado?.....
- 9.1.c** ¿Hora de llegada?.....
- 9.2.a** ¿Quién fue el funcionario de relaciones públicas?.....
- 9.2.b** ¿Qué organización representa?.....
- 9.3** ¿Qué problemas específicos surgieron?

De las explicaciones necesarias:.....
.....
.....

10. COMUNICACIONES Y CONTROL

- 10.1 ¿Se desempeño eficazmente el puesto de mando?.....
- 10.2 ¿Funciono eficazmente el Centro de Operaciones de Emergencia?.....
- 10.3 Resulto eficaz la plantilla de personal?.....
- 10.4 Fue eficaz el sistema de advertencia a los médicos?.....
- 10.5 Se recibió con precisión el mensaje de emergencia?.....
- 10.6 Fueron eficaces las comunicaciones con los hospitales?.....
- 10.7 Surgieron problemas con las comunicaciones internas?.....
- 10.8 ¿Qué tipos de sistemas de comunicaciones se utilizaron?.....
- 10.8.a Radio de dos sentidos
- 10.8.b Teléfono.....
- 10.8.c Aparatos de intercomunicación (Walkie – talkies).....
- 10.8.d Mensajero.....
- 10.8.e Otros.....

11. NARRACIONES:

Haga los comentarios que pueden resultar de ayuda en la evaluación de este ejercicio

.....
.....
.....
.....
.....



APÉNDICE 22 DEL PEA

PLAN DE EMERGENCIA POR CENIZAS VOLCÁNICAS EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

1.1 ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN

La reunión número 14 del GREPECAS (Grupo de Planificación y Ejecución para las regiones CAR/SAM), realizada en San José, Costa Rica, aprobó el proyecto de conclusión 14/16 que textualmente dice:

“DIAGRAMA DEL PLAN DE LLAMADAS DEL COMITÉ DE EMERGENCIAS POR CENIZAS VOLCÁNICAS DE UN AERÓDROMO.

Que los Estados/Territorios de las Regiones CAR/SAM utilicen el diagrama de plan de llamadas, que incluye la información de contacto (nombre, cargo, teléfono y celular) de todos los integrantes del comité de emergencias por cenizas volcánicas de un aeródromo, que se presenta como Apéndice a esta parte del informe.”

Esta conclusión obliga al estado paraguayo a implementar un comité de emergencias por cenizas volcánicas para los aeródromos. La planificación de los procedimientos de emergencias en los aeropuertos tienen como objetivos la preparación del personal y medios, para afrontar cualquier evento que pudiese afectar la operatividad del mismo y de esta manera minimizar los efectos que ocasionaría en el desarrollo de las actividades aeronáuticas e incluso dentro de la infraestructura del aeropuerto que no este relacionado estrechamente con las operaciones aeronáuticas. Las cenizas volcánicas pueden afectar tanto a las operaciones de las aeronaves, los equipos de tierra y las instalaciones del aeropuerto, por lo que es necesaria la implementación de un Comité de Emergencia multidisciplinario que coordine las tareas y procedimientos específicos para que a través de ellas se generen acciones conjuntas y planes de acción. Este plan de emergencia está basado en las siguientes documentaciones de la OACI referente al área:

- a) Doc. 9691 AN 954 “Manual sobre Nubes de Cenizas Volcánicas, Materiales Radiactivos y Nubes y Sustancias Químicas Tóxicas”.
- b) Doc.9766 AN 968 “Manual sobre la Vigilancia de los Volcanes en Aerovías Internacionales”.

1.2 OBJETIVO GENERAL

Garantizar la seguridad del tránsito aéreo y las operaciones aeroportuarias en caso de presencia de Cenizas Volcánicas sobre el Aeropuerto Internacional “Silvio Pettirossi”.

1.3 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a) Identificar el riesgo.
- b) Analizar el riesgo y evaluar sus posibles consecuencias.



- c) Zonificar el riesgo.
- d) Evaluar los sucesos en tiempo real para la aplicación oportuna de las medidas de protección.
- e) Activar el Comité y el Plan de emergencia del Aeropuerto Internacional “Silvio Pettirossi”, para que a través del mismo, se generen acciones y planes conjuntos que eviten duplicaciones de tareas.
- f) Establecer sistemas de alertas, para que las actuaciones en emergencias sean eminentemente preventivas.
- g) Planificar medidas específicas, tanto de protección, como de carácter asistencial.
- h) Ejecutar las medidas y acciones necesarias para proporcionar un ambiente de seguridad a los explotadores y usuarios.

1.4 METAS

Con la implementación de este plan se logrará:

- a) Asegurar que las operaciones aeronáuticas en el Aeropuerto Internacional “Silvio Pettirossi” sean afectadas en el menor grado posible.
- b) Dar rápida respuesta a todas las aeronaves que se declaren en emergencia por causa de las cenizas volcánicas.
- c) Mitigar los efectos que pudieran ocasionarse a la infraestructura aeroportuaria debido a este fenómeno natural.

1.5 COMITÉ DE EMERGENCIA

El Comité de Emergencia del Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi deberá estar presidido por el Jefe de Operaciones de Emergencia (JOE) o su sustituto legal. Deberá conformar el Comité, los representantes de todas las áreas de incumbencia del Aeropuerto e inclusive, instituciones que no se encuentren bajo la jurisdicción de la DINAC, pero dada la situación, son incluidas para prestar sus servicios en este caso.

1.6 MISIÓN

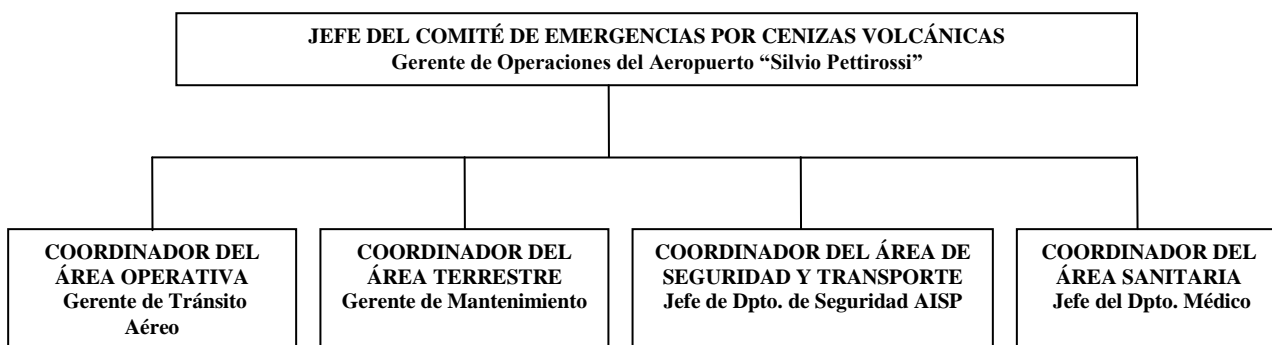
Coordinar las actividades a ser realizadas dentro del Plan de Emergencias por Cenizas Volcánicas.

1.7 COMPOSICIÓN

La constitución básica del Comité de Emergencia por Cenizas Volcánicas para el Aeropuerto Internacional “Silvio Pettirossi”, será:



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”



2. FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE EMERGENCIA

2.1 JEFE DE OPERACIONES DE EMERGENCIA (JOE)

Además de las funciones especificadas en el **Capítulo I** del Plan de Emergencias del Aeropuerto internacional “Silvio Pettirossi”, también deberá organizar el PLAN DE LLAMADAS DEL COMITÉ DE EMERGENCIAS POR CENIZAS VOLCANICAS DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”, mantendrá actualizados los nombres, apellidos y números de teléfonos correspondiente a cada integrante del Plan de Llamadas, el cual se encuentra en el **Apéndice 22** del Capítulo X del Plan de Emergencias del Aeropuerto internacional Silvio Pettirossi. Podrá nombrar auxiliares que lo ayuden en estas tareas o a quienes podría delegar algunas de las acciones que se encuentran bajo su responsabilidad. Además, podrá tomar otras medidas que considere necesaria y que no estén especificadas en este plan con el objetivo de velar por la seguridad de las operaciones en el aeródromo.

2.2 DEPARTAMENTO DE PRENSA

Coordinar todas las tareas relacionadas con el suministro de información a los medios de comunicación, emitida por el Comité.

2.3 ÁREA OPERATIVA

Le competen todos los trabajos relacionados con factores que afecten o tengan injerencias en las tareas operativas del aeropuerto. Las actividades operativas son las que se encuentran relacionadas al aterrizaje y despegue de aeronaves, atención a aeronaves declaradas en emergencia y los procedimientos de aproximación.

a) Coordinador del Área Operativa

Coordinará y supervisará todas las tareas relacionadas con los factores que influyen sobre la actividad aérea que se desarrolla en el aeropuerto e intermediaciones. Asesorar al Jefe del Comité de Emergencias y realizar los requerimientos operacionales correspondientes al área bajo su responsabilidad. Puede delegar algunas funciones, en un auxiliar, si lo creyera conveniente. Esta responsabilidad corresponde al Gerente de Tránsito Aéreo o su sustituto legal en caso de activación del Comité.

b) Servicios de Tránsito Aéreo



MANUAL DE AERODROMO AEROPUERTO INTERNACIONAL “SILVIO PETTIROSSI”

Las dependencias ATS involucradas realizarán las coordinaciones necesarias con las aeronaves en vuelo y aquellas que están en plataforma acerca de las condiciones de operatividad del aeropuerto. Alertarán a los servicios necesarios para la atención de la emergencia de una aeronave en vuelo que ha sido afectado por una nube de cenizas volcánicas. Desviarán los vuelos de las áreas que están afectadas por las Cenizas Volcánicas. Recordarán a los pilotos en vuelo y a los que están por despegar, que las nubes de cenizas volcánicas no son detectadas por sistemas de radar.

c) **Servicios de Comunicación:**

El departamento de electrónica dependiente de la Gerencia Electromecánica montará una red de comunicaciones que permita la rápida comunicación entre los diferentes miembros del Comité y asignará líneas telefónicas exclusivas para uso operativo del mismo.

d) **Servicios de Meteorología:**

Recolectarán todos los datos meteorológicos relacionados con las cenizas volcánicas provenientes de la Oficinas de Vigilancia Meteorológicas de las FIRs adyacentes y de Asunción. Actualizarán las condiciones meteorológicas de los aeródromos de alternativa para el caso de la necesidad de un re-direccionamiento de los vuelos y coordinarán sus tareas específicas de acuerdo al asesoramiento del VAAC de Buenos Aires y las emitidas por la OMA de Asunción. Comunicarán a los explotadores y usuarios de las áreas que están siendo afectadas para que sean evitadas o ser consideradas. Realizarán las coordinaciones necesarias para la emisión de los ASHTAM correspondientes con la NOF.

e) **Empresas aéreas:**

Coordinarán las tareas dentro de su área de jurisdicción, como ser, la cancelación de vuelos, información, desviación y atención de necesidades de los pasajeros. Almacenarán previamente los materiales necesarios para cubrir y sellar los sitios abiertos de aeronaves y motores.

f) **Servicio de Búsqueda y Salvamento:**

El Centro Coordinador de Rescate, al activarse el Plan de Emergencia por ceniza volcánica del Aeropuerto Internacional “Silvio Pettirossi”, deberá coordinar con los Servicios de Tránsito Aéreo cuando sea necesaria la activación del Servicio de Búsqueda y Salvamento.

g) **Servicios contra Incendio (SEI)**

El Departamento SEI del Aeropuerto Silvio Pettirossi deberá estar disponible para su tarea no solo en el caso de la ocurrencia de un accidente aéreo sino también por los daños que pudieran ocasionar las cenizas volcánicas, como por ejemplo sobrecalentamiento de equipos y posterior incendio.

2.4 **ÁREA TERRESTRE**

Le competen todas las tareas relacionadas con factores que afecten o tengan injerencias en las instalaciones del aeropuerto ya sea se trate de instalaciones generales o espacios de uso público, como así también accionarán en apoyo a las tareas de las Áreas Operativas.



a) **Coordinador del Área terrestre**

Coordinará y supervisará las tareas relacionadas con los factores que influyan sobre las instalaciones del Aeropuerto Silvio Pettirossi ya sea se trate de instalaciones generales o espacios de uso público, como así también en apoyo a las tareas del Área Operativa. El Gerente de Mantenimiento del Aeropuerto asumirá este rol una vez activado el Comité de Emergencia. Además deberá trabajar en forma coordinada con las dependencias de la Gerencia Técnica, dependiente de la Dirección de Aeropuerto. El coordinador puede delegar algunas funciones, en un auxiliar, si el mismo cree que es conveniente.

b) **Unidad de limpieza de Áreas Operativas, públicas e instalaciones**

Removerán las cenizas volcánicas en sus respectivas áreas de jurisdicción a los efectos de minimizar los inconvenientes que las mismas ocasionan. Almacenarán previamente los materiales necesarios para cubrir y sellar los equipos de tierra, edificios estratégicos y equipos electrónicos. Además deberán limpiar la pista y plataformas en forma constante. El jefe del Departamento de Conservación Civil coordinará estas tareas una vez activado el Comité de Emergencia.

c) **Unidad de limpieza de equipos de tierra:**

Removerán las cenizas volcánicas de los equipos que requieren personal especializado debido a las características de su operación o de lo delicado de sus componentes a los efectos de asegurar sus buenas condiciones de trabajo, como es el caso de equipos informáticos, y de radioayuda para la navegación aérea. También, deberán asegurar la existencia de fuentes generadoras de energía eléctrica auxiliar. El gerente de la Gerencia Técnica coordinará estas tareas una vez activado el Comité de Emergencia.

2.5

ÁREA DE SEGURIDAD Y TRANSPORTE

Le competen todas las tareas relacionadas con factores que afecten o tengan injerencias sobre la seguridad y el desplazamiento dentro de las dependencias del Aeropuerto Internacional “Silvio Pettirossi” y el traslado de personal, pasajeros u otros que se vean afectados en su salud durante la situación de emergencia.

a) **Coordinador del Área de Seguridad y Transporte**

El Jefe del Departamento de Seguridad del Aeropuerto asumirá este rol durante la situación de emergencia y deberá trabajar coordinadamente con el gerente de Transporte y Talleres.

b) **Unidad de transporte**

El Gerente de Transporte y Talleres deberá coordinar la provisión y el desplazamiento de los medios de transporte dentro y fuera de las instalaciones del Aeropuerto Silvio Pettirossi, todas ellas, relacionadas a las tareas del Comité de Emergencia. Racionalizará las tareas que requieran la utilización de vehículos para las movilizaciones del personal afectado a las distintas tareas, evacuación de pasajeros a lugares más confortables, transporte de material removido, maquinarias solicitadas por las diferentes áreas que intervienen durante la emergencia. Deberá prever contar con unidades de transporte público local por si los requerimientos de unidad transporte desborden la capacidad operativa de la DINAC.



c) Unidad de seguridad

Se encargará de mantener el orden dentro de las áreas operativas y de uso general dentro del Aeropuerto Internacional “Silvio Pettirossi”.

2.6

ÁREA SANITARIA

Le competen las tareas relacionadas con la atención médica primaria y primeros auxilios de todas aquellas personas o pasajeros que pudiesen verse afectadas por las cenizas volcánicas.

a) Coordinador Sanitario (COS)

El Departamento Médico del Aeropuerto Internacional “Silvio Pettirossi” coordinará las tareas relacionadas con los factores que influyan sobre la atención médica de todas las personas que pudiesen verse afectada por las cenizas volcánicas. Puede delegar algunas funciones, si cree conveniente, en un auxiliar.

b) Unidades Sanitarias

Deberá contarse con unidades de asistencia primaria, dentro de las instalaciones del aeropuerto, para la administración de los primeros auxilios a los afectados, luego, en caso de corresponder, proceder a la derivación de los mismos a centros de asistencias de mayor complejidad. Las afecciones de salud, que pueden esperarse, principalmente, son de índole bronquio pulmonar, oftalmológico y de abrasiones de la piel.

Nota: Cada dependencia considerada como parte del Plan de Emergencias por Cenizas Volcánicas en el Aeropuerto Internacional “Silvio Pettirossi” deberá elaborar procedimientos internos con el fin de especificar las tareas a ser realizadas de acuerdo a las funciones generales establecidas en este Plan.

* * * * *



APENDICE 23 DEL PEA

OPERATIVO TRANSPORTE DE CAUDALES

1. El Transporte de Caudales a través del Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi en vuelos privados nacionales e internacionales, se realiza en Plataforma Sur, ingresando por portón de acceso al Pabellón Presidencial puesto cubierto por personal de la Fuerza Aérea Paraguaya en donde se procede a la verificación de los vehículos y su tripulación y el correspondiente registro en un Libro de Novedades.
2. El operativo es cubierto en forma conjunta con efectivos de la Fuerza Aérea Paraguaya y la Policía Nacional, en coordinación y con conocimiento de la unidad AVSEC.
3. Recepción y registro de la Declaración General a cargo de la Fuerza Aérea Paraguaya.
4. Para retiro de valores de las oficinas de la DINAC o de TACA, se ingresa por portón de acceso a Cargas Aéreas con el mismo procedimiento establecido para dicho puesto.

* * * * *