



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, EN EL ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020 ART 7° Y ART. 10			
BENEFICIARIO:	JHONNY COLMAN	C.I. N°:	4.453.109
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	LIMA - PERU		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	311/2025 (17/03/2025)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 25/03/2025	HASTA: 28/03/2025	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	36/2025		20/3/2025
MONTO ASIGNADO EQUIVALENTE EN DÓLARES AMERICANOS:	\$1.458		
TIPO DE CAMBIO EN GUARANIES	Gs.8.000		
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.11.664.000		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC. : PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.	X		
ITEM 11.7 INC.B : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 80% MINIMO.	X		
ITEM 11.7 INC.B : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 20% BAJO DECLARACION JURADA.		X	
ITEM 11.7 INC. F : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 10.3 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL EXTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-02	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.11.664.000		
MONTO MINIMO A RENDIR (80%):	Gs.9.331.200		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 80%:	Gs.9.759.414		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 20%:	Gs.76.582		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 80% Y 20%	Gs.9.835.996		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.9.759.414		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11.7 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11.7 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA			
VERIFICADO POR:	Abg. Kiara Fleitas UNIDAD DE CONTROL INTERNO SDAF - DINAC		
	V.B. ING. ADAN ENRIQUE MARTINEZ ALFONSO ENCARGADO DE DESPACHO - UNIDAD DE CONTROL INTERNO RES. DINAC-N° 319/2025		



<b>Memorándum N°</b> <b>030/2025</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>LUGAR Y FECHA</b>	<b>Nro. HOJAS</b>
	<b>GTE</b>	MRA, 31 de marzo de 2025	<b>2</b>
<b>A:</b> LIC. SARA GONZALEZ		<b>CARGO Y DEPENDENCIA:</b> UNIDAD DE CONTROL Y RENDICIÓN DE CUENTAS	
<b>DE:</b> ING. JHONNY L. COLMAN.  ING. ALEXANDER AGUAYO		<b>CARGO Y DEPENDENCIA:</b> GERENTE DE TELECOMUNICACIONES Y ELECTRONICA  JEFE DE DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES	
<b>ASUNTO: INFORME REFERENTE A LA TRIGÉSIMA SEGUNDA REUNIÓN DEL COMITÉ DE COORDINACIÓN RLA/03/901 SISTEMA DE GESTIÓN DE LA REDDIG Y ADMINISTRACIÓN DEL SEGMENTO SATELITAL (RCC/32)</b>			

REF. RESOLUCIÓN 311/2025

Nos dirigimos a usted y por su intermedio a donde corresponda a fin de elevar informe referente a la **TRIGÉSIMA SEGUNDA REUNIÓN DEL COMITÉ DE COORDINACIÓN RLA/03/901 SISTEMA DE GESTIÓN DE LA REDDIG Y ADMINISTRACIÓN DEL SEGMENTO SATELITAL (RCC/32)**, llevada a cabo en *Lima, Perú del 25 de marzo al 28 de marzo del 2025*.

En este sentido cumplimos en informar que las reuniones concluyeron con éxito siendo, donde se resaltan las siguientes conclusiones:

**REFERENTE A LA TRIGÉSIMA SEGUNDA REUNIÓN DEL COMITÉ DE COORDINACIÓN RLA/03/901 SISTEMA DE GESTIÓN DE LA REDDIG Y ADMINISTRACIÓN DEL SEGMENTO SATELITAL. (RCC/32)**

- **Cuestión 1 del Orden del día: Aprobación del orden del día y del horario de la reunión**

Se presentó a la consideración y aprobación del Comité de Coordinación, el Orden del Día provisional y el Horario propuesto por la Secretaría para su Trigésima Segunda Reunión.

- **Cuestión 2 del Orden del día: Revisión de las conclusiones adoptadas por el Comité de Coordinación**

En este punto de la agenda el Comité de Coordinación analizó el estado de ejecución de las conclusiones adoptadas de su **Trigésima y Trigésima Primera Reunión (RCC/30 y RCC/31)** realizadas en Lima del 19 al 22 de marzo de 2024 y virtual/extraordinario el 24 de octubre de 2024 respectivamente.

- **Cuestión 3 del Orden del día: Informe de las actividades realizadas hasta la fecha desde la última reunión del Comité de Coordinación**

Bajo este punto del orden del día, se analizó las actividades realizadas desde la última reunión del Comité con respecto a:

- a) Seguimiento al desempeño de la REDDIG II;
- b) Gestión de repuestos y logística;



- c) Estado de los nodos y servicios;
- d) Seguridad de la red;
- e) Otras actividades

- **Cuestión 4 del Orden del día: Plan de trabajo para el año 2025 e implementación de la REDDIG III – Fase 1 y Fase 2**

El Comité analizó el programa de trabajo previsto para el año 2025, que incluyó:

- a) Conclusión RCC/32-01 arreglos para el inicio de la licitación de la fase 1 REDDIG III – MPLS

- **Cuestión 5 del Orden del día: Situación financiera del proyecto y aprobación del presupuesto**

Se presentó a la consideración del Comité la situación de las contribuciones de costos compartidos al proyecto y un resumen de las obligaciones contraídas durante el año 2024, así como también el presupuesto del proyecto para el año 2025 para su aprobación.

- **Cuestión 6 del Orden del día: Evaluación anual del proyecto**

El Comité tomó nota de la situación del proyecto, incluyendo los indicadores de gestión y resultados, así como el monitoreo y control del proyecto en relación con el plan de trabajo aprobado para el año 2024 expuestos en los formularios correspondientes, concluyendo con el examen de la encuesta a los Estados participantes sobre su evaluación anual del proyecto.

- **Cuestión 7 del Orden del día: Otros asuntos**

Bajo esta cuestión del Orden del Día, el Comité examinó otros asuntos relacionados al Proyecto RLA03/901

Todos los detalles referentes a este Informe pueden ser vistos en el siguiente Hipervínculo:  
<https://www.icao.int/SAM/Pages/MeetingsDocumentation.aspx?m=2025-RLA03901-RCC32>

Sin otro motivo, nos despedimos cordialmente.

Atentamente.

  
Ing. Johnny L. Colmán C.  
Gerente SDSA  
Gte. Telecomunicaciones y Electrónica

  
ING. ALEXANDER AGUAYO  
Jefe de Dpto. Comunicaciones  
GTE - SDSA

**OBS: Se adjuntan:**

- Resolución 311/2025 de fecha 17 de marzo de 2025
- FORMULARIOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO
- Comprobantes inherentes al formulario de rendición

 Dirección Nacional de Aeronáutica Civil  
UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF  
MESA DE ENTRADA  
Fecha: 31/03/2025 Hora: 13:30  
Recibido por:   
LA RECEPCIÓN NO IMPLICA LA CERTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO