
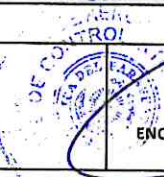


<div><div>DINAC</div></div> <div>UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF</div>			
FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020			
BENEFICIARIO:	FABIO DAVALOS	C.I. N°:	2.540.556
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	AISP - DPTO CENTRAL		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	529/2025 (21/04/2025)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 24/04/2025	HASTA: 25/04/2025	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	748/2025	FECHA:	23/04/2025
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.614.406		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.			X
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.			X
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.			X
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.614.406		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.0		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.0		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	<div><div>Abg. Kiara Fleitas</div><div>UNIDAD DE CONTROL INTERNO</div><div>SDAF - DINAC</div></div> <div><div></div><div><div>V'B': ING. ADAN ENRIQUE MARTINEZ ALFONSO</div><div>ENCARGADO DE DESPACHO - UNIDAD DE CONTROL INTERNO</div><div>RES/ DINAC N° 319/2025</div></div></div>		



DIRECCION NACIONAL DE  
**AERONAUTICA CIVIL**

GOBIERNO NACIONAL *Paraguay de la gente*

**Dirección de Aeropuertos**  
**Aeropuerto Internacional Guaraní**

---

Minga Guazú, 29 de Abril de 2025.-.

Lic. Sara González  
Unidad de Control Interno – DINAC  
Presente

Tengo el agrado de dirigirme a Usted con el objeto de elevar informe sobre la Comisión de Servicio realizado al Aeropuerto Intl. Silvio Pettirossi, en la Ciudad de Luque, autorizado por Resolución DINAC N° 529/2025.

El principal objetivo de esta reunión fue la de realizar actividades de Inspección técnica en base a lo establecido en el DINAC R 139 Reglamento de Certificación de Aeródromos y el Manual de Procedimiento de Certificación del AIG, que se encuentra en la Etapa 3 de Análisis Documental.

Sin otro tema en particular me despido de Usted con el respeto que se merece.

ATCO Fabio Davalos

Fecha: 29/04/2025 Hora: 11:30  
Recibido por: Ing. Adan Martínez  
Unidad de Control Interno  
LA RECEPCIÓN NO IMPLICA LA CERTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO



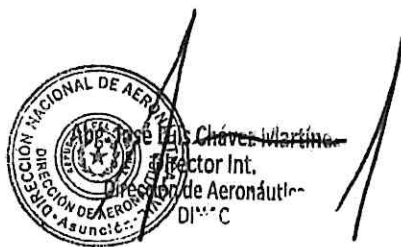
Luque, 25 de abril del 2025.-

## CONSTANCIA DE COMISIÓN

Por este medio se hace constar que los funcionarios, **Gustavo Miranda C.I. N°: 1.423.370, Fabio Dávalos con C.I. N°: 2.540.556**, han realizado una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi, ubicadas en la **Ciudad de Luque – Departamento Central**, autorizado por Resolución DINAC N° 529/2025, para realizar trabajos de Inspección técnica en base a lo establecido en DINAC R139, en fecha **24 y 25 de abril del 2025.-**

Se expide la presente constancia para lo que hubiere lugar. -

Atentamente. -





RESOLUCIÓN N° 529 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS GUSTAVO MIRANDA Y FABIO DÁVALOS, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL SILVIO PETTIROSSI - DEPARTAMENTO CENTRAL, LOS DÍAS 24 Y 25 DE ABRIL DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

Obs.: Conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc. g.2.1) Viáticos para el interior. Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional.-

Artículo 3° Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.-----

Artículo 4° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viáticos se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes.-----

Artículo 5° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.-----



Copia fiel del Original

Abg. NATALIA ACUÑA  
Coordinadora  
Gestión de Documentos  
Secretaría General - DINAC

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)  
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)