

**DIRECCIÓN NACIONAL
DE AERONAUTICA CIVIL**

**INFORME DE GESTIÓN
SEGUNDO TRIMESTRE**

2020



CONTENIDO

CONTENIDO	1
INFORME DE GESTIÓN 2º TRIMESTRE 2020	2
PRESENTACIÓN	3
PRINCIPALES AUTORIDADES	4
REFERENCIAS	5
ORGANIGRAMA	5
1. MEJORAR EL MODELO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	6
PRESIDENCIA	7
1.1. <i>Actividades realizadas</i>	7
1.1.1 <i>Actividades varias</i>	7
1.1.2 <i>Avances del Plan Estratégico</i>	8
1.1.2.1 <i>Unidad de Vigilancia de la Seguridad Operacional.</i>	8
1.1.2.2 <i>Coordinación General de Facilitación y Gestión Aeroportuaria.</i>	9
1.1.2.3 <i>Registro Aeronáutico Nacional –RAN.</i>	11
2 FORTALECER LOS SISTEMAS DE VIGILANCIA DE LA AVIACIÓN CIVIL Y LA PROMOCIÓN DE LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE	12
DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA	12
2.1 <i>Actividades Realizadas.</i>	12
2.2 <i>Avances del Plan Estratégico</i>	15
3 MEJORAR LA GESTIÓN Y LA INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA Y DE NAVEGACIÓN AÉREA	24
DIRECCIÓN DE AEROPUERTOS.	24
3.1 <i>Actividades Realizadas.</i>	24
3.2 <i>Avances del Plan Estratégico</i>	27
4 GARANTIZAR Y OPTIMIZAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS METEOROLÓGICOS, CLIMÁTICOS E HIDROLÓGICOS	31
DIRECCIÓN DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGIA	31
4.1 <i>Actividades realizadas</i>	31
4.2 <i>Avances del Plan Estratégico</i>	33
5 PROMOVER LA FORMACIÓN DE TÉCNICOS AERONÁUTICOS ACORDE A LA DEMANDA DE LA INDUSTRIA	39
INSTITUTO NACIONAL DE AVIACIÓN CIVIL	39
5.1 <i>Actividades realizadas</i>	39
5.2 <i>Avances del plan estratégico</i>	39
A. INFORME ESTADISTICO	41

<i>VUELOS EN LOS AEROPUERTOS INTERNACIONALES SILVIO PETTIROSSI Y GUARANÍ</i>	41
<i>CARGAS AÉREAS – IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES</i>	43
<i>PASAJEROS NACIONALES E INTERNACIONALES</i>	45
<i>SOBREVUELOS</i>	47
B. INFORME FINANCIERO	48
BALANCE GENERAL COMPARATIVO – AL 30 DE JUNIO	48
ANALISIS DEL ESTADO DE RESULTADOS	50
<i>ANALISIS DETALLADO DE LOS INGRESOS ACUMULADOS A JUNIO</i>	52
<i>EJERCICIO 2019 vs 2020</i>	52
C. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	55
INFORME UOC	56
<i>LICITACION PUBLICA NACIONAL</i>	56
<i>CONTRATACION DIRECTA</i>	57
<i>CONTRATACION POR EXCEPCION</i>	58

INFORME DE GESTIÓN 2º TRIMESTRE 2020

PRESENTACIÓN

La Dirección Nacional de Aeronáutica Civil –DINAC, creada por Ley N° 73/1990 que aprueba el Decreto Ley N° 25/1990 y su modificatoria Ley N° 2199/2003, fue conformada por la fusión de tres instituciones: Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC), Administración Nacional de Aeropuertos Civiles (ANAC) y el Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología.

Es su principal objetivo garantizar el desarrollo de la aviación civil y de la administración del espacio aéreo en condiciones de seguridad y eficiencia, en concordancia con las políticas, planes y programas de gobierno en materia económica y de relaciones internacionales.

La DINAC desarrolló sus actividades en este periodo acorde con lo establecido en su Carta Orgánica, ceñido al Plan Nacional de Desarrollo 2030, en cuanto al cumplimiento de sus Ejes Estratégicos, y en concordancia con las normativas de la OACI, Organización de la Aviación Civil Internacional, agencia de la Organización de las Naciones Unidas.

La Institución, además, durante este periodo ha acompañado el desarrollo del sector, dando respuesta efectiva a los requerimientos de los usuarios y clientes, a través de las áreas operativas vinculadas, empeñando todo el esfuerzo, para el logro de un alto grado de satisfacción.

La Dirección Nacional de Aeronáutica Civil a través de este informe presenta los principales logros alcanzados en el **Segundo Trimestre del 2020**, mediante la ejecución del “Plan Estratégico Institucional”, en el cual se detallan los lineamientos a seguir en procura de la mejora continua y el sostenimiento de elevados niveles de calidad, seguridad, regularidad y eficiencia en el desarrollo de las actividades de regulación, así como en la prestación de servicios.

La DINAC actúa como autoridad aeronáutica de la República del Paraguay, en su calidad de ente regulador y supervisor de la actividad aeronáutica, aeroportuaria y meteorológica, y su vez como Empresa Pública, prestadora de servicios en los conceptos señalados y como Centro de Instrucción de la Aviación Civil.



PRINCIPALES AUTORIDADES

Presidente	Ing. Félix Masao Kanazawa Makino
Director de Aeropuertos	Ing. Douglas Arturo Cubilla Silva
Director de Aeronáutica	Abg. José Luis Chávez Martínez
Director de Meteorología e H.	Ing. Raúl Enrique Rodas Franco
Subdirector de Administración y F.	Lic. José Luis Larangeira Duarte
Subdirectora de Planificación	Lic. María Inés Zaballa Balbiani
Subdirectora del INAC	Mg. Lic. Zulma Noemí Román Medina
Asesor Jurídico Jefe	Abg. Adalberto Meza Abdo
Auditor Interno	Lic. Óscar Joel Romero Casco
Secretario General	Mg. Adriano Ramírez Fernández
Coordnador Unidad de Vigilancia S.O.	Tec. Hernán Jhonny Colmán Quintana
Coordinadora General de T. Humanos	Abg. Claudia Elizabeth Mereles
Coordinador General TIC	Lic. Roberto Carlos Fernández González
Coordinadora General RAN	Abg. Liz Carolina Ferreira Ávalos
Coordinadora General Facilitación y G.A.	Mg. Raquel Rosa Guastella Patiño
Coordinadora General de Transparencia	Abg. Cynthia Miguela Servián Aranda
Coordinador General CIPAA	Abg. Emilio Reinaldo Verruck Gerke



REFERENCIAS

Objetivos de la DINAC

La Dirección Nacional de Aeronáutica Civil – DINAC tiene como objetivo garantizar el desarrollo de la aviación civil y de la administración del espacio aéreo en condiciones de seguridad y eficiencia, en concordancia con las Políticas, Planes y Programas de gobierno en materia económica y de relaciones internacionales.

Misión de la DINAC

Normar, vigilar y garantizar que las actividades de la aviación civil, así como las meteorológicas e hidrológicas, se desarrollen de una manera regular y ordenada, prestando servicios con los más altos estándares de eficiencia.

Visión de la DINAC

Ente público de excelencia, capaz de anticiparse a los cambios de la industria, garantizando las condiciones para el desarrollo seguro, ordenado, regular, eficiente, sostenible y sustentable de la aviación civil y de la meteorología e hidrología.

Lineamientos Estratégicos

Para desarrollar y avanzar con la estrategia de la Dirección Nacional de Aeronáutica Civil se han definido los Objetivos Estratégicos Institucionales para el quinquenio 2019 – 2023, los cuales se citan seguidamente.

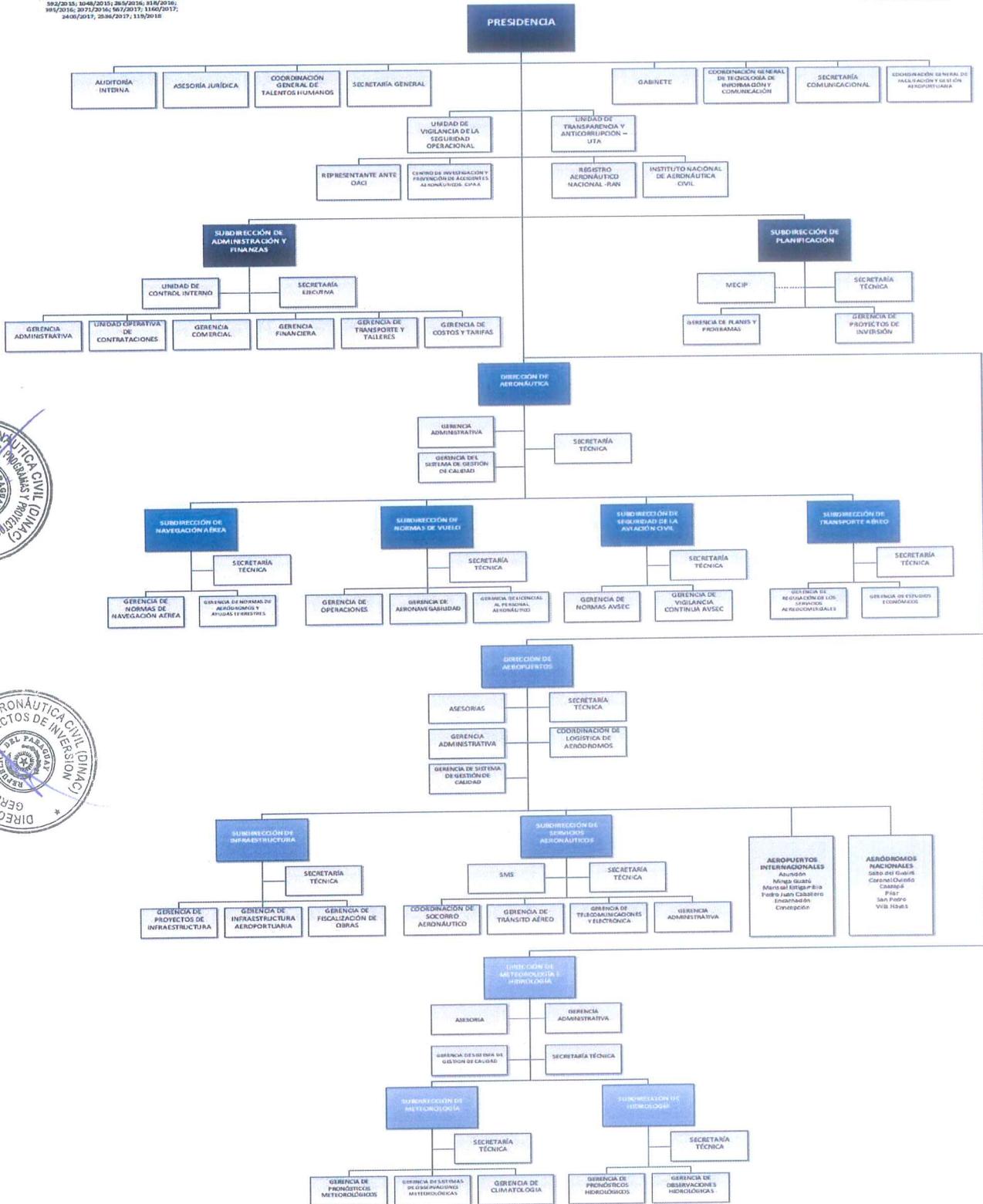
- Mejorar el modelo de Gestión Institucional
- Fortalecer los Sistemas de Vigilancia de la aviación Civil y la promoción de la protección del ambiente
- Mejorar la gestión y la infraestructura aeroportuaria y de navegación aérea
- Garantizar y optimizar la prestación de los servicios Meteorológicos, Climáticos e Hidrológicos
- Promover la formación de técnicos aeronáuticos acorde a la demanda de la industria.



ORGANIGRAMA


DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL
 APROBADO POR RESOLUCIONES Nº 2818/2014,
 3942/2015, 1048/2015, 2656/2016, 1316/2016,
 986/2016, 2071/2016, 507/2017, 1140/2017,
 2408/2017, 2536/2017, 119/2018


GOBIERNO NACIONAL



I. MEJORAR EL MODELO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

PRESIDENCIA

I.1. ACTIVIDADES REALIZADAS

I.1.1 Actividades varias

- La Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC) es la entidad responsable de establecer la política superior de la aviación civil y regular los aspectos económicos del transporte aéreo a fin de otorgar seguridad legal y previsibilidad económica, siendo el transporte aéreo un servicio público de interés y necesidad nacional orientado a satisfacer las necesidades de traslado de pasajeros, cargas y correo.
- En el marco del Acuerdo Específico DINAC/Ministerio Público, se ha procedido a la entrega de un importante lote de insumos para unidades de turno del Ministerio Público, consistente en alcohol en gel, agua desinfectante, tapabocas, toallas desinfectantes, guantes de látex y bolsas patológicas, entre otros.
- Se ha realizado la donación al Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social de tapabocas, guantes quirúrgicos, alcohol en gel, bolsas para residuos patológicos, lentes protectores y trajes protectores de bioseguridad, con el fin de fortalecer el servicio de terapia intensiva y hacer frente al COVID-19.
- La Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC) y la Fuerza Aérea Paraguaya (FAP) formalizaron Convenio Marco de Cooperación para trabajos conjuntos en el desarrollo científico, tecnológico, formación y capacitación de los recursos humanos.
- Proyecto de Decreto para exonerar el pago de tasas por servicios de Protección al Vuelo, Operaciones, Estacionamiento de Aeronaves y el Servicio de Asistencia en Tierra, previstos en los Capítulos de Servicios de Navegación Aérea y Servicios Aeroportuarios del Decreto N° 8701/2012, en beneficio de las compañías aéreas
- La Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC) y el Departamento de Control del Espacio Aéreo (DECEA) de la Fuerza Aérea del Brasil firmaron el documento denominado de Ajuste complementario del “Acuerdo de Cooperación Mutua entre Brasil y Paraguay”, por el cual ambas instituciones se comprometen en cooperar mutuamente.



1.1.2 Avances del Plan Estratégico

1.1.2.1 Unidad de Vigilancia de la Seguridad Operacional.

Estrategias	Metas	Actividades	Monitoreo de Gestión Trimestral		
			Planificado	Realizado	Comentarios / Observaciones
1.1. Proseguir con la implementación del Programa de Seguridad Operacional del Estado (SSP).	SSP implementado en 95%	1. Mejorar la aplicación eficaz de las normas de seguridad operacional	85%	0%	El avance será medido al finalizar el año
		2. Monitoreo de la implementación del SSP	4	2	Actividad cumplida en un 100%
		3. Supervisar las unidades de vigilancia operacional (PEL-OPS-AIR-AIG-ANS-AGA)	1 auditoria	0	Sin realizar
		4. Monitorear el sistema de gestión de seguridad operacional de las unidades de vigilancia	2	2	Actividad cumplida en un 100%
		5. Monitorear el sistema de gestión de identificación de peligros y la gestión de riesgos	2	2	Actividad cumplida en un 100%
		6. Supervisar la aplicación del plan de acción de las preguntas del protocolo USOAP/OACI	2	2	Actividad cumplida en un 100%
	Total de Actividades	6			
1.2. Proseguir con la implementación del Sistema de Seguridad Operacional según Anexo 19 OACI	SMS implementado en 100%	1. Actualizar reglamento sobre requisitos SMS para proveedor de servicios	100%	100%	DINAC R1105 Manual de Guía de implementación de la Gestión de la Seguridad Operacional
		2. Monitoreo de la implementación del SMS de los proveedores	100%	100%	Se remitieron las encuestas a las áreas reguladoras
		3. Monitorear la implementación de los indicadores de performance se seguridad (SPI)	100%	100%	Los indicadores de performance están en etapa de definición
	4. Controlar el sistema de vigilancia de las unidades PEL-OPS-AIR-ANS-AGA	100%	100%	Las actividades aún no se encuentran iniciadas	
Total de Actividades	4				
Total de estrategias: 2					



1.1.2.2 Coordinación General de Facilitación y Gestión Aeroportuaria.

Estrategias	Metas	Actividades	Monitoreo de Gestión Trimestral		
			Planificado	Realizado	Comentarios / Observaciones
1.11. Fortalecer el cumplimiento del Programa Nacional de Facilitación del Transporte Aéreo.	Implementar el Programa Nacional de Facilitación del Transporte Aéreo en un 100%	1 Curso de Asistencia a explotadores de aeronaves e instituciones del Estado en cuanto a la Seguridad de Documentos de Viaje de Lectura Mecánica.	100%	0%	Por el protocolo sanitario del MSBP, se limitó y restringió este tipo de eventos, de manera a evitar aglomeración de gente
		2 Elaboración del Proyecto del Manual sobre Acceso al Transporte Aéreo de las Personas con Impedimentos.	100%	100%	Se ha puesto a consideración del comité el borrador anual, una vez reunidos se propondrá su aprobación
		3 Implementación de Pasaportes Electrónicos por parte de la Policía Nacional.	-	-	Conforme al seguimiento realizado, está en fase de prueba final para su implementación a corto plazo
		4 Inspecciones de los procedimientos de Facilitación en el Aeropuerto Silvio Pettirossi.	100%	100%	Se realizó la inspección, acompañados por profesionales de infraestructura, realizando las recomendaciones en el tema de señalética requerida en el marco del COVID-19
	Total de Actividades	4			



1.12 Fortalecer el Comité Nacional de Facilitación del Transporte Aéreo	Cumplimiento del programa de actividades del comité 100%	1 Reunión del Comité FAL del Aeropuerto Silvio Pettirossi.	100%	100%	El 4 de febrero de 2020, se reunió el comité para tratar tema de procedimientos a ser implementados ante la emergencia sanitaria
		2 Reunión de trabajo sobre implementación de pasaportes electrónicos con la Policía Nacional (Departamento de Identificaciones).	100%	100%	Se realizó en este periodo una reunión con el responsable de identificación, donde se informó que se encuentra en fase de prueba final para su implementación a corto plazo
		3 Participación de miembros del Comité Nacional de Facilitación en el Seminario ICAO TRIP en la sede de la OACI Montreal CANADA, sobre implementación del API. (Aduanas y Ministerio de Relaciones Exteriores).	-	-	Se postergó la realización del seminario tentativamente para setiembre 2020, debido a la pandemia del COVID-19 esperando la confirmación de la misma
	Total Actividades	3			
1.13. Mantener actualizado el reglamento DINAC R9 Facilitación	Nueva Edición o Revisión del Reglamento DINAC R9	1 Propuesta de enmienda 27 del Anexo 9 Facilitación.	-	-	No pudo ser realizado debido a las restricciones dentro de la cuarentena
		2 Manual sobre Acceso al Transporte Aéreo de las Personas con Impedimentos.	100%	60%	En proceso de aprobación para su carga posterior al R9
		3 Inspecciones de los procedimientos de Facilitación en el Aeropuerto Silvio Pettirossi.	100%	0%	Se ve restringido la realización de la inspección principalmente por la cuarentena implementada y más aún por el cierre del aeropuerto para vuelos comerciales
	Total de Actividades	3			
Total de estrategias: 3					



1.1.2.3 Registro Aeronáutico Nacional –RAN.

Estrategias	Metas	(3) Actividades	Monitoreo de Gestión Trimestral		
			Planificado	Realizado	Comentarios / Observaciones
1.14. Fortalecer la gestión del Registro Aeronáutico Nacional	Desarrollar sistema informático 100%	1 Solicitud y Planeación	20	20	Según Expte. DINAC N° 118084 - MEMO RAN N° 04/20 del 04 de febrero 2020, se procedió a solicitar la adición al PAC del Servicio de Digitalización de datos y archivos
		2 Aplicación del Sistema Rapid	30	-	El llamado a licitación fue cancelado por cuestiones presupuestarias
	Total de Actividades	2			
	Implementar Sistema Informático 20%	1 Digitalización de archivos históricos	30	-	El llamado a licitación fue cancelado por cuestiones presupuestarias
	Total de Actividades	1			
Total de estrategias: 1					



2 FORTALECER LOS SISTEMAS DE VIGILANCIA DE LA AVIACIÓN CIVIL Y LA PROMOCIÓN DE LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA

2.1 ACTIVIDADES REALIZADAS.

- Aceptación de la Revisión Temporal de Manual (RTM) de LATAM, cumplida según lo planificado.
- Aceptación de la Revisión Temporal de Manual (RTM) de PARANAIR cumplida según lo planificado.
- Aceptación de la Revisión Temporal de Manual (RTM) de SOLSA S.A., cumplida según lo planificado.
- Ampliación de lista de capacidades OMA, cumplida según lo planificado.
- Concesión de prórroga de habilitación de OMA/OMAE por declaración de Emergencia Sanitaria COVID-19
- 32 (treinta y dos) Exoneraciones de Tasas Aeroportuarias procesadas.
- 40 (Cuarenta) Verificación de Repuestos Aeronáuticos
- Tres (03) Memoria Técnica y Evaluación de Daños Estructurales realizadas.
- 19 (diecinueve) Permisos de Permanencia procesados.
- Cálculo de obstáculo en altura, abarcando la factibilidad y autorización de torres para antena.
- Aprobación del programa de seguridad del empresa "PARANAIR".
- Aprobación del Programa de Seguridad de la empresa Amaszonas Uruguay y Amaszonas Bolivia.
- Proceso de revisión del programa de seguridad del empresa Tampa Cargo.
- Parecer de parte de la Subdirección de Transporte Aéreo, en el ámbito aerocomercial, sobre la factibilidad de implementación y desarrollo de operación burbuja en la ruta MVD/ASU/MVD por parte de la empresa Amaszonas Uruguay (Z7).
- Gestión de documentos del CIAC N° 008 CCAP, para obtener la enmienda de las Especificaciones de Instrucción (ESINS).
- Inicio de proceso para la obtención del certificado CIAC por primera vez, para la empresa Murano S.A.
- Gestión para solicitar a la Coordinación General del Registro Aeronáutico Nacional sobre las aeronaves con matrículas ZP-BCO, ZP- TKS y ZP-BEX.
- Gestión para la obtención por primera vez del Certificado de Operador Aéreo (COA) referente al resultado de la evaluación de la capacidad económica-financiera. (PAC Nicolás Sarraute Machado).
- Procesos para la auditoría de renovación de los cursos del CIAC N° 12, PZ FLIGHT S.A. e inclusión de la aeronave matrícula ZP-EAL, para ser utilizada en los cursos de instrucción práctica.
- Gestiones para la obtención por primera vez del certificado habilitante de Organización de Mantenimiento de Aeronaves (OMA) de la firma CHAKAIR S.A.



- Informe final sobre la auditoría realizada en la base de operaciones del explotador, PZ Flight S.A., en proceso de renovación de los cursos de: 1) piloto privado, 2) habilitación por instrumentos, 3) piloto comercial, 4) despachador de vuelo, 5) tripulante de cabina y 6) formación de instructores, utilizando la aeronave con matrícula ZP-BAX.
- Notificación de tarifas por parte de las distintas compañías aéreas que operan en el territorio nacional, registrando en el formulario de identificación de registros tarifarios y remitiendo las mismas a las mencionadas compañías aéreas
- Recolección de datos estadísticos y análisis correspondiente de las tres variables de los meses de diciembre de 2019 a mayo de 2020.
- Reunión con el Viceministro de Comercio y Servicios, efectuada en el salón auditorio del Ministerio de Industria y Comercio, referente a convocatoria del grupo de comercio de servicios (reunión ordinaria representantes de la DINAC y otras instituciones gubernamentales partes de la coordinación nacional del grupo de servicios).
- Trámites para que AMASZONAS Uruguay (Z7) cuente con la autorización para la implementación del acuerdo de código compartido entre CRISTALUX S.A. (Z7) y compañía de servicios de transporte aéreo AMASZONAS S.A. (Z8).
- Gestiones para que SKY LEASE INC Sucursal Paraguay cuente con la autorización para la operación de 16 vuelos mensuales no regulares exclusivos de carga para el periodo 01/04/2020 hasta el 31/06/2020.
- Obtención de autorización para que AEROVIP LTDA Sucursal Paraguay tenga permiso de 07 (siete) vuelos semanales exclusivos de carga/Courier durante los meses de mayo, junio y julio del 2020.
- Gestión para que TAMPA CARGO S.A. Sucursal Paraguay obtenga la autorización para efectuar 15 (quince) operaciones no regulares de carga pura para el mes de junio de 2020.
- Gestiones para que NORD WIND LLC. obtenga permiso para llevar a cabo un (01) vuelo no regular de carga humanitaria del programa mundial de alimentos de las Naciones Unidas.
- Gestión para que KALITTA AIR LLC obtenga la autorización para la operación de (03) tres vuelos no regulares exclusivos de carga pura en la ruta KMIA (Miami)/SGES (CDE)/SPJC (Lima)/Santiago (SCL)/KMIA (Miami) a ser efectuados entre el periodo comprendido entre el 13, 20 y 27 julio de 2020.
- Trámites para que FLYBONDI Sucursal Paraguay obtenga presentación del certificado de seguro aeronáutico, FB Líneas Aéreas S.A., para su posterior inscripción.
- Gestión para la inscripción de la póliza de seguro aeronáutico con vigencia desde el 02/02/2020 hasta el 02/02/21 para cobertura de aeronaves CRJ-200 con registro de matrículas ZP-CRN; ZP-CRR, ZP-CRS Y ZP-CRJ.
- Gestión para presentación del certificado de seguro aeronáutico de TAMPA CARGO S.A.S. sucursal Paraguay, certificado de seguro para inscripción en el RAN.
- Gestión para la presentación de documentos técnicos de la empresa TAMPA CARGO sucursal Paraguay s/contrato de fletamento (Wet lease).



- Gestión para la presentación de la primera adenda al contrato de código compartido suscripto entre PARANAIR y LATAM, y para la presentación de la póliza de seguro GRSA N° 22/20 - 08/05/2020.
- 2 (dos) solicitud de informe CIPAA.
- 5 (cinco) verificación de placa aduana.
- 2 (dos) verificación de placa para matriculación de aeronave.
- 141 (ciento cuarenta y un) emisión de certificados de aeronavegabilidad.
- Remisión mensual de cuantificación de productos de la Gerencia de Licencias al Personal Aeronáutico.
- Remisión mensual del listado actualizado de pilotos registrados y Centros de Instrucción de Aeronáutica civil (CIAC/CEAC) a la SENAD.
- Otorgamiento de licencias definitivas a pilotos (37 licencias).
- Control y vigilancia de la expedición de los Certificados Médicos Aeronáuticos (CMA) a Médicos Examinadores Aeronáuticos (167 CMA).
- Emisión de las especificaciones de instrucción al CIAC N° 019 – ALAS PARAGUAYAS – inclusión de curso teórico en modalidad a distancia.
- Emisión de las especificaciones de instrucción al CIAC N° 008 – CCAP – inclusión de curso teórico en modalidad a distancia.
- Emisión de las especificaciones de instrucción al CIAC N° 020 – AERO SCHOOL – inclusión de curso teórico en modalidad a distancia.
- Emisión de las especificaciones de instrucción al CIAC N° 005 – INAC – inclusión de curso teórico en modalidad a distancia.



2.2 AVANCES DEL PLAN ESTRATÉGICO

Estrategias	Metas	Actividades	Monitoreo de gestión trimestral		
			Planificado	Realizado	Comentarios / observaciones
2.2.1. Elaborar y ejecutar el plan de vigilancia de seguridad operacional basado en objetivos.	Elaborar y ejecutar el plan de vigilancia en 100%	1. Elaborar el programa anual de inspectoría de navegación aérea (INA) conforme a la lista de inspectores habilitados y una vez autorizado vía resolución por la máxima autoridad, se ejecuta el plan siguiendo el calendario establecido.	6 (seis) inspecciones	0	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en decreto 3442/20 por covid-19
		2. Elaborar el programa anual de inspectoría de aeródromos (IAGA) y una vez autorizado vía resolución por la máxima autoridad, se ejecuta el plan.	6 (seis) inspecciones	0	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en decreto 3442/20 por covid-19
		3. Vigilancia explotadores	100%	10%	Empresa SOLSA/ no se cumplió con lo planificado. Decreto 3442/20 emergencia sanitaria por COVID-19



		4. Vigilancia OMAS	100%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
--	--	--------------------	------	----	---



Estrategias	Metas	Actividades	Monitoreo de gestión trimestral		
			Planificado	Realizado	Comentarios / observaciones
<p>2.2.2. Elevar el nivel de cumplimiento del programa de vigilancia de la seguridad operacional.</p> 	<p>Elevar nivel de cumplimiento en 15%</p>	1. Entregar informes de las inspecciones realizadas con hallazgos encontrados	30%	0%	
		2. Entregar informes de las inspecciones realizadas con hallazgos encontrados en los aeródromos	20%	0%	
		3. Vigilancia CESA	60%	20%	Se monitorea sólo a las empresas LATAM y PARANAIR, durante el periodo de cuarentena sanitaria
		4. Vigilancia COA	40%	0%	Dada la cuarentena sanitaria no se realiza ninguna vigilancia, además de la falta de personal técnico.
		5. Vigilancia AOCR	90%	20%	Dada la cuarentena sanitaria, la suspensión de vuelos comerciales, solo se monitorea documentación técnica de vuelos cargueros que solicitan autorización para operar.
		6. Auditoría e inspección al CIAC	100%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en decreto 3442/20 por pandemia COVID-19
		7. Auditoría e inspección a AMES	100%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en decreto 3442/20 por pandemia COVID-20



		8. Auditoría e inspección al CCPA (competencia lingüística)	100%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en decreto 3442/20 por pandemia COVID-21
	Total de actividades	8 (ocho) actividades			
2.2.3. Mejorar el reglamento de sanciones e infracciones para los proveedores de servicio.	Nueva edición o revisión del reglamento de sanciones e infracciones	1. Incluir y vincular los resultados de los controles de vigilancia establecidos en el programa nacional de control de calidad (PNCC), al reglamento de faltas y sanciones (Resolución N° 790/2.013)	80%	0%	En proceso
	Total de actividades	1 (una) actividad			
2.2.4. Fortalecer la coordinación con autoridades de seguridad nacional.	Implementar mecanismos de compromiso mutuo con autoridades de seguridad nacional 100%	1. Diseñar y aprobar el proceso y los procedimientos para el manejo de la información sensitiva de seguridad en el ámbito del CONASAC	30%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		2. Aprobar a través del CONASAC la implementación del proceso mencionado	30%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19
		3. Implementar el proceso y los procedimientos para el manejo de la información sensitiva de seguridad entre las instituciones públicas involucradas	30%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19
	Total de actividades	3 (tres) actividades			
2.2.5. Lograr la mejora continua en los procesos certificados en el sistema de gestión de la calidad ISO 9001:2015.	Auditoría de seguimiento - recertificación ISO 9001:2015	1. Actualizar y mantener el sistema de gestión de calidad de la gerencia de normas de Navegación Aérea	30%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19



		2. Implementar, certificar y mantener el sistema de gestión de calidad de la Subdirección de Seguridad de la Aviación Civil	10%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		3. Implementar, certificar y mantener el sistema de gestión de calidad de la Gerencia Administrativa	15%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		4. Implementar, certificar y mantener el sistema de gestión de calidad de la Gerencia de Licencias al Personal Aeronáutico	N/a	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		5. Implementar, certificar y mantener el sistema de gestión de calidad de la Gerencia de Aeronavegabilidad	N/a	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		6. Implementar, certificar y mantener el sistema de gestión de calidad de la Gerencia de Normas de Aeródromos y Ayudas Terrestres	N/a	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		7. Implementar, certificar y mantener el sistema de gestión de calidad de la Subdirección de Transporte Aéreo	N/a	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
2.2.6. Actualizar, aprobar e implementar el Plan Nacional de la Navegación Aérea.	Actualizar y aprobar el Plan Nacional de Navegación Aérea 100%	1. Documentación enviada a las direcciones de servicios afectadas por el plan.	80%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19



		2. Actualización del plan realizada conforme a informaciones recibidas de las diferentes direcciones.			
		3. El Plan Nacional de Navegación Aérea fue implementado en el año 2.005	N/a	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		4. Actualizar datos de aeródromos en el Plan Nacional de Navegación Aérea	15%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
	Total de actividades	4 (cuatro) actividades			
2.2.7. Fortalecer el cumplimiento del Programa de Vigilancia de la Seguridad de la Aviación.	Cumplir los programas de vigilancia de la seguridad de la aviación en un 100%	1. Elaborar el programa anual de control de calidad AVSEC	50 inspecciones	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		2. Ampliar y mantener la cobertura de vigilancia de seguridad de la aviación, a todas las entidades con responsabilidad en la seguridad de la aviación civil conforme a lo establecido en el PNCC	10%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		3. Ampliar, capacitar y entrenar a los inspectores nacionales AVSEC	30%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
	Total de actividades	3 (tres) actividades			
2.2.8. Implementar un sistema de Gestión Ambiental en la Aviación Civil	Sistema de Gestión Ambiental implementado 100%	1. Elaborar la guía técnica para la implementación de un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) para los aeropuertos internacionales	20%	0%	No se cumplió por Declaración de Emergencia Sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		2. Establecer el alcance y la política ambiental de los aeropuertos internacionales	20%	0%	No se cumplió por Declaración de Emergencia Sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19



		3. Planificación del sistema de gestión ambiental identificando los impactos de las actividades aeroportuarias	20%	0%	No se cumplió por Declaración de Emergencia Sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		4. Implementación y operación: se debe confeccionar normas y/o procedimientos sobre: agua potable, gestión de residuos sólidos, gestión de residuos peligrosos, manejo de residuos bioinfecciosos, manejo del área verde, uso de suelo, almacenamiento de combustible y sustancias químicas, informe ambientales para proyectos de obras, manejo de efluentes cloacales, drenajes pluviales, monitoreo de emisiones de CO2 y de ruido de las aeronaves, acciones de mitigación ambiental de obras, requerimientos para empresas contratadas para los aeropuertos	15%	0%	No se cumplió por Declaración de Emergencia Sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		5. Verificación y acciones correctivas por medio de las auditorías ambientales	N/A	0%	No se cumplió por Declaración de Emergencia Sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		6. Capacitación al 100% del personal de la institución	20%	0%	No se cumplió por Declaración de Emergencia Sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		7. Registro de los resultados de la auditoría ambiental	N/A	N/A	No se cumplió por Declaración de Emergencia Sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
	TOTAL DE ACTIVIDADES	7 (SIETE) ACTIVIDADES			
2.2.9. Desarrollar mecanismos de coordinación con otros organismos competentes y actores involucrados para mitigar el impacto ambiental de las actividades de la aviación civil.	Convenios realizados 30%	1. Acuerdo bilateral con los municipios colindantes a los aeropuertos internacionales y la DINAC	20%		No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19



		2. Acuerdo de coordinación entre las compañías aéreas y sus planes de vigilancia de emisiones de CO2	50%		No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		3. Procedimiento de intercambio de información entre las compañías aéreas afectadas al sistema del plan de compensación y reducción del carbono de la aviación internacional	30%		No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		4. Procedimiento de intercambio de información entre la DINAC y el Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sustentable (MADES)	20%		No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		5. Acuerdo entre la DINAC y los organismos involucrados en la protección del medio ambiente a nivel nacional, estableciendo un procedimiento de intercambio de información	10%		No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
	Total de actividades	5 (cinco) actividades			
2.2.10. Actualizar permanentemente los reglamentos de acuerdo con normativas de protección del medio ambiente en la aviación.	convenios realizados 30%	1. Actualizar el DINAC R 16 - Reglamento de Protección del Medio Ambiente, Vol. 1. ruidos de las aeronaves	100%		No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		2. Actualizar el DINAC R 1601- Reglamento de Instalación, Almacenamiento y Abastecimiento de los combustibles líquidos, derivados del petróleo	100%		No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		3. Actualizar el DINAC R 1602- Reglamento para Control del Peligro Aviario y Reducción de Fauna Silvestre	100%		No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19



		4. Actualizar el manual de procedimiento de manejo de fauna en un aeródromo	20%		No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		5. Actualizar el DINAC R 1604- Reglamento del CORSIA	40%		No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
	Total de actividades	5 (cinco) actividades			
2.2.11. Elaborar y actualizar los Reglamentos del Medio Ambiente y establecer e implementar planes de vigilancia del medio ambiente.	desarrollar procedimientos y planes de vigilancia del medio ambiente 20%	1. elaborar y actualizar el DINAC R 1603- protección de medio ambiente, Vol. 2. emisiones de los motores de las aeronaves	30%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		2. Actualizar el plan de acción para la reducción de las emisiones de CO2 en la aviación civil internacional	100%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		3. Elaborar un procedimiento interno de intercambio de información entre las áreas operativas de medio ambiente con las áreas normativas	60%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		4. Establecer un procedimiento de vigilancia de los planes de vigilancia de emisiones emitidos y aprobados por la DINAC	20%	0%	No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19
		Total de actividades	4 (cuatro) actividades		



3 MEJORAR LA GESTIÓN Y LA INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA Y DE NAVEGACIÓN AÉREA DIRECCIÓN DE AEROPUERTOS.

3.1 ACTIVIDADES REALIZADAS.

- Se ha brindado servicio de vigilancia en el Área Terminal, TMA Asunción, y fuera del TMA en la Región de Información de Vuelo, FIR-Asunción, en una cobertura de 250 NM/VAS, comprendiendo el servicio de información de vuelo empleando el sistema de vigilancia. Las operaciones (salidas, llegadas y sobrevuelos) se encuentran al 42,74 % (abril, mayo, junio 2.020). Se ha suspendido la instalación del nuevo sistema ATM Sagitario debido a la emergencia sanitaria COVID -19.
- Se realizaron entrenamientos y chequeos de controladores para habilitación en el APP y en el ACC, como parte del proceso de capacitación de Controladores de Tránsito Aéreo.
- Evaluación de 2 (dos) controladores para la habilitación en el control de aeródromo (Cat-2), de conformidad al reglamento de licencias al personal aeronáutico (R-65).
- Recepción y procesamiento de planes de vuelos nacionales e internacionales. El procesamiento de los planes de vuelos se realiza por medio del sistema de Plan de Vuelo por Internet (IFPL) para los vuelos que salen del AISP de cabotaje interno. El procesamiento de los planes de vuelos internacionales lo realiza el operador ARO por medio del sistema AMHS, previa presentación de la declaración general de la aeronave y el pago de la tasas correspondientes.
- En este 2do. Trimestre se han otorgado un total de 37 permisos especiales de permanencia de 08 (ocho) días a aeronaves con matrículas extranjeras, procedimiento realizado en coordinación con la Gerencia Registro Aeronáutico Nacional (RAN).
- Adquisición de sistema AIXM, en proceso de instalación, habiendo superado la fase de aceptación en fábrica (noviembre de 2.019), con un 40% de avance. Las siguientes fases incluyen lo relacionado a la instalación propiamente del Hardware, prevista para agosto del 2020, seguida de la capacitación del personal AIM y migración de datos en la base de datos AIXM.
- Actualización de la lista de puntos publicados en la AIP y validados en la base de datos ICARD de la OACI.
- Elaboración de base de datos de obstáculos a nivel nacional. Se ha cargado la información de obstáculos desde el año 2.013 y se prevé que la Gerencia de Normas de Navegación Aérea pase la responsabilidad del análisis y evaluación de obstáculos al Dpto. AIM en la brevedad.
- Actualización de 22 (veinte y dos) cartas aeronáuticas, correspondientes a cartas de ruta, SID SGAS, IAC SGES. El avance es del 75% y los diseños requieren revisión para luego pasar al proceso de publicación.
- En proceso de diseño 2 (dos) procedimientos RNAV para SGCO. El avance es del 75% y una vez terminado el proceso de diseño, estarán listos para pasar por el proceso de validación en vuelo.
- Avance del 75% en el diseño de 4 (cuatro) procedimientos VOR para SGEN. Una vez terminado el proceso de diseño, estarán listos para pasar por el proceso de validación en vuelo.



- Seguimiento de actividades con el grupo de estudio e implantación del espacio aéreo SAM (GESEA) de la OACI. El avance es del 40% y una vez finalizado, se pretende dar cumplimiento a la circular 353 de la OACI, para el efecto se encuentra en proceso de diseño once (11) procedimientos APV BAROVNAV .
- Aplicación de slot (franja horaria) a las operaciones de vuelos de instrucción realizadas diariamente.
- Implementación de la Computadora de Gestión de Vuelos (FMC), que forma parte del ATM sistema Sagitario. El avance es del 50% e incluye la instalación de una consola y equipo para el FMC en la oficina del FMU.
- Se ha procedido al registro de balizas de emergencias, cuyo avance se encuentra en un 95%. Actualmente se está coordinando con los talleres aeronáuticos (OMA) para registrar los dispositivos ELTS restantes, buscando a la vez establecer mecanismos de coordinación para un eficiente registro de ELT.
- Atención y ejecución del manual de procedimientos respectivo, a las alertas SAR según balizas ELT accionadas, que durante el periodo sumaron un total de 44.
- Se ha procedido a la actualización del manual de procedimientos operativos (tercera edición) para el RCC.
- Durante el periodo considerado, se ha dado continuidad al Convenio con la Secretaría Nacional de Emergencia en materia SAR (búsqueda y salvamento).
- Se ha firmado un nuevo convenio institucional entre el Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Concepción (CBVC) y la DINAC, estableciendo una lista de necesidades para tareas operativas en caso SAR del CVBC.
- Se han iniciado las conversaciones con los homólogos de Bolivia, con miras a la firma de un acuerdo operativo en el ámbito SAR (FIR La Paz y FIR Asunción).
- La coordinación SMS/ATS realizó una inspección técnica en la torre provisoria, para prever la refacción y los equipamientos necesarios para estar en condiciones técnicas operativas de brindar servicio ATS en el ATZ del AISP, debido al riesgo de contagio del COVID-19 de los controladores de tránsito aéreo en la Torre de Control, con el objetivo de estar preparados para enfrentar este tipo de eventos y evitar el cese de la prestación de este servicio. Actualmente la torre provisoria ya cuenta con todo el equipamiento necesario para brindar servicio de control de tránsito aéreo en el ATZ desde dicha posición, en caso de confirmación de COVID-19 y el cierre temporal de la Torre de Control para realizar la desinfección de la dependencia de conformidad al protocolo sanitario establecido por el Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social, estando previsto para el 15 de julio del 2.020 la prueba técnica operativa de todo el sistema en forma paralela (Torre de Control-Torre Provisoria). De acuerdo con el resultado la coordinación SMS/ATS, se debe realizar la evaluación de riesgos operacionales, de conformidad a normativas nacionales e internacionales.; Anexo 19 OACI-Gestión de la seguridad operacional, DINAC R1105 Sistema de Gestión de la Seguridad Operacional (SMS) - DINAC R19 Gestión de la Seguridad Operacional.
- Implementación del sistema IFIS, con un 60% de avance. Actualmente se está procediendo a la adecuación del software conforme a las necesidades locales e integración con demás sistemas que interactúan con sistema FPL, incluyendo el estudio de la infraestructura física y lógica de red



requerida, configuración de conexiones a canal AMHS a AFTN, instalación de equipos de gestión y administración de datos.

- Capacitación técnica para operadores del AMHS, con un avance del 90%. Los funcionarios realizaron cursos técnicos con clases vía internet. La capacitación de los funcionarios del área técnica AMHS está prevista para el mes de setiembre con instructores del INAC.
- Implementación de un nuevo sistema ATM y VCS frequentis, con un avance del 95% y 90%, respectivamente, correspondiente a la Licitación Pública Nacional N° 1/2018, Contrato N° 64/2018, cuyo finiquito se encuentra sujeto a la normalización de las actividades interrumpidas por el COVID-19.
- Mantenimiento preventivo a los sistemas VHF de los nodos del interior, con avance del 10%, debido al COVID-19.
- Se han realizado mantenimientos correctivos del enlace de fibra óptica tramo Mariano Roque Alonso – Aeropuerto Intl. Silvio Pettirossi.
- Seguimiento de problemas de interferencias en las frecuencias de Control de Tránsito Aéreo, que fueron reclamados a la CONATEL para su verificación respectiva, teniendo en este periodo un avance del 70%.
- Realización de trabajos de inspección y verificación en tierra de los sistemas ILS Categoría I y VOR del AIG –CDE, concluidas satisfactoriamente.
- Realización de trabajos de inspección y verificación en aire con aeronave de INAC, de los sistemas ILS CATEGORÍA I y DVOR/DME del AISP/ASU, concluidas satisfactoriamente.
- Realización de trabajos de inspección y verificación en aire, con aeronave de INAC, de los sistemas ILS CATEGORÍA I y VOR del AIG –CDE, concluidas satisfactoriamente.
- Mantenimiento y reparación del radar del Centro de Control Unificado, según Contratación por Excepción N° 17/2018, Contrato N° 16/2019, concluido satisfactoriamente.



3.2 AVANCES DEL PLAN ESTRATÉGICO.

Estrategias	Metas	Actividades	Monitoreo de gestión trimestral		
			Planificado	Realizado	Comentarios / observaciones
3.1. Elaborar, aprobar y ejecutar plan de desarrollo estratégico de los aeropuertos acorde a las necesidades.	Elaborar plan de desarrollo estratégico 100%	1. Reconstrucción y recapado de pista AISP	100%	100%	Constructora Asunción S.A C.E. N° 12/2019 – Contrato N° 70/2019
		2. Adquisición de sistema AIXM	100%	40%	Continúa el proceso de instalación para su implementación en el 2020
		3. Adquisición de sistema IFIS para AISP	100%	60%	Continúa el proceso de instalación para su implementación en el 2020
		4. Construcción de plataforma AISP	100%	95%	Empresa Edifica LPN SBE N° 36/2018 – contrato N° 03/2019
		5. Reacondicionamiento del acceso y área de seguridad nivel embarque pasajeros del AISP - zona restringida	100%	100%	Ejecutado 100 % en el 2019
		6. Ampliación de la zona pública y pasajeros del hall centro nivel embarque del AISP	100%	95%	Empresa Engineering S.A. LPN N° 49/2019 – contrato N° 116/2018
		7. Adquisición de barrera para estacionamiento AISP	70%	0%	Ejecutado 100 % en el 2019
	Total de actividades	7			
3.2. Implementar mecanismos tecnológicos que fortalezcan la gestión administrativa y el manejo de la información.	Sistema de información S.I.G.A implementado 100%	1. Adquisición de códigos de acceso por cambios de responsables	100%	30%	Ejecutado el primer trimestre
		2. Adecuar a requerimientos de conexión con áreas relacionadas	100%	30%	Ejecutado el primer trimestre
		3. Modificación de los módulos de información semanal	100%	30%	Ejecutado el primer trimestre
		4. Socialización de actualizaciones	100%	30%	Ejecutado el primer trimestre
		5. Activación del módulo de uso de combustible	100%	30%	Ejecutado el primer trimestre
		6. Trabajo de interconexión de sistemas con base de datos	100%	30%	Ejecutado el primer trimestre
		7. Visitas técnicas de revisión y capacitación	10%	0	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19
	Total actividades	7			
Sistema de tablero de control implementado 100%	1. Reunión y coordinación entre las áreas afectadas para la elaboración de un tablero de control de los llamados de la DINAC	15%	15%	100% ejecutado	
Total actividades	1				



3.3. Garantizar la regularidad de los servicios, mediante un plan de mantenimiento y/o renovación de la infraestructura, equipos y sistemas.

Ejecución del Plan de Mantenimiento y renovación

1. Mantenimiento preventivo y correctivo de maquinarias, equipos varios y otros para el AISP y AIG	100%	10%	Porcentaje ejecutado debido a pandemia del COVID - 19
2. Mantenimiento y reparación del radar del centro de control unificado	20%	5%	Ejecutado conforme contratación de prestación de servicio s/ certificado de conformidad
3. Mantenimiento de pasillos rodantes del AISP	25%	0%	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos
4. Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos TLD-SAT-AISP	40%	0%	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos
5. Mantenimiento y reparación de pistas del AISP	100%	100%	Constructora Asunción S.A C.E. N° 12/2019 – contrato N° 70/2019
6. Mantenimiento y reparación de carritos porta pallet de cargas aéreas	30%	0%	Ejecutado 100 % en el 2019
7. Mantenimiento de equipos de limpieza Clarke del AISP	60%	0%	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos
8. Mantenimiento preventivo y correctivo de maquinarias pesadas del AISP y AIG	10%	2%	Ejecutado conforme contratación de prestación de servicio s/ certificado de conformidad
9. Mantenimiento y reparación de mangas telescópicas JBT y JETWAY	20%	0%	Porcentaje ejecutado conforme adjudicación de llamado, minimizando costos por COVID - 19
10. Mantenimiento de equipos y maquinarias del AIG	20%	5%	Porcentaje ejecutado conforme adjudicación de llamado, minimizando costos por COVID - 19



		11. Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos pesados dpto. SAT del AISP y AIG	20%	20%	Ejecutado 100 %
		12. Asistencia y mantenimiento de equipos aeronáuticos, comunicación, navegación y vigilancia	30%	0%	Ejecutado 100 % en el 2019
		13. Mantenimiento y reparación de plataforma del AISP	0%	0%	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos
		14. Mantenimiento y reparación integral de aeródromos del interior, áreas del centro de control unificado (MRA) y estación VOR (Limpio)	0%	0%	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos
		15. Mantenimiento de las instalaciones del AIG	0%	0%	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos
		16. Mantenimiento preventivo y correctivo de carros bomba OSHKOSH	10%	10%	Ejecutado conforme contratación de prestación de servicio s/ certificado de conformidad
		17. Mantenimiento correctivo de equipos de rayos x y detector de metales, agentes químicos y narcóticos del AISP y AIG	0%	0%	Llamado declarado Desierto.
	Total de Actividades	17			



3.4. Lograr la mejora continua en los procesos certificados en el Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015.	Mantener la certificación ISO 9001:2015 sobre procedimientos vinculados al servicio de información aeronáutica	1. Gestionar la contratación de la empresa para la certificación ISO 90001:2015 incluyendo auditorías de seguimiento	100%	0%	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos	
		2. Convocar y coordinar reuniones de revisión por la dirección	100%	0%	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos	
		3. Gestionar auditorías internas de calidad	0%	0%	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos	
		4. Trazar un plan de capacitación anual para funcionarios que se encuentran dentro del alcance del Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015	100%	0%	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos	
	Total de Actividades	4				
	Implementar un Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015 en los Aeropuertos y Aeródromos (SGAS, AGES, SGEN, SGPJ, SGGR, SGME, SGSP, SGCO, SGCZ, SGPI, SGOV)	1. Gestionar la transición del Sistema de Gestión de la Calidad 9001:2008 al 9001:2015 vinculado a los procesos operativos del AISP.	100%	0%	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos	
		2. Gestionar la implementación del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015 en el AIG	0	0%	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos	
		3. Gestionar la implementación del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015 en los Aeropuertos y Aeródromos (SGAS, AGES, SGEN, SGPJ, SGGR, SGME, SGSP, SGCO, SGCZ, SGPI, SGOV)	0%	0%	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos	
	Total de Actividades	3				
	Realizar encuestas de satisfacción al usuario en los Aeropuertos AISP y AIG	1. Gestionar encuestas de satisfacción al usuario en los Aeropuertos AISP y AIG	0%	0%	No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos	
	Total de Actividades	1				
	Total de estrategias: 5					



4 GARANTIZAR Y OPTIMIZAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS METEOROLÓGICOS, CLIMÁTICOS E HIDROLÓGICOS.

DIRECCIÓN DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGIA

4.1 ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se realizaron mantenimientos preventivos y correctivos de Estaciones Meteorológicas Automáticas y Convencionales de la Red Meteorología Nacional, en las localidades de Ayolas, Quiindy, San Juan Bautista - Misiones, Capitán Mesa y Aeropuerto Silvio Pettirossi.
- Instalación de una Antena para Internet en la ciudad de Ayolas.
- Traslado de Instrumentos y movilidad de una oficina en Gral. Bruguez.
- Cumplimiento del Contrato DINA-ITAIPU N° 4500054848/2019, "La actualización de sistemas de comunicación ITEM 2.14".
- Cambio de Estación Automática e instalación de Internet por Antena en Arazape.
- Cambio de Estación Automática e instalación de Internet por Antena en la Universidad de Encarnación.
- Implementación del Curso de Técnico en Hidrología para funcionarios de la DINAC y Agentes relacionados a la Hidrología del Paraguay. Re agendado.
- Reunión de Planificación del Proyecto PROMHSAT, desarrollo de modelos de crecidas y sequias a nivel regional. Re agendado.
- Implementación del Proyecto WHY/WHOS de la Organización Meteorológica Mundial (OMM). En proceso.
- La GPH ha trabajado coordinadamente con sus respectivos departamentos y coordinadamente con la Gerencia de Observaciones Hidrológicas (GOH) para mantener actualizados los datos de alturas de ríos del Paraguay y Paraná.
- Se ha preparado un boletín especial sobre la situación actual del río Paraná, haciendo una evaluación histórica, un diagnóstico y una proyección.
- Se han mantenido actualizados todos los boletines operativos que se publican bajo la responsabilidad de la GPH.
- Se actualizan los datos y se corren los modelos de predicción de alturas de ríos.
- Se evalúa y utiliza los resultados de los modelos regionales y globales del comportamiento de los Ríos del Paraguay.
- Boletín de pronósticos de hidrometeorológico (Alturas del Río Paraguay), frecuencia semanal.
- Boletín hidrológico, diario, de forma conjunta con la Secretaría de Emergencia Nacional y la Administración Nacional de Navegación y Puertos.



4 GARANTIZAR Y OPTIMIZAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS METEOROLÓGICOS, CLIMÁTICOS E HIDROLÓGICOS.

DIRECCIÓN DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGIA

4.1 ACTIVIDADES REALIZADAS

- Se realizaron mantenimientos preventivos y correctivos de Estaciones Meteorológicas Automáticas y Convencionales de la Red Meteorología Nacional, en las localidades de Ayolas, Quiindy, San Juan Bautista - Misiones, Capitán Mesa y Aeropuerto Silvio Pettirossi.
- Instalación de una Antena para Internet en la ciudad de Ayolas.
- Traslado de Instrumentos y movilidad de una oficina en Gral. Bruguez.
- Cumplimiento del Contrato DINA-ITAIPU N° 4500054848/2019, "La actualización de sistemas de comunicación ITEM 2.14".
- Cambio de Estación Automática e instalación de Internet por Antena en Arazape.
- Cambio de Estación Automática e instalación de Internet por Antena en la Universidad de Encarnación.
- Implementación del Curso de Técnico en Hidrología para funcionarios de la DINAC y Agentes relacionados a la Hidrología del Paraguay. Re agendado.
- Reunión de Planificación del Proyecto PROMHSAT, desarrollo de modelos de crecidas y sequias a nivel regional. Re agendado.
- Implementación del Proyecto WHY/WHOS de la Organización Meteorológica Mundial (OMM). En proceso.
- La GPH ha trabajado coordinadamente con sus respectivos departamentos y coordinadamente con la Gerencia de Observaciones Hidrológicas (GOH) para mantener actualizados los datos de alturas de ríos del Paraguay y Paraná.
- Se ha preparado un boletín especial sobre la situación actual del río Paraná, haciendo una evaluación histórica, un diagnóstico y una proyección.
- Se han mantenido actualizados todos los boletines operativos que se publican bajo la responsabilidad de la GPH.
- Se actualizan los datos y se corren los modelos de predicción de alturas de ríos.
- Se evalúa y utiliza los resultados de los modelos regionales y globales del comportamiento de los Ríos del Paraguay.
- Boletín de pronósticos de hidrometeorológico (Alturas del Río Paraguay), frecuencia semanal.
- Boletín hidrológico, diario, de forma conjunta con la Secretaría de Emergencia Nacional y la Administración Nacional de Navegación y Puertos.



- Generación de Boletín de altura diaria de Ríos de los 7 puntos de control tradicionales sobre el Rio Paraguay (Bahía Negra, Concepción, Rosario, Asunción, Villeta, Alberdi y Pilar) y un punto sobre el rio Paraná (Ayolas).
- Automatización del Boletín de Altura de Ríos (SCHEDULER – tareas programadas).
- Verificación y corrección de datos de nivel de ríos de la Base de Datos MCH.
- Actualización de programas de proceso de datos hidrológicos de estaciones automáticas.
- Apoyo al departamento de Atención al Público para la elaboración de pedidos de datos hidrológicos.
- En lo que va del Semestre se actualizaron 679 boletines climáticos entre ellos el boletín climático mensual, de perspectivas climáticas, boletín agrometeorológico DMH-MAG, boletín de precipitación diaria, actualización y homologación de datos diarios variables meteorológicas para el CRC-SAS, actualización de terciles de pronósticos para envío al CIFEN, entre otros.
- Se empezaron gestiones con la Agencia Espacial Paraguay (AEP) para poder realizar proyectos en conjunto, en particular en el uso de los datos y las imágenes de satélite.
- Generación de Boletín de altura diaria de Ríos de los 7 puntos de control tradicionales sobre el Rio Paraguay (Bahía Negra, Concepción, Rosario, Asunción, Villeta, Alberdi y Pilar) y un punto sobre el rio Paraná (Ayolas).
- Capacitación: 5 funcionarios capacitados en el curso de Técnico Observador Meteorológico, modalidad virtual – certificado por el CRF-SMN Argentino - OMM – ARIII.
- Pasantía al exterior Lic. Ana Violeta González, funcionaria pronosticadora del Departamento de Análisis y Predicción del Tiempo, comisionada a la National Weather Service de los Estados Unidos de América en Washington D.C, para especialización en técnicas de predicción, del 1 de febrero al 30 de mayo.
- Suministro de datos hidrológicos del Banco de Datos MCH.



4.2 AVANCES DEL PLAN ESTRATÉGICO.

Estrategias	Metas	Actividades	Monitoreo de Gestión Trimestral		
			Planificado	Realizado	Comentarios / Observaciones
4.1. Elaborar y ejecutar planes de mantenimiento y/o renovación de equipos y sistemas meteorológicos e hidrológicos	Ejecución del Plan de Mantenimiento en un 80 %	1. Prever el presupuesto anual necesario para el mantenimiento y/o renovación de equipos, conforme a las necesidades presentadas por las áreas técnicas	80%	30%	La previsión de recursos financieros para el 2020, fue realizada y aprobada en un 86%. Dada la situación de pandemia del COVID 19, que afecta económicamente al mundo, al país y por ende a nuestra institución, generó diversos cambios en la planificación prevista para el 2020, teniendo que reestructurarse los planes en base a una política de racionalización y reducción de gastos y costos operativos. En ese sentido se tiene previsto destinar los recursos financieros disponibles, a aquellas necesidades que se encuentran orientadas a garantizar la operatividad de la Dirección de Meteorología e Hidrología.
		2. Comprometer en el Plan Anual de Contrataciones los servicios de mantenimiento y adquisición de equipos.	80%	20%	Así mismo, en el PAC- DMH 2020, fueron previstos todos los llamados de servicios para el mantenimiento normal de los sistemas, equipos e infraestructura, así como la adquisición de nuevos equipos y tecnología. Sin embargo, debido a la situación citada más arriba, fueron cancelados todos los llamados del PAC de la DINAC 2020, pudiéndose reactivar aquellos que tengan una alta prioridad, para el manteniendo de los servicios que presta la institución.
		3. Realizar el control de la ejecución del PAC y los recursos aplicados a los mantenimientos e inversiones	80%	60%	Se realizaron los controles de ejecución del PAC 2019, de manera a ir reactivando de manera oportuna aquellos llamados que serán incluidos en el PAC 2020.
		4. Estudio y análisis de nuevas tecnologías	50%	20%	Se realizaron los análisis de gabinete
		5. Relevamiento de los equipamientos	100%	30%	No se pudo realizar el relevamiento de los equipos debido a las restricciones en la utilización de recursos de la institución, en el contexto de la cuarentena, debido a la pandemia



		6. Registro de equipamiento necesario	100%	30%	Se han relevado los equipos recibido, pero no se han concluido por las restricciones que se presentan con la situación del Protocolo Sanitario.
		7. Solicitar presupuesto de referencia de equipamiento	100%	20%	Ante la situación de cancelación de todos los llamados por la cuarentena y ante las restricciones administrativas de la institución se está solicitando adición al PAC únicamente de los llamados autorizados por la Dirección.
		8. Elaboración del PAC	100%	20%	Las Cancelación ordenada de todos los llamados dentro de resolución emitida por el ejecutivo. Se está solicitando adición al PAC solo aquellos llamado autorizado por la Dirección.
		9. Presentación del cronograma de trabajo	100%	30%	Se presentaron los cronograma de trabajo a la Dirección, pero en vista de la situación de la cuarentena y restricciones administrativa para movilizarse a los puntos no se han podido realizar según el cronograma.
		10. Ejecutar el plan de adquisición de estaciones hidrológicas automáticas	80%	5%	Postergado por pandemia.
		11. Ejecutar el plan de recepción de donaciones de estaciones hidrológicas automáticas	80%	15%	Compras de material y preparación de documentos.
		12. Ejecutar el plan de mantenimiento y reparación de estaciones automáticas hidrológicas	80%	40%	Se logró el mantenimiento preventivo y correctivo de varias estaciones.
4.2. Lograr la mejora continua en los procesos certificados en el Sistema de	Aprobar la Auditoría de Seguimiento y de Re -	1. Cumplimiento de las oportunidades de mejora levantadas en la auditorias	100%	0%	La auditoría de recertificación prevista para abril del 2020 no fue realizada por la situación de la Pandemia.



Gestión de la Calidad ISO 9001:2015	Certificación ISO 9001:2015	2. Incluir en el presupuesto anual de la DINAC los costos de servicio de la auditoría	100%	100%	La certificación fue retirada en el mes de junio. Ha sido incluido en el presupuesto 2021, el costo de una nueva certificación.
		3. Coordinar el cumplimiento de los requisitos exigidos por la norma del SGC para mantener certificaciones	100%	100%	Los procesos referentes al Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015, se han mantenido internamente inalterables.
		4. Coordinar las auditorías internas y control de la documentación para auditoría externa	100%	No realizado en forma oficial	Por Nota de fecha 1 de junio de 2020, La Certificadora SGS PARAGUAY, nos comunicó que El Certificado PY17/00285 para el Standard ISO 9001:2015 UKAS, correspondiente a la Dirección de Aeronáutica Civil (DINAC)-Dirección de Meteorología e Hidrología.
		5. Capacitación y actualización.	100%	No realizado en forma oficial	
		6. Control de cumplimiento de los indicadores de los objetivos de calidad y actualización de documentaciones	100%	No realizado en forma oficial	
		Total de Actividades	6		



4.3. Fomentar el relacionamiento con otras instituciones nacionales, regionales e internacionales.	Suscribir al menos 3 convenios interinstitucionales a nivel local, nacional e internacional.	1. Acercamiento a las instituciones usuario	60%	30%	La DMH continúa estrechando lazos con los usuarios, promoviendo acciones y firmas de convenio con usuarios estratégico, siempre en lo que se permita dentro de coyuntura de la cuarentena
		2. Participar y/o colaborar en los eventos de interés común	60%	30%	Antes la situación de la cuarentena y los protocolos de sanitario se están suspendiendo aquellos eventos que conlleve aglomeración.
		3. Sensibilizar sobre la colaboración en específico para con la misión de la DMH	50%	40%	Se realizaron varias acciones con el fin de sensibilizar la colaboración.
		4. Promover de la utilidad la ampliación de la red operativa de vigilancia	50%	20%	Se siguen realizando las promociones de la importancia de la red de estaciones, y ante esta situación de cuarentena se ha logrado iniciar otro convenio con una entidad no gubernamental.
		5. Realizar un taller de información	30%	50%	Se están realizando cursos de capacitación online. Ante el impedimento de talleres presenciales.
		6. Gestionar para la firma del convenio específico ITAIPIU-DINAC sistema de alerta hidrológicas	80%	20%	En estado de planificación
		7. Implementar como país miembro en el proyecto PROHMSAT sistema de alerta para crecidas repentinas y sequía	30%	15%	Reunión General en Asunción de Puntos Focales suspendido por la Pandemia.
		8. Implementar como país miembro en el proyecto WHO/WYGOS. Cuenca del Plata	80%	65%	Se programó el nodo de datos, en estado de prueba.
		9. Reuniones de trabajo con el MADES, SEN, Ministerio de Salud, Itaipú, OMM	60%	40%	Reunión permanente vía Zoom con todas las instituciones.
Total de Actividades	9				



4.4 Promover el intercambio de datos e información hidrometeorológicas de manera estandarizada.	Realizar al menos 1 de taller anual de intercambio de conocimiento e información propuestos.	1. Análisis de adquisición de herramientas de integración de datos	50%	20%	Se ha realizado algunos análisis a fin de evaluar las herramientas
		2. Disponer de herramientas que faciliten el acceso a la información básica	40%	30%	Se están instruyendo para usar las herramientas que ya están en servicio en la institución
		3. Mejorar constantemente la tecnología de la información	30%	10%	En este punto la situación de restricciones impuesta por la coyuntura de la cuarentena, han frenado las inversiones en tecnología.
		4. Aplicar normativas requeridas para el intercambio de información	50%	50%	Se están trabajando contantemente con los departamentos en las normativas de intercambios de información ya sea nacional e internacional.
		5. Curso de observador hidrológico	50%	40%	Ejecución pendiente por Pandemia
		6. Segundo taller nacional de mediciones hidrológicas	100%	0%	Pendiente por Pandemia
		7. Tercer taller nacional de mediciones hidrológicas	-		A realizarse en el 2021
		8. Cuarto taller nacional de mediciones hidrológicas	-		A realizarse en el 2022
		9. Quinto taller nacional de mediciones hidrológicas	-		A realizarse en el 2023
		10. Sexto taller nacional de mediciones hidrológicas	-		A realizarse en el 2024
Total de Actividades		10			
4.5 Impulsar la investigación científica	Colaborar con datos y capacidades para la comunidad científica en un 100%	1. Mejoras en cantidad y calidad de datos	90%	20%	Esta tarea no se ha podido cumplir a cabalidad ya que solo es factible llegar a estaciones cercanas y que no estén restringidas por la coyuntura (cuarentena por COVID-19).
		2. Promoción de las nuevas tecnología de la obtención de datos	90%	20%	Se están siempre promoviendo la nuevas tecnologías que se traducirá con el tiempo en cantidad y calidad de los datos
		3. Apoyo y participación en eventos interinstitucional	90%	70%	La Gerencia involucrada ha tomado como opción, la participación virtual en todos los eventos en los que sea posible, considerando el marco de la cuarentena
		4. Comunicación de las nuevas implementaciones tecnológicas	90%	50%	Ante la actual situación se encuentra limitado la implementación física de tecnología de comunicación.
		5. Previsión de datos hidrológicos a los requerimientos de la academia	80%	40%	Se plantea el uso de software que facilite el acceso a la información
Total de Actividades		5			



4.6 Establecer un Marco Nacional de los Servicios Climáticos.	Operatividad los Servicios Climáticos a diciembre de 2023	1. Fortalecer sectores internos de la DMH, con recursos humanos y tecnológicos, implementando: a) mejoras en el sistema de gestión de datos y productos b) Modelación numérica aplicada a la investigación del clima, agricultura, seguridad alimenticia, salud pública, transporte, energía, agua y otros	10%	0%	No se ha avanzado con lo establecido debido a la pandemia del COVID-19. El PAC del año 2020 ha desestimado y es imposible vincular nuevas personas calificadas para cumplir con el fortalecimiento de los recursos humanos en el área del Clima. Sin embargo, por medio de alianzas estratégicas con entidades no gubernamentales, se ha gestionado la posibilidad de contar con unidades de hardware y el desarrollo de un software para mejorar la capacidad de proveer servicios climáticos. Una vez concretado esta gestión se considerará como logrado dentro del cronograma de control del Plan Estratégico.
		2. Organizar el taller nacional con partes interesadas y evaluar una base de referencia de las capacidades de los servicios climáticos	-		
		3. Elaborar un plan nacional para la creación e implementación del Marco Nacional de los Servicios Climáticos	-		
		4. Establecer la estructura de gobernanza institucional del Marco Nacional de los Servicios Climáticos	-		
		5. Respaldar el Marco Nacional de los Servicios Climáticos con un plan de acción y costos con plazos definidos para su ejecución	-		
		6. Ejecutar y evaluar el plan del Marco Nacional de los Servicios Climáticos	-		
	Total de Actividades	6			
Total de estrategias: 6					



5 PROMOVER LA FORMACIÓN DE TÉCNICOS AERONÁUTICOS ACORDE A LA DEMANDA DE LA INDUSTRIA

INSTITUTO NACIONAL DE AVIACIÓN CIVIL

5.1 ACTIVIDADES REALIZADAS

- Como consecuencia de la pandemia mundial por COVID-19 o Coronavirus, el Poder Ejecutivo ha suspendido indefinidamente las actividades académicas presenciales en todo el país, lo cual ha afectado sensiblemente al INAC, como Centro de Instrucción de la Aviación Civil.

5.2 AVANCES DEL PLAN ESTRATÉGICO

Estrategias	Metas	(3) Actividades	Monitoreo de Gestión Trimestral		
			Planificado	Realizado	Comentarios / Observaciones
5.1 Elaborar y ejecutar programas de instrucción bajo estándares internacionales y de acuerdo con los cambios tecnológicos y de la industria.	Elaboración de programas de instrucción 100%	1. Gestiones ante el MEC para habilitación de cursos técnicos	100%	100%	
		2 Membresía Trainair	100%	100%	Se ha logrado la recertificación TRAINAIR PLUS
	Total de Actividades	2			
	Ejecución de programas de instrucción	1. Curso de Técnico Superior de Tránsito Aéreo	100%		Debido a las restricciones impuestas por el Gobierno Nacional para hacer frente a las condiciones imperantes en la actualidad (COVID-19) no se ha cumplido con lo planificado
		2. Curso de Técnico Superior en Mantenimiento de Aeronaves	100%		
3. Operador de RADAR en Área Terminal y Ruta		100%			



		4. Recurrente para Instructores INAC	100%		
		5. Interpretación de Imágenes por RX	100%		
		6. Señalero	100%		
		7. SMS	100%		
		8. Operador Básico AMHS	100%		

		9. Recurrente Fraseología Aeronáutica TWR	100%		Debido a las restricciones impuestas por el Gobierno Nacional para hacer frente a las condiciones imperantes en la actualidad (COVID-19) no se ha cumplido con lo planificado.
		10. Recurrente Fraseología Aeronáutica ACC-APP	100%		
		11. Salvamento y Extinción de Incendios - Avanzado	100%		
		12. Operador de Mangas Telescópicas	100%		
			100%		
		13. Peligro Aviario			
		14. Avanzado AMHS	100%		
		15. Las 5S	100%		
		16. Básico Radar	100%		
		17. Evaluador	100%		
		18. Formación de Instructores	100%		
		19. Básico en Seguridad de la Aviación	100%		
		20. Básico SAR	100%		
		21. Actualización de Control de Aeródromo en Simulador	100%		
		22. Actualización de Control de Aproximación y Control de área	100%		
		23. Capacitación ATCO para Operaciones PBN	100%		
		24. Recurrente Capacitación ATCO para Operaciones PBN	100%		
		25. SSP	100%		
		26. Recurrente SAR	100%		



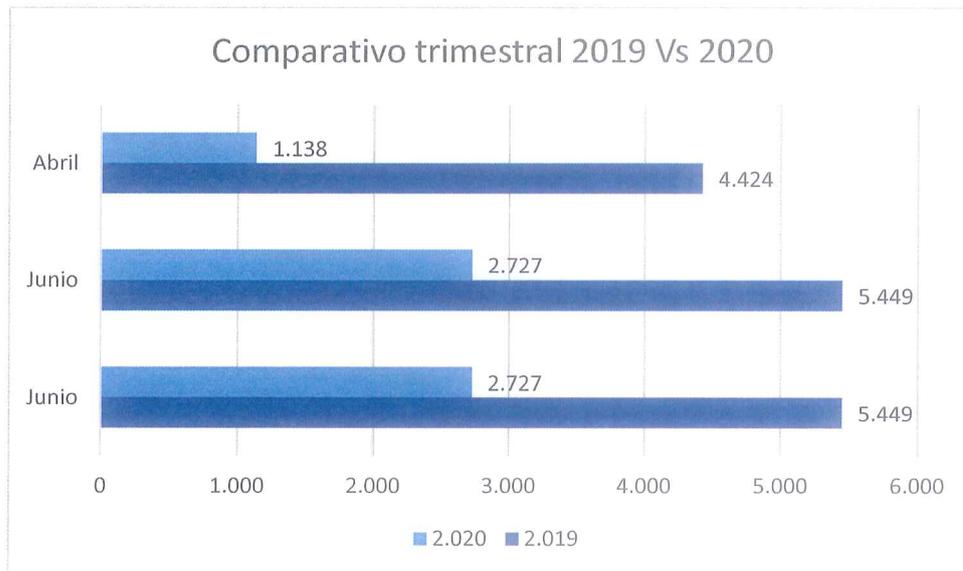
A. INFORME ESTADISTICO

VUELOS EN LOS AEROPUERTOS INTERNACIONALES SILVIO PETTIROSSI Y GUARANÍ

TABLA TRIMESTRAL COMPARATIVA 2019 vs 2020

MES	2.019	2.020	VARIACIÓN % AÑOS 2018 vs 2019	VARIACIÓN ABSOLUTA
Abril	4.424	1.138	-74,28%	-3.286
Mayo	4.510	2.273	-49,95%	-2.722
Junio	5.449	2.727	-49,95%	-2.722

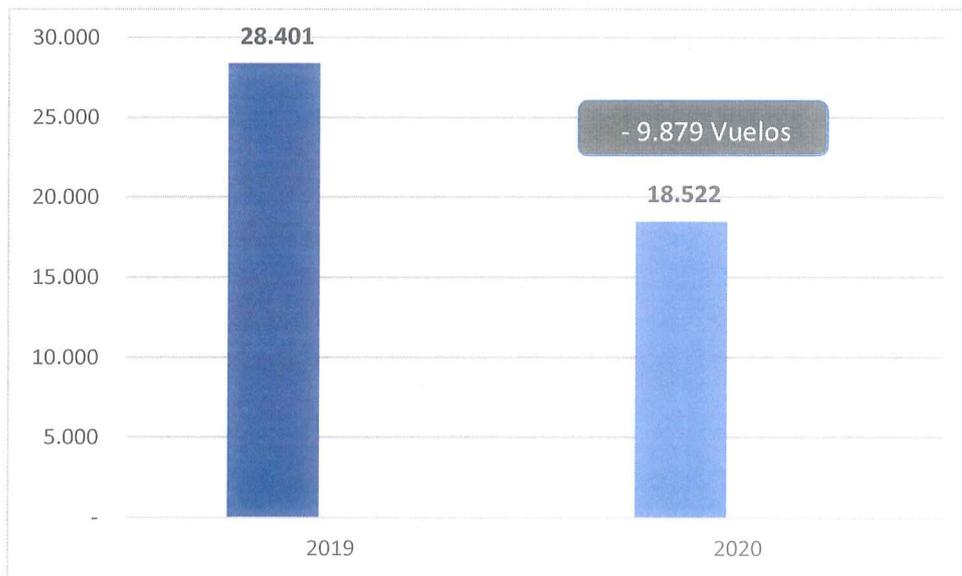
FUENTE: Departamento de Estadísticas DINAC



VUELOS TABLA ACUMULATIVA (ENE-JUN) COMPARATIVA 2019 VS 2020

AÑOS	TOTAL VUELOS ACUMULADOS	VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN EN %
2.019	28.401	-9.879	-35%
2.020	18.522		

FUENTE: Departamento de Estadísticas DINAC



En el acumulado de vuelos, enero a junio, se registró una disminución del 35%, el mismo se está dando por la suspensión temporal de las operaciones en los Aeropuertos Internacionales del Silvio Pettrossi y Guaraní como consecuencia del COVID-19.

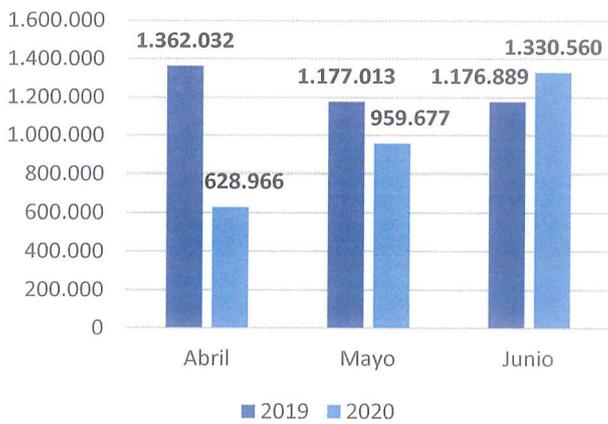


CARGAS AÉREAS – IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES

MES	2.019		TOTAL CARGAS AÉREAS 2019			2.020		TOTAL CARGAS AÉREAS 2020			VARIACIÓN % AÑOS 2019 vs 2020	VARIACIÓN ABSOLUTA
	IMPORT.	EXPORT.	Kilos	IMPORT.	EXPORT.	Kilos	IMPORT.	EXPORT.	Kilos			
Abril	1.362.032	187.734	1.549.766	628.966	59.584	688.550				-55,57%	-861.216	
Mayo	1.177.013	179.172	1.356.185	959.677	134.794	1.094.471				-19,30%	-261.714	
Junio	1.176.889	268.809	1.445.698	1.330.560	251.992	1.582.552				9,47%	136.854	

Fuente: Departamento de Estadísticas DINAC

COMPARATIVO IMPORTACIONES 2019 VS 2020



COMPARATIVO DE EXPORTACIONES 2019 VS 2020

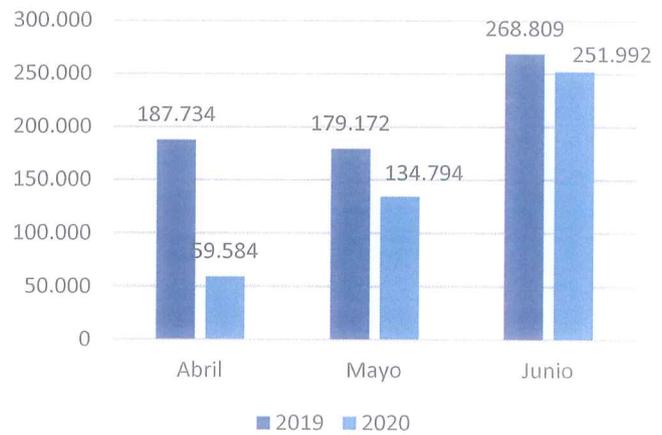
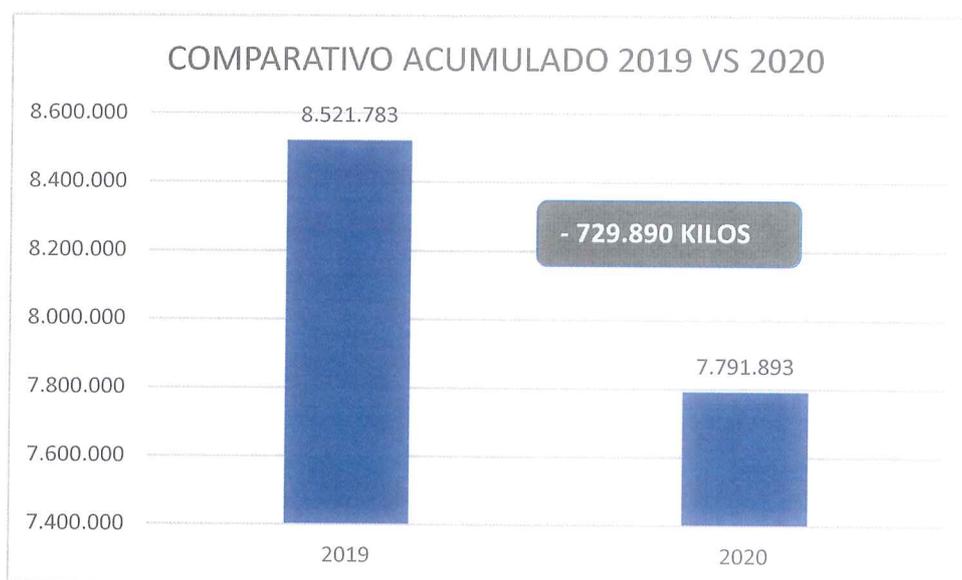


TABLA ACUMULATIVA (ENE-JUN) COMPARATIVA 2019 vs 2020

AÑOS	TOTAL CARGAS AÉREAS ACUMULADA	VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN EN %
2.019	8.521.783	-729.890	-9%
2.020	7.791.893		



En el comparativo acumulado de cargas aéreas del segundo trimestre se aprecia una disminución del 9% con respecto al mismo periodo que el año anterior, como consecuencia de las medidas impuestas tanto a nivel local como en el extranjero, para contener la expansión del Coronavirus o COVID-19.



PASAJEROS NACIONALES E INTERNACIONALES

PASAJEROS AISP & AIG

TABLA TRIMESTRAL COMPARATIVA 2019 vs 2020

MES	2.019	2.020	VARIACIÓN % AÑOS 2019 vs 2020	VARIACIÓN ABSOLUTA
Abril	102.770	699	-99,32%	-102.071
Mayo	102.460	871	-99,15%	-101.589
Junio	89.403	1.727	-98,07%	-87.676

FUENTE: Departamento de Estadísticas DINAC

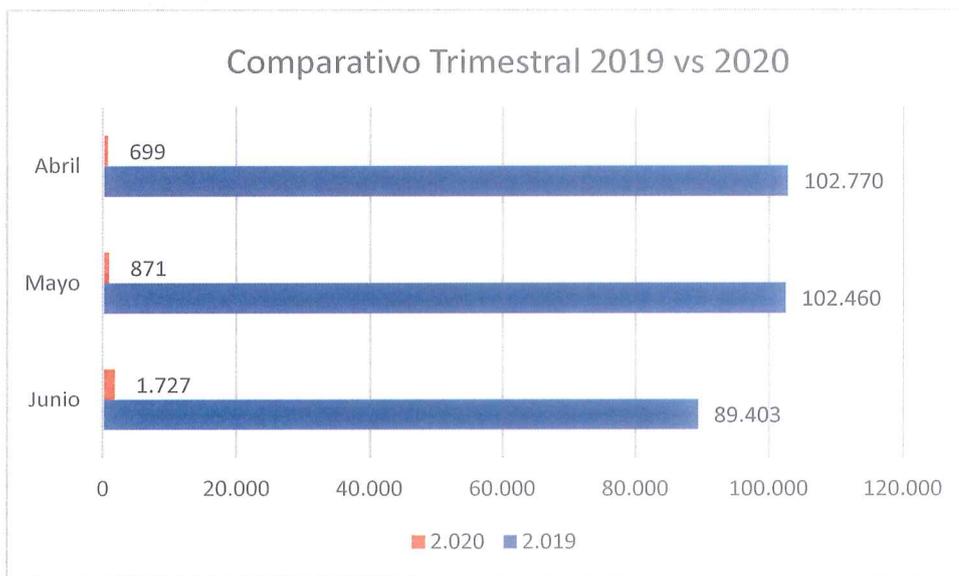
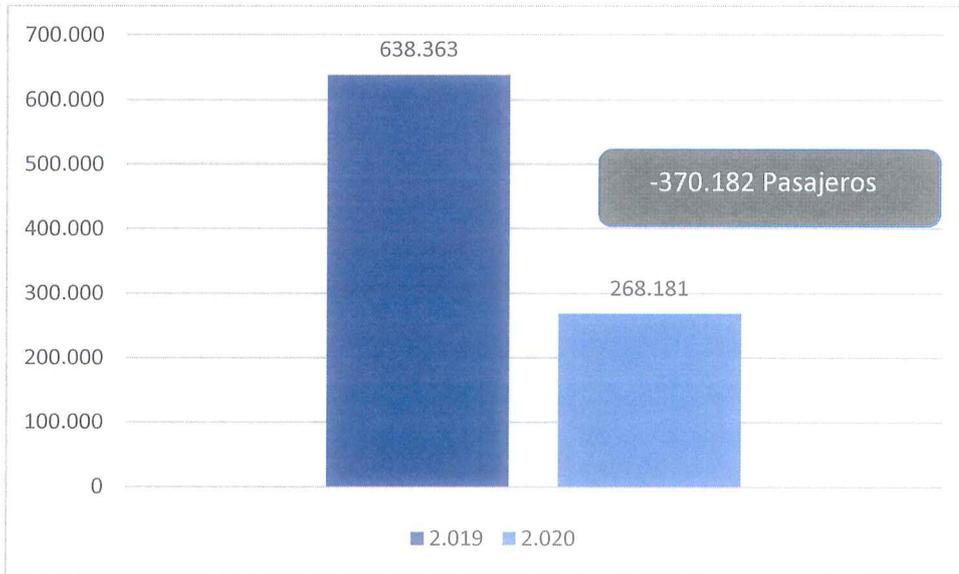


TABLA ACUMULATIVA (ENE-JUN) COMPARATIVA 2019 vs 2020

AÑOS	TOTAL PASAJEROS ACUMULADO	VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN EN %
2.019	638.363	-370.182	-57,99%
2.020	268.181		

FUENTE: Departamento de Estadísticas DINAC

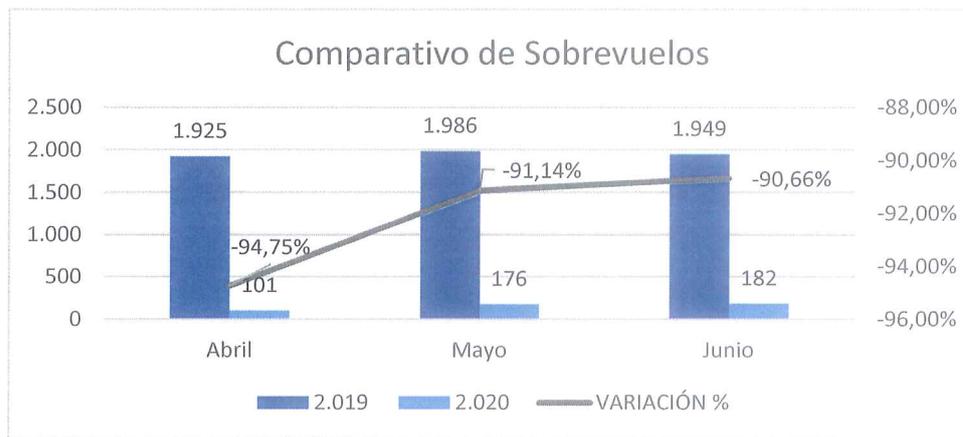
En el trimestre se observa una disminución del movimiento de pasajeros del 58% con respecto al mismo periodo que el año anterior, principalmente por las caídas registradas en los meses (a partir del mes de marzo) en que el Aeropuerto suspendió temporalmente las operaciones a causa de la pandemia del COVID-19.



SOBREVUELOS

MES	2.019	2.020	VARIACIÓN %	VARIACIÓN ABSOLUTA
Abril	1.925	101	-94,75%	-1.824
Mayo	1.986	176	-91,14%	-1.810
Junio	1.949	182	-90,66%	-1.767

FUENTE: Departamento de Estadísticas DINAC



SOBREVUELOS - TABLA ACUMULATIVA (ABR-JUN)

CONCEPTO	2.019	2.020	VARIACIÓN %	VARIACIÓN ABSOLUTA
Sobrevuelos	5.860	469	-92%	-5.391

En el acumulado de sobrevuelos, abril a junio, se registró una disminución del 92%, como consecuencia de la suspensión temporal de las operaciones en los Aeropuertos Internacionales de los países vecinos, así como de Estados Unidos y Europa, cuyas aeronaves sobrevolaban normalmente sobre el territorio nacional, debido a la pandemia del COVID-19.



B. INFORME FINANCIERO

BALANCE GENERAL COMPARATIVO – AL 30 DE JUNIO

EJERCICIO 2019 vs 2020

BALANCE GENERAL	2.019	2.020
ACTIVOS	681.128.236.291	669.580.733.255
2.1 Corrientes	304.266.414.584	195.394.375.773
2.1.1 Disponible	190.585.838.261	111.283.526.785
2.1.2 Cuentas por Cobrar (Deudores Presupuestarios)	0	0
2.1.3 Cuentas a Cobrar	17.292.386.142	28.162.559.118
2.1.6 Existencias	2.412.191.461	3.392.330.590
2.1.7 Gastos Pagados por Adelantado	314.470.091	795.817.333
2.1.8 Anticipo a Proveedores	30.528.873.050	33.449.737.350
2.1.9 Otros Activos Corrientes	63.132.655.399	18.310.404.597
2.2 No Corriente	749.760.406	1.831.949.033
2.2.1 Cuentas a Cobrar	688.229.835	688.229.837
2.2.2 Documentos a Cobrar	5.197.065	1.087.552.606
2.2.5 Depósitos Restringidos	0	0
2.2.6 Deudores por Cobro en Gestión Judicial	56.333.506	56.166.590
2.3 Permanente	376.112.061.301	472.354.408.449
2.3.1 Inversiones de Largo Plazo	6.071.246.281	0
2.3.2 Activo Fijo	370.040.815.020	472.354.408.449



PASIVOS	41.036.604.491	30.772.526.501
4.1 Corriente	36.764.270.613	25.926.698.249
4.1.1 Cuentas por Pagar - Acreedores Presupuestarios	4.612.193.726	2.640.430.383
4.1.4 Otras Deudas Corrientes	15.976.002.803	11.911.769.240
4.1.5 Retenciones y Garantías	3.830.064.859	5.213.808.003
4.1.6 Impuestos a Pagar	685.848.923	685.848.923
4.1.7 Obligaciones Presupuestarias	11.660.160.302	5.474.841.700
4.2 No Corriente	4.272.333.878	4.845.828.252
4.2.2 Otras Deudas no Corrientes	4.272.333.878	4.845.828.252
PATRIMONIO NETO	556.406.095.997	623.437.798.587
8.1 Capital	466.114.852.221	524.227.783.119
8.1.1 Capital Suscripto	466.114.852.221	524.227.783.119
8.2 Reservas	90.291.243.776	99.210.015.468
8.2.2 Reservas de Revalúo	90.291.243.776	99.210.015.468
RESULTADO	83.685.535.803	15.370.408.167

FUENTE: Departamento Contable DINAC

El comparativo de Balances al **30 de junio de cada año**, muestra una situación Patrimonial menos favorable en el Ejercicio Fiscal 2020, dada la **disminución del Activo** en el orden del **1,7%**, así como del **Patrimonio Neto** en **0,20%**. Estas diferencias negativas, respecto al mismo periodo del año 2019, se registran como consecuencia directa de la suspensión de las operaciones aéreas en los aeropuertos del país, por disposición de las autoridades del Gobierno, como medida de contención ante el brote del Coronavirus o COVID-19, a partir de mediados del mes de marzo del 2020.

Por otro lado, observando el comportamiento del **Pasivo**, se tiene una situación favorable, con una **disminución del 25%**, comparativamente respecto al mismo periodo del 2019 (30 de junio).

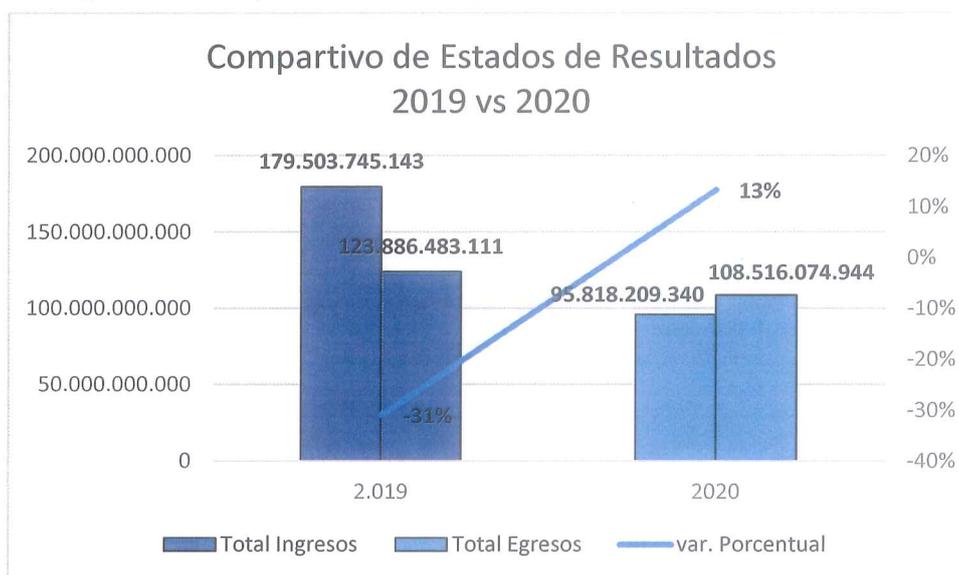


ANALISIS DEL ESTADO DE RESULTADOS

EJERCICIO 2019 vs 2020

EJERCICIO FISCAL	2.019	2.020
INGRESOS		
Ingresos Corrientes	164.609.247	121.285.025
Ingresos de Operación	175.403.898.645	122.312.413.968
Ingresos no Operativos	3.935.237.251	1.452.784.118
Total Ingresos	179.503.745.143	123.886.483.111
EGRESOS DE GESTIÓN		
Gastos de Operaciones	92.584.369.677	104.727.983.498
Gastos Extraordinarios	3.233.839.663	3.788.091.446
Total Egresos	95.818.209.340	108.516.074.944
RESULTADO DEL EJERCICIO	83.685.535.803	15.370.408.167

FUENTE: Departamento Contable DINAC



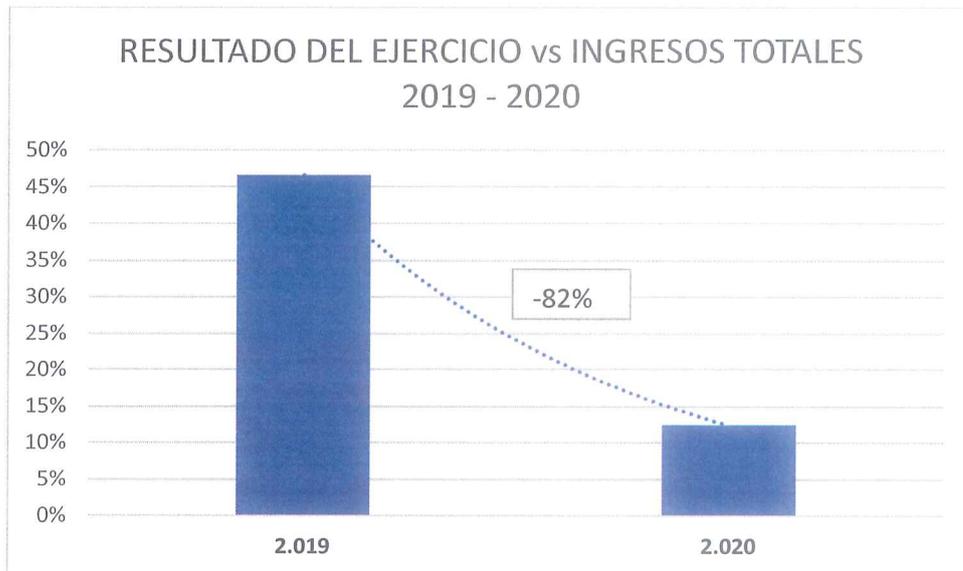
El cuadro comparativo de **Estados de Resultados** a junio de cada año muestra una **diferencia negativa del 31%**, lo que implica una **caída en los ingresos** del 2020 en ese orden, respecto al mismo periodo del 2019,



como resultado de la suspensión temporal de las operaciones en los Aeropuertos Internacionales, como consecuencia del COVID-19.

En cuanto a **los gastos**, se observa un **incremento del 13%**, respecto al mismo periodo del 2019. Entre los gastos que tuvieron más aumento se encuentran bienes de consumo e insumo y transferencias, este último como consecuencia del gran aumento de las transferencias corrientes al Ministerio de Hacienda, con significativo impacto en los resultados de la entidad.

El **Resultado final** del ejercicio a junio del 2020, comparativamente con el registrado en el 2019, muestra una considerable **disminución**, en este caso **del 82%**, como consecuencia de una **caída en los ingresos del 31%**, y un **incremento de los gastos** tanto de Operaciones como Extraordinarios del **13%**.



ANALISIS DETALLADO DE LOS INGRESOS ACUMULADOS A JUNIO

EJERCICIO 2019 VS 2020

INGRESOS	2.019	2.020	VARIACIÓN % 2019 vs 2020	VARIACIÓN ABSLUTA
INGRESOS AERONAUTICOS	164.331.266.790	114.514.722.334	-30,31%	-49.816.544.456
Operaciones	8.648.457.937	6.052.517.500	-30%	-2.595.940.437
Estacionamiento de Aeronaves	959.893.561	525.807.809	-45%	-434.085.752
Protección al Vuelo	7.351.208.077	5.074.342.969	-31%	-2.276.865.108
Sobrevuelo	20.848.816.602	9.835.227.911	-53%	-11.013.588.691
Importaciones	63.907.987.603	60.053.082.224	-6%	-3.854.905.379
Exportaciones	634.378.141	559.248.563	-12%	-75.129.578
COURIER	3.340.898.896	2.833.157.134	-15%	-507.741.762
Pax Internacionales	48.222.490.679	22.173.230.049	-54%	-26.049.260.630
Pax Nacionales	329.608.161	144.459.838	-56%	-185.148.323
Almacenaje de Equipajes	24.342.528	11.579.725	-52%	-12.762.803
Servicios a Terceros	9.952.518.329	7.186.493.375	-28%	-2.766.024.954
Limpieza de Aeronaves	110.666.276	65.575.237	-41%	-45.091.039
INGRESOS NO AERONAUTICOS	15.145.767.675	9.326.861.836	-38%	-5.818.905.839
Acceso y Estacionamiento	4.304.393.260	2.014.944.560	-53%	-2.289.448.700
Actividades Comerciales	5.069.548.835	3.822.810.116	-25%	-1.246.738.719
Otros Ingresos no Aeronáuticos	2.383.006.493	1.954.878.067	-18%	-428.128.426
Ingresos Financieros	2.364.733.978	937.922.861	-60%	-1.426.811.117
Devoluciones del Ejercicio	2.355.033	1.941.163	-18%	-413.870
Afectaciones Presupuestaria de Saldos	8.034.581	0	-100%	-8034581
Servicio de Catering	421.666.678	252.855.824	-40%	-168.810.854
Servicios Varios (Retiro de Residuos Patológicos)	446.680.003	260.673.305	-42%	-186.006.698
Servicios Diferenciados de Seguridad	145.348.814	80.835.940	-44%	-64.512.874
TOTAL INGRESOS	179.477.034.465	123.841.584.170	-31,00%	-55.635.450.295

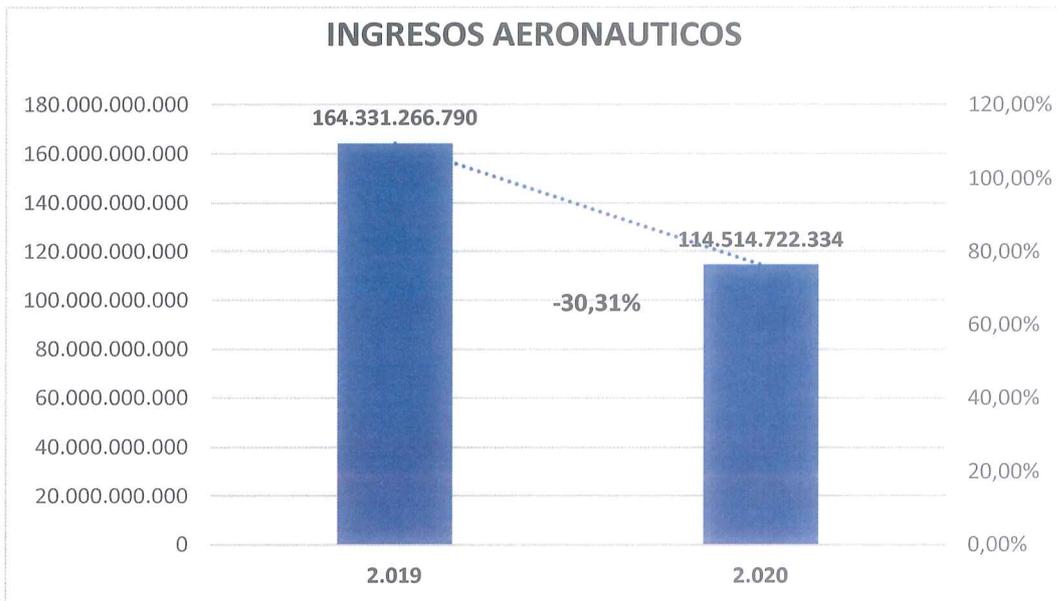
FUENTE: Departamento Contable
DINAC

*No se contempla la Cuenta DIFERENCIA DE CAMBIO

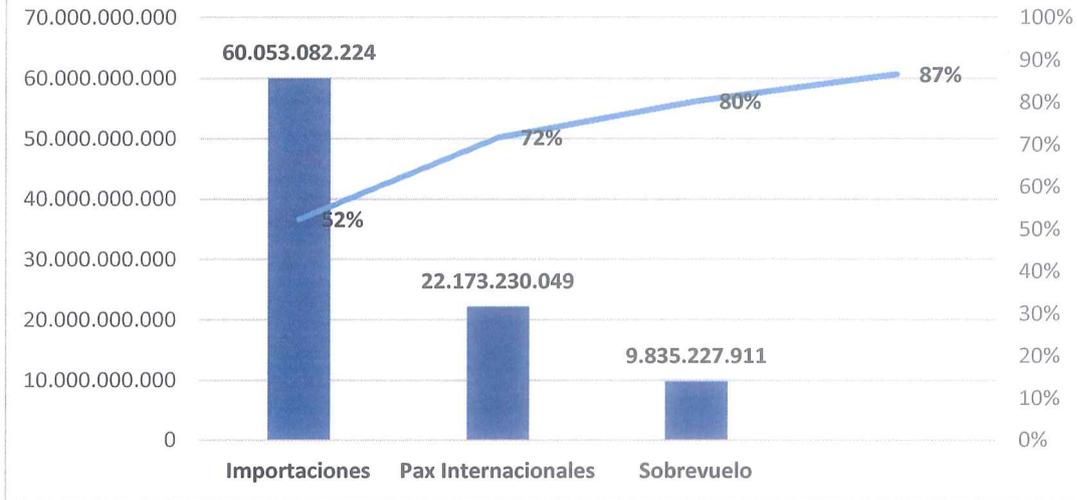
Los Ingresos tuvieron una disminución del 31% con respecto al segundo trimestre del año 2019, reflejo de la suspensión de las operaciones aéreas en los aeropuertos internacionales del país, así como a las cancelaciones de vuelos registradas por contingencia relacionada a la pandemia del Coronavirus o COVID-19.



Se observa que el 66% de los ingresos son generados por los rubros de Importaciones y Pasajeros Internacionales.



INGRESOS AERONÁUTICOS

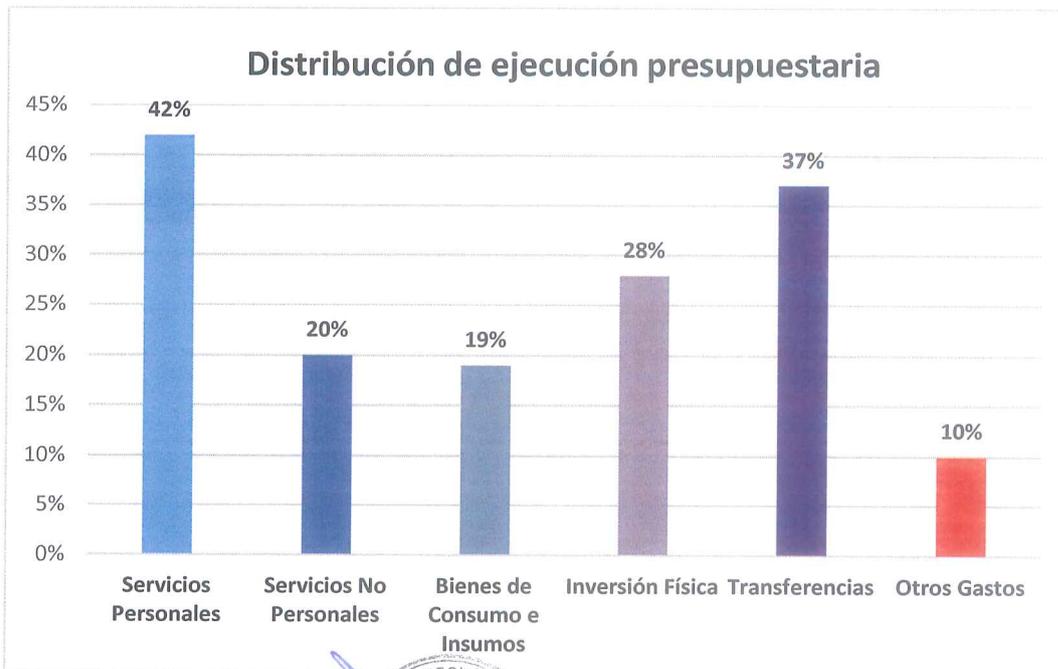


C. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA				
GRUPO	RUBROS	PRESUPUESTO VIGENTE	EJECUCIÓN AL 2do. TRIMESTRE	% EJECUTADO
100	Servicios Personales	168.842.739.529	71.377.748.896	42%
200	Servicios No Personales	78.402.887.661	15.992.174.912	20%
300	Bienes de Consumo e Insumos	13.582.619.422	2.574.418.609	19%
500	Inversión Física	76.353.230.573	21.002.947.210	28%
800	Transferencias	39.666.787.361	14.863.842.810	37%
900	Otros Gastos	8.943.019.088	898.387.437	10%
TOTAL GENERAL		385.791.283.634	126.709.519.874	33%

FUENTE: Departamento Contable DINAC

La Ejecución Presupuestaria total al cierre del segundo trimestre llegó a un nivel del 33% (respecto al presupuesto vigente, Ejercicio Fiscal 2020). Se observa en el cuadro de arriba, que los grupos con mayores niveles de ejecución son los relacionados a Servicios Personales (42%) y Transferencias (37%).



INFORME UOC

PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIONES AL 30/06/2020

LICITACION PUBLICA NACIONAL

Nº	ID	DESCRIPCION	TOTAL	ESTADO	PRURIANUALIDAD	
					2.020	2.021
1	374.094	CONTRATACION DE SERVICIOS DE LIMPIEZA PARA LA DINAC- AD REFERENDUM	3.982.720.000	Adjudicado (Ejecutado)	2.254.140.000	1.728.580.000
2	376.629	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE SISTEMAS Y EQUIPOS AERONAUTICOS	4.200.000.000	Cancelado	1.800.000.000	2.400.000.000
3	383.035	CONTRATACION DE SERVICIO DE ENLACE ALTERNATIVO DE INTERNET	985.200.000	Con llamado (En Ejecución)	492.600.000	492.600.000
TOTAL			9.167.920.000		4.546.740.000	4.621.180.000

RESUMEN

Cantidad	2020	
1	Adjudicado (Ejecutado)	2.254.140.000
1	Con llamado (En Ejecución)	492.600.000
1	Cancelado	1.800.000.000



CONTRATACION DIRECTA

Nº	ID	DESCRIPCION	TOTAL	ESTADO	PLURIANUALIDAD	
					2.020	2.021
1	378.998	CONTRATACION DE SERVICIO DE AUDITORIA EXTERNA DE LOS ESTADOS CONTABLES DE LA DIANC	80.000.000	Con llamado (En Ejecución)	80.000.000	0
2	379.891	ADQUISICION DE UNIFORME PARA LA GUARDERIA DE LA DINAC	107.790.000	Cancelado	107.790.000	0
3	380.410	ADQUISICION DE MEDICAMENTOS Y OTROS	165.000.000	Publicado (A Ejecutar)	100.000.000	65.000.000
4	382.795	PROVISION DE ROLLOS DE PAPEL TERMICO	70.000.000	Con llamado (En Ejecución)	70.000.000	0
TOTAL			422.790.000		357.790.000	65.000.000

RESUMEN

Cantidad	2020	
2	Con llamado (En Ejecución)	150.000.000
1	Publicado (A Ejecutar)	100.000.000
1	Cancelado	107.790.000



CONTRATACION POR EXCEPCION

Nº	ID	DESCRIPCION	TOTAL	ESTADO	PLURIANUALIDAD	
					2.020	2.021
1	374.160	CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES, EX LATAM - AD REFERENDUM	180.000.000	Adjudicado (Ejecutado)	180.000.000	0
2	381.968	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS TLD/SAT DEL AISP Y AIG- AD REFERENDUM 2.020	3.300.000.000	Cancelado	2.310.000.000	990.000.000
3	381.968	CONTRATACION DE SERVICIO DE TERMOGRAFIA INFRARROJA MEDICA EN EL MARCO DE EMERGENCIA SANITARIA - COVID 19	877.500.000	Adjudicado (Ejecutado)	877.500.000	0
4	381.991	SERVICIO DE DESINFECCION Y MANTENIMIENTO DE MANGAS Y OTRAS AREAS PÚBLICAS DEL AISP EN EL MARCO DE EMERGENCIA SANITARIA - COVID - 19	665.000.000	Adjudicado (Ejecutado)	665.000.000	0
5	381.998	ADQUISICION DE TOALLAS DESINFECTANTES PARA USO DE USUARIOS EN EL AISP Y OTROS EN EL MARCO DE EMERGENCIA SANITARIA - COVID-19	250.000.000	Adjudicado (Ejecutado)	250.000.000	0
6	382.039	ADQUISICION DE SISTEMA DE MEDICION DE TEMPERATURA CORPORAL PARA EL AISP EN EL MARCO DE EMERGENCIA SANITARIA COVID-19	1.290.000.000	Adjudicado (Ejecutado)	1.290.000.000	0
7	382.096	ADQUISICION DE INSUMOS DE SEGURIDAD SANITARIA PARA FUNCIONARIOS DE LA DINAC EN EL MARCO DE EMERGENCIA SANITARIA COVID 19	352.046.200	Adjudicado (Ejecutado)	352.046.200	0
8	382.172	ADQUISICION DE ELEMENTOS DE LIMPIEZA E HIGIENE EN EL MARCO DE EMERGENCIA SANITARIA COVID-19	191.200.000	Adjudicado (Ejecutado)	191.200.000	0



9	382.185	ADQUISICIÓN DE ALCOHOL EN GEL PARA LA DINAC EN EL MARCO DE EMERGENCIA SANITARIA COVID-19	314.500.000	Adjudicad o (Ejecutado)	314.500.000	0
10	382.262	ADQUISICION DE MASCARILLAS DE PROTECCION PARA LA DINAC EN EL MARCO DE EMERGENCIA SANITARIA COVID-19	140.000.000	Adjudicad o (Ejecutado)	140.000.000	0
11	383.287	SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS DEL AIG	92.400.000	Publicado (A Ejecutar)	61.600.000	30.800.000
TOTAL			7.652.646.20 0		6.631.846.200	1.020.800.000

Fuente: UOC DINAC

RESUMEN

Cantidad		2020
9	ADJUDICADOS (A EJECUTAR)	4.260.246.20 0
1	PUBLICADO (A EJECUTAR)	61.600.000
1	CANCELADO	2.310.000.00 0



César Fernández Morel
Lic. César Fernández Morel
 Jefe Dpto. de Monitoreo de Planes, P. y P.
DINAC



José Ángel Galeano Marten
Lic. José Ángel Galeano Marten
 Gerente de Proyectos de Inversión
DINAC