



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020

BENEFICIARIO:	JOEL CABRERA	C.I. N°:	4.887.352
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	AEROP. MARISCAL ESTUGARRIBIA - DPTO. BOQUERON		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	499/2025 (08/04/2025)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 14/04/2025	HASTA: 15/04/2025	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	734/2025	FECHA:	14/4/2025
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.205.422		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.			X
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.			X
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.			X
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.205.422		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.0		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.0		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	<div><div>Asistente Unidad de Control Interno</div><div>V°B°: ING. ADAN ENRIQUE MARTINEZ ALFONSO ENCARGADO DE DESPACHO - UNIDAD DE CONTROL INTERNO RES. DINAC N° 319/2025"</div></div>		



DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL
DIRECCIÓN DE AEROPUERTOS
SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA
DEPARTAMENTO DE TOPOGRAFÍA

Asunción, 21 de Abril de 2025.-

Señora:
Lic. Sara González, Jefa
Unidad de Control Interno/SDAF
Presente

ASUNTO: INFORME SOBRE COMISIÓN DE SERVICIO AL AEROPUERTO INTERNACIONAL "PROF. DR. P.A.C. LUIS MARIA ARGÑA" DE LA CIUDAD DE MARISCAL ESTIGARRIBIA LOS DÍAS 14 Y 15 DE ABRIL DEL AÑO 2025.-----

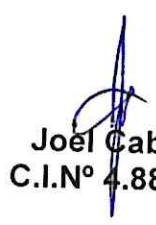
Nos dirigimos a Usted, con el objeto elevar el informe correspondiente a la Comisión de Servicios realizada en el lugar de referencia, en cumplimiento a lo dispuesto por el Sr. Presidente de la DINAC, según **Resolución N° 499/2025.-**

En los días **Lunes 14 al Martes 15 de Abril del año 2025**, nos constituimos en el Aeropuerto Internacional "Prof. Dr. P.A.C. Luis Maria Argña" de Mariscal Estigarribia, **con el fin de realizar el relevamiento de datos técnicos y amojonamiento de una porción de terreno para arrendamiento a una empresa expendedora de combustible.-**

Adjunto a este informe la Resolución que autoriza la comisión y la Constancia expedida por el Administrador del Aeropuerto.-

Para los fines pertinentes, le saludamos respetuosamente.-


Hector Gomez
C.I.N° 3.809.434


Joel Cabrera
C.I.N° 4.887.352



CONSTANCIA DE COMISIÓN DE SERVICIO

Aeropuerto Internacional Dr. Prof. P.A.C Luis M. Argaña de Mariscal Estigarribia.

Certifico que los funcionarios, Hector Gomez, C.I. 3.809.434, y Joel Cabrera C.I. 4.887.352, de Subdireccion de Insfaestructura de la DINAC, se hicieron presente los días 14 y 15 de abril de 2025, en el Aeropuerto Prof. Dr. P.A.C. "Luis María Argaña" de la ciudad de Mcal. Estigarribia, para realizar relevamientos técnicos para reubicacion de la Planta de Almacenamiento de combustible de la firma Paraguay Energy operaciones y logísticas S.R.L. Se expide la presente constancia, a pedido de los interesados, para lo que hubiere lugar y corresponda en derecho, a los quince días del mes de abril del año 2025.



Lic. Andrés D. Torres Notario
Administrador A.M.E.
Administrador
Aeropuerto Internacional "Prof. Dr. PAC Luis Maria Argaña"
de la Ciudad de Mariscal Estigarribia
DINAC

RESOLUCIÓN N° 499/2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS HÉCTOR GÓMEZ Y JOEL CABRERA, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO DE LA CIUDAD DE MARISCAL ESTIGARRIBIA - DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN, LOS DÍAS 14 Y 15 DE ABRIL DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 8 de Abril de 2025

VISTO: El Memorándum de la Subdirección de Infraestructura y las providencias de la Dirección de Aeropuertos y de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expdte. DINAC N° 237134); y,

CONSIDERANDO: Que, la Subdirección de Infraestructura, solicita autorización para que los funcionarios Héctor Gómez y Joel Cabrera, realicen una comisión de servicio en el Aeropuerto de la ciudad de Mariscal Estigarribia – Departamento de Boquerón, los días 14 y 15 de abril de 2025; a los efectos de realizar relevamiento técnico en el referido aeropuerto, para reubicación de la Planta de Almacenamiento de Combustibles requerida por la firma Paraguay Energy operaciones y Logísticas S.R.L.

Que, la Dirección de Aeropuertos eleva el pedido para su consideración.

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el OG 232 – Viáticos y Movilidad, cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL

RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a los funcionarios Héctor Gómez y Joel Cabrera, a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto de la ciudad de Mariscal Estigarribia – Departamento de Boquerón, los días 14 y 15 de abril de 2025.

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:



Funcionario	C.I. N°	Origen	Destino	Período	Escala por día (Gs.)	Motivo del Viático para c/u (Gs.)	
						100% (Sin movilidad institucional)	80% (Con movilidad institucional)
Abg. NATALIA ACUÑA Coordinadora Gestión de Documentos Secretaría General - DINAC							
Héctor Gómez	3.809.434	Asunción – Dpto. Central	Aeropuerto de Mariscal Estigarribia – Departamento de Boquerón	14 y 15 de abril de 2025	602.711	-	1.205.422
Joel Cabrera	4.887.352						
Total General						-	2.410.844

MISSION:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISION:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2da Piso. Teléfono: (021) 212 530
E-mail: sec_gral@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS HÉCTOR GÓMEZ Y JOEL CABRERA, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO DE LA CIUDAD DE MARISCAL ESTIGARRIBIA - DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN, LOS DÍAS 14 Y 15 DE ABRIL DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Obs.: Conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc. g.2.2) Viáticos para el interior. Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.

Artículo 3° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de realizar la transferencia de saldo de combustible a través de la tarjeta del sistema Flota de Petropar, de acuerdo al siguiente detalle:

Vehículo	Chapa	Dependencia	Tipo de Combustible	Cantidad
Nissan Frontier	EAJ 539	SDI	Gasoil	112 Litros

Artículo 4° Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.

Artículo 5° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viáticos se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes.

Artículo 6° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.



Es Copia fiel del Original

Abg. NATALIA ACUÑA
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General - DINAC

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

MISIÓN:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso. Teléfono: (021) 212 550
E-mail: sec_gra@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay